

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΔΗΜΟΚΡΑΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
 ΘΡΑΚΗΣ
 ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΗ
 691 00 ΚΟΜΟΤΗΝΗ
 Δ/ση Οικονομικής
 Διαχείρισης
 Τμήμα Προμηθειών



HELLENIC REPUBLIC
 DEMOCRITUS UNIVERSITY
 OF THRACE
 UNIVERSITY CAMPUS
 GR-691 00 KOMOTINI
 TEL. +3025310 39001

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

Πληροφορίες: Α.Χατζησταματιάδης
 Τηλ. : 2551030933, 2531039001
 Fax: 25310 - 39064
 Email: thachatz@alex.duth.gr
 URL : www.supplies.duth.gr

Επαναπροκήρυξη συνοπτικού διαγωνισμού
 ανοικτής διαδικασίας για την προμήθεια
 γραφικής ύλης για τις ανάγκες των τμημάτων,
 σχολών, και βιβλιοθηκών του Δ.Π.Θ.

Διακήρυξη 628/2018

Θέμα: Προκήρυξη συνοπτικού διαγωνισμού ανοικτής διαδικασίας για την προμήθεια γραφικής
 ύλης για τις ανάγκες των τμημάτων, σχολών, και βιβλιοθηκών του Δ.Π.Θ.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	Ημερομηνία δημοσίευσης στο ΚΗΜΔΗΣ	Ημερομηνία δημοσίευσης στο www.supplies.duth.gr
ΝΑΙ	ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΒΑΣΕΙ ΤΙΜΗΣ	31/8/2018	31/8/2018

ΝΟΜΙΚΟ, ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΟ ΚΑΙ ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

Α) Τις διατάξεις, όπως αυτές ισχύουν :

1. Του Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ 247/27-11-1995 τ.Α') περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους κ.α., όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με το Ν. 3871/2010 (ΦΕΚ 141/17-8-2010 τ.Α') «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη»,
2. Του Ν. 3548/2007 (ΦΕΚ 68/20-3-2007 τ. Α') «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
3. Του Ν. 3801/2009 (ΦΕΚ 163/4-9-2009 τ.Α') «Ρυθμίσεις θεμάτων προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις οργάνωσης και λειτουργίας της Δημόσιας Διοίκησης»,
4. Του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/13-7-2010 τ.Α') «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική

Πληροφορίες: Αθανάσιος Χατζησταματιάδης
 Τμήμα Προμηθειών
 Τηλ. :2551030933
 Email: thachatz@alex.duth.gr
 Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης-Διακήρυξη 628/2018

- ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικήτων οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις»,
5. Του Ν. 4013/2011, άρθρο 4 παρ. 3 «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων- Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πρωχθευτικός κώδικας)- Προπρωχθευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει,
 6. Του άρθρου 26 του Ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226/27-10-2011 τ.Α') «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο-βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015»,
 7. Του Ν. 4038/2012 (ΦΕΚ 14/2-2-2012 τ.Α') «Επείγουσες ρυθμίσεις που αφορούν την εφαρμογή του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015»,
 8. Του Ν. 4152/2013 (ΦΕΚ 107/9-5-2013 τ.Α') «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013»,
 9. Του Ν. 4250/2014 (Φ.Ε.Κ. 74/26-3-2014 τ. Α') «Διοικητικές Απλουστεύσεις- Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις»,
 10. Ν.4254/14 (ΦΕΚ 85 Α/07-04-2014) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας στο πλαίσιο εφαρμογής του ν. 4046/2012 και άλλες διατάξεις»
 11. Ν.4270/14 (ΦΕΚ 143 Α/28-06-2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011 /85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
 12. Του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/8-8-2016 τ.Α') «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» όπως τροποποιήθηκε απο ν. 4497/2017
 13. Του Ν. 4441/2016 (ΦΕΚ 227/6-12-2016 τ.Α') «Απλοποίηση διαδικασιών σύστασης επιχειρήσεων, άρση κανονιστικών εμποδίων στον ανταγωνισμό και λοιπές διατάξεις».
 14. Του Π.Δ. 118/2007 (Φ.Ε.Κ. 150/Α/2007) «Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου», όπως ισχύει,
 15. Του Π.Δ 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία".
 16. Του ΠΔ. 80/2016 (ΦΕΚ 145/5-8-2016 τ.Α') «Ανάληψη υποχρεώσεων από διατάκτες»
 17. Του Π.Δ. 166/2003 (Φ.Ε.Κ. 138/Α/2003) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 35/2000 της 29-6-2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις Εμπορικές Συναλλαγές»,
 18. Του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1907/2006 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 18ης Δεκεμβρίου 2006 για την καταχώριση, την αξιολόγηση, την αδειοδότηση και τους περιορισμούς των χημικών προϊόντων (REACH).
 19. Της Οδηγίας 2001/95/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 3ης Δεκεμβρίου 2001 για τη γενική ασφάλεια των προϊόντων.
 20. Της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Φεβρουαρίου 2014, σχετικά με τις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων και την κατάργηση της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ (L94), όπως διορθώθηκε (L135/24.5.2016).
 21. Κανονισμός (ΕΕ) αρ. 2015/2342 της Επιτροπής της 15ης Δεκεμβρίου 2015 για την τροποποίηση της οδηγίας 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τα κατώτατα όρια εφαρμογής τους κατά τις διαδικασίες σύναψης συμβάσεων.
 22. Την Απόφαση Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με αρ 57654 (Β' 1781/23.5.2017) «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»
 23. Την αριθμ. ΔΠΘ/ΣΥΓΚ/25072/969/10-1-2017 εγκριτικής απόφασης της Συγκλήτου του ΔΠΘ

(αριθμ.180 /2017 Πράξη του Πρύτανη), περί ορισμού των Αναπληρωτών Πρύτανη του ΔΠΘ, μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στους Αναπληρωτές Πρύτανη και καθορισμού της σειράς αναπλήρωσης του Πρύτανη.

24. Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

Β. Την αριθμ. 2/57/24 Απριλίου 2018 απόφαση της Συγκλήτου του ΔΠΘ, (αριθ. πρωτ. ΔΠΘ/ΣΥΓΚ/39483/2044) περί έγκρισης ανάληψης υποχρέωσης και δέσμευσης πίστωσης.

Γ. Την αριθμ 41/60/5 Ιουλίου 2018 (αριθμ. πρωτ ΔΠΘ/ΣΥΓΚ/53825/2964/10-7-2018, ΑΔΑ 6ΧΝ646ΨΖΥ1-ΗΣΥ, ΑΔΑΜ 18ΑWRD003435292/17-7-2018) απόφαση της Συγκλήτου του ΔΠΘ, περί έγκρισης επαναπροκήρυξης συνοπτικού διαγωνισμού και έγκρισης των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών της διακήρυξης καθώς και έγκριση του προϋπολογισμού της δαπάνης

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

1. Συνοπτικό διαγωνισμό ανοικτής διαδικασίας, με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής ανά ομάδα υλικών για την προμήθεια γραφικής ύλης για τις ανάγκες των τμημάτων, σχολών, και βιβλιοθηκών του Δ.Π.Θ., όπως αναφέρεται στο ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α' και στο Παράρτημα Α' (Τεχνικές Προδιαγραφές) της παρούσας.

2. Η προϋπολογισμένη δαπάνη, ανέρχεται στο ποσό των έξι χιλιάδων ενιακοσίων δέκα πέντε ευρώ και εβδομήντα έξη λεπτά (6.915,76 € €) με Φ.Π.Α {αναλυτικά 5.577,22€ + 1.338,54 (ΦΠΑ 24%)}, θα βαρύνει τις πιστώσεις του Τακτικού Προϋπολογισμού του έτους 2018, των Σχολών, των Τμημάτων και των Βιβλιοθηκών όπως αναλυτικά αναφέρονται στον παρακάτω Πίνακα Ι προϋπολογισμού.

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι

ΟΜΑΔΑ	ΣΧΟΛΗ/ ΤΜΗΜΑ / ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ	ΚΑΕ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ €	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕ ΦΠΑ €
3	Τμήματος Ελληνικής Φιλολογίας	4121_04_01	640,70 €	794,47 €
12	Τμήματος ΗΜΜΥ	4121_21_01	354,91 €	440,09 €
13	Τμήματος Μηχανικών Περιβάλλοντος	4121_22_01	1.048,61 €	1.300,28 €
14	Τμήματος Μηχανικών Παραγωγής & Διοίκησης	4121_28_01	2.402,10 €	2.978,60 €
15	Τμήματος Αρχιτεκτόνων Μηχανικών	4121_27_01	253,90 €	314,84 €
19	Σχολής Επιστημών Υγείας	4121_31_00	370,90 €	459,92 €
24	Βιβλιοθήκη Πολυτεχνικής Σχολής	4121_00_06	506,10 €	627,56 €
			5577,22	6915,76

3. Η χρονική διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε τριάντα (30) ημέρες από την ημερομηνία υπογραφής της.
4. Ο Διαγωνισμός θα γίνει ύστερα από κανονική προθεσμία τουλάχιστον δώδεκα (12) ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης της παρούσας στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο

Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ). Επίσης η διακήρυξη θα αναρτηθεί στην Ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου. (www.supplies.duth.gr)

5. ΤΟΠΟΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜ/ΝΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΑ	ΩΡΑ
Τμήμα Προμηθειών, 1 ^{ος} όροφος, Κτίριο Διοίκησης του ΔΠΘ (Πανεπιστημιούπολη Αλεξανδρούπολης) 6 ^ο χλμ Αλεξανδρούπολης – Μάκρης, θέση Δραγάνα ΤΚ: 68100	26/9/2018	Τετάρτη	10:00

6. ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές πρέπει να περιέλθουν στα Γραφεία του Τμήματος Προμηθειών, 1^{ος} όροφος, Κτίριο Διοίκησης του ΔΠΘ (Πανεπιστημιούπολη Αλεξανδρούπολης) 6^ο χλμ Αλεξανδρούπολης – Μάκρης, θέση Δραγάνα, μέχρι τις 25/9/2018, ημέρα Δευτέρα και ώρα 14:00, με οποιονδήποτε τρόπο.

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, θεωρούνται εκπρόθεσμες και επιστρέφονται από την Υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό, χωρίς να αποσφραγιστούν.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια.

7. Στο διαγωνισμό επιτρέπεται να παρευρίσκονται οι διαγωνιζόμενοι ή νομίμως εξουσιοδοτημένοι εκπρόσωποί τους, ενώπιον αρμόδιας δημόσιας επιτροπής.

8. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

- α) τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα
- β) ενώσεις φυσικών ή νομικών προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά
- γ) συνεταιρισμοί
- δ) κοινοπραξίες προμηθευτών

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς ή την αίτηση συμμετοχής. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση, στο μέτρο που η περιβολή αυτής της νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή η σύμβαση εφ' όσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής κριθεί αναγκαία από την Αναθέτουσα Αρχή για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης στην ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

9. Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τα παρακάτω παραρτήματα που επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής:

«ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ»
«ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ»
«ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ»
«ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ»
«ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ»
«ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ»
«ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ»
« ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»
«ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»
«Τ.Ε.Υ.Δ.»

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ΄
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ΄

Ο Αναπληρωτής Πρωτοπληρωτής Οικονομικών

Κομοτηνή 30/08/2018

Αν. Καθηγητής Φώτιος Μάρης



ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ - ΠΟΣΟΤΗΤΑ	Συνοπτικό διαγωνισμό ανοικτής διαδικασίας για την προμήθεια γραφικής ύλης για τις ανάγκες των τμημάτων, σχολών, και βιβλιοθηκών του Δ.Π.Θ
ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΠΡΟΟΡΙΖΕΤΑΙ ΤΟ ΕΙΔΟΣ	Ως ο συνημμένος Πίνακα Ι
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ	έξι χιλιάδων ενιακοσίων δέκα πέντε ευρώ και εβδομήντα έξη λεπτά (6.915,76 € €) με Φ.Π.Α {αναλυτικά 5.577,22€ + 1.338,54 (ΦΠΑ 24%)}
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΥ ΒΑΡΥΝΕΙ (ΚΑΕ)	Ως ο συνημμένος Πίνακας Ι
ΚΩΔΙΚΟΣ CPV	30192700-8
ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΣΤΟΝ ΦΟΡΕΑ	30 ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	Ως ο συνημμένος Πίνακα Ι
ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ	-Υπέρ Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. 0,06% επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου. -Υπέρ χαρτοσήμου 3% επ' αυτής -ΟΓΑ χαρτοσήμου 20% επί του χαρτοσήμου -Υπέρ Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών 0,06% (παραγράφου 3, του άρθρου 350 του ν. 4412/2016, ΦΕΚ 939 τεύχος Β/ 22-3-2017) επί της συνολικής αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων - Υπέρ χαρτοσήμου 3% επ' αυτής -ΟΓΑ χαρτοσήμου 20% επί του χαρτοσήμου
ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ	Κατά την πληρωμή παρακρατείται φόρος εισοδήματος επί της καθαρής συμβατικής αξίας σύμφωνα με το άρθρο 64 του Ν. 4172/2013 όπως αυτός έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
ΤΜΗΜΑΤΙΚΗ ΠΑΡΑΔΟΣΗ	Ναι
ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ ΚΑΤΑ ΟΜΑΔΑ	Ναι
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΒΑΣΕΙ ΤΙΜΗΣ ΑΝΑ ΟΜΑΔΑ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β - ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Άρθρο 1^ο : Αντικείμενο Διακήρυξης

Προμήθεια γραφικής ύλης για τις ανάγκες των τμημάτων, σχολών, και βιβλιοθηκών του Δ.Π.Θ

Άρθρο 2^ο : Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

- α) τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα,
- β) ενώσεις φυσικών ή νομικών προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά,
- γ) συνεταιρισμοί,
- δ) κοινοπραξίες προμηθευτών,

εγκατεστημένα σε: α) κράτος-μέλος της Ένωσης, β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ), γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, δ) τρίτες χώρες που έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. [η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση]

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

4. Όλοι οι συμμετέχοντες πρέπει να ασχολούνται και δραστηριοποιούνται συστηματικά και αποδεδειγμένα με το αντικείμενο του προκηρυσσόμενου διαγωνισμού, κατά τη διάρκεια των δύο (2) τουλάχιστον προηγούμενων ετών συνεχώς με τη σημερινή μορφή της επιχείρησης.

5. Κάθε υποψήφιος συμμετέχει με μία μόνο προσφορά. Εφόσον υποψήφιος, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, υποβάλλει ατομικά προσφορά, δε δύναται να συμμετάσχει στο διαγωνισμό ως μέλος ένωσης παρόχων υπηρεσιών ή κοινοπραξίας. Σε αυτή την περίπτωση θεωρείται ότι έχουν υποβληθεί δύο προσφορές και απορρίπτονται αμφότερες ως απαράδεκτες.

6. Οι υποψήφιοι ανάδοχοι που θα συμμετέχουν στον διαγωνισμό θα μπορούν να υποβάλλουν προσφορά για κάθε ένα από τις ομάδες του διαγωνισμού

Άρθρο 3^ο: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Οι προσφορές και οι αιτήσεις συμμετοχής και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5^{ης}.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188).

Κάθε διαγωνιζόμενος οφείλει, για το έγκυρο της συμμετοχής του, να υποβάλλει **αίτηση συμμετοχής** {(συμπεριλαμβανομένου και του Πίνακα ΙΙΙ) Παράρτημα ΣΤ'} προς το Τμήμα Προμηθειών, με τα στοιχεία του διαγωνισμού, του διαγωνιζόμενου και αναφορά στα εσωκλειόμενα στο σφραγισμένο φάκελο της προσφοράς.

Ο φάκελος της Προσφοράς θα αναγράφει τα εξής:

**Προς: το Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης
Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης
Τμήμα Προμηθειών
1^{ος} όροφος του κτιρίου Διοίκησης του Δ.Π.Θ
6^ο χλμ Αλεξανδρούπολης – Μάκρης, θέση Δραγάνα
TK 68100-Αλεξανδρούπολη**

**«ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΜΕ ΑΡΙΘΜ. 628/2018»
για τον συνοπτικό διαγωνισμό ανοικτής διαδικασίας για την προμήθεια
γραφικής ύλης για τις ανάγκες των τμημάτων, σχολών, και βιβλιοθηκών του
Δ.Π.Θ.**

Η αποστολή των προσφορών μπορεί να γίνεται ταχυδρομικά στη διεύθυνση: στα γραφεία του Τμήματος Προμηθειών που βρίσκονται στον 1^ο όροφο του κτιρίου Διοίκησης του Δ.Π.Θ., στην Πανεπιστημιούπολη Αλεξανδρούπολης (6^ο χλμ Αλεξανδρούπολης – Μάκρης, θέση Δραγάνα) TK 68100.

2. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους **επί 180 ημέρες** από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού, καθώς και για το χρόνο που οι συμμετέχοντες αποδέχονται να παρατείνουν την προσφορά τους.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την παρούσα διακήρυξη απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παραταθεί εγγράφως, εφόσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή πριν από τη λήξη της κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από τη διακήρυξη.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου, παράταση της προσφοράς τους, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρατείνουν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

3. Εναλλακτικές προσφορές, αντιπροσφορές, ή προσφορές που περιλαμβάνουν μέρος της προμήθειας μιας ομάδας δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους προσφέροντες ή υποψηφίους, χωρίς να ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, δεν λαμβάνεται υπόψη.

4. Στον κυρίως φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- α. Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ»
- β. Η επωνυμία της αναθέτουσας αρχής
- γ. ο Τίτλος της σύμβασης.

δ. Η καταληκτική ημερομηνία (ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής.

ε. Τα στοιχεία του οικονομικού φορέα.

5. Μέσα στο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα τα εξής:

5.1 Στον κυρίως φάκελο τοποθετούνται όλα τα απαιτούμενα στοιχεία της προσφοράς του ως εξής:

Α) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά συμμετοχής**».

Β) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «**Τεχνική Προσφορά**», ο οποίος περιέχει τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς. Αν τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με τις ίδιες ενδείξεις και

Γ) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**», ο οποίος περιέχει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς.

Οι ως άνω ξεχωριστοί σφραγισμένοι φάκελοι φέρουν επίσης τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

5.2 Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες και διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών (Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού), κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη.

Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σε αυτήν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση της Επιτροπής Διενέργειας του διαγωνισμού.

6. Όταν πρόκειται για υποβολή κοινής προσφοράς ενώσεων προμηθευτών, τότε αυτή υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής τουκάθε μέλους της ένωσης καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης στην ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

Σε περίπτωση που, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή.

Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους.

Η αναθέτουσα αρχή δεν αποκαλύπτει πληροφορίες που της έχουν διαβιβάσει οικονομικοί φορείς και τις οποίες έχουν χαρακτηρίσει ως εμπιστευτικές, συμπεριλαμβανομένων, ενδεικτικά, των τεχνικών ή εμπορικών απορρήτων και των εμπιστευτικών πτυχών των προσφορών. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή

εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

7. Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες ή τους υποψηφίους να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, εντός επτά (7) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η διευκρίνιση ή συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση.

Άρθρο 4ο ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ-ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΤΙΜΩΝ

1. Το αρμόδιο όργανο προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την διακήρυξη. Προσφορές που υποβάλλονται στο παραπάνω όργανο μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.
2. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού.
3. Κατά το άνοιγμα των προσφορών επιτρέπεται να παρευρίσκονται οι διαγωνιζόμενοι ή οι νομίμως εξουσιοδοτημένοι εκπρόσωποί τους.
4. Οι δικαιούμενοι να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό, καθώς επίσης και των τεχνικών προσφορών και των τιμών που προσφέρθηκαν.
5. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:
 - Α) Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς μονογράφονται δε όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά ανά φύλλο.
 - Β) Μετά την αποσφράγιση των προσφορών η αρμόδια επιτροπή προβαίνει στον έλεγχο των υποβληθέντων δικαιολογητικών και των Τεχνικών Προσφορών.
 - Γ) Στη συνέχεια αποσφραγίζονται οι Οικονομικές Προσφορές των εταιρειών που οι προσφορές τους κρίθηκαν κατάλληλες και καταγράφονται σε Πρακτικό που υπογράφει η Επιτροπή.
6. Μετά την ανάδειξη αυτού στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, η αρμόδια επιτροπή διαβιβάζει την εισήγησή της στην Αναθέτουσα Αρχή, προκειμένου να αποφασίσει σχετικά.

Άρθρο 5ο ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Τα παρακάτω δικαιολογητικά κατατίθενται κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού επί ποινής αποκλεισμού.

5.1 ΣΤΟΝ ΚΥΡΙΟ ΦΑΚΕΛΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ:

5.1.1. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, η οποία εκδίδεται, σύμφωνα με το άρθρο 72 του ν. 4412/2016 και υπέρ του συμμετέχοντος, για ποσό ύψους τουλάχιστον 2% επί της προϋπολογισθείσας δαπάνης των προσφερόμενων ομάδων για τα οποία υποβάλλεται προσφορά, άνευ ΦΠΑ.

Η εγγύηση συμμετοχής θα πρέπει να είναι αορίστου ισχύος ή να ισχύει τουλάχιστον ένα (1) μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής

5.1.2. Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Ζ' της παρούσας, προς επιβεβαίωση ότι ο οικονομικός φορέας:

Α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 και 74 του Ν. 4412/2016.

Β) πληροί τα σχετικά κριτήρια επιλογής τα οποία έχουν καθορισθεί σύμφωνα με το άρθρο 75. Ειδικότερα:

1. Βεβαιώνεται ότι δεν υπάρχει σε βάρος του οικονομικού φορέα τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2009, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία (διαφθορά), όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ.1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ.48), η οποία κυρώθηκε με το Ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ.3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το Ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ.1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το Ν. 4198/2013 (Α' 215).

2. Ο οικονομικός φορέας είναι φορολογικά ενήμερος

- 3.Ο οικονομικός φορέας είναι ασφαλιστικά ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής)
4. Ο οικονομικός φορέας δεν έχει παραβιάσει υποχρεώσεις στον τομέα του περιβαλλοντικού δικαίου
- 5.Ο οικονομικός φορέας δεν έχει παραβιάσει υποχρεώσεις στον τομέα του κοινωνικού δικαίου
- 6.Ο οικονομικός φορέας δεν έχει παραβιάσει υποχρεώσεις στον τομέα του εργατικού δικαίου
- 7.Ο οικονομικός φορέας δεν τελεί υπό πτώχευση.
- 8.Ο οικονομικός φορέας δεν τελεί σε παύση δραστηριοτήτων (αφερεγγυότητα)
- 9.Ο οικονομικός φορέας δεν τελεί σε διαδικασία ανάλογη της πτώχευσης
- 10.Ο οικονομικός φορέας δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση
- 11.Ο οικονομικός φορέας δεν βρίσκεται σε αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων
- 12.Ο οικονομικός φορέας δεν είναι ένοχος σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος
- 13.Ο οικονομικός φορέας δεν είναι ένοχος ψευδών δηλώσεων, απόκρυψης πληροφοριών, ανικανότητας παροχής των απαιτούμενων εγγράφων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα.
14. Ο οικονομικός φορέας δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση.
- 15.Ο οικονομικός φορέας θα καταθέσει ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών της επιχείρησης του προηγούμενου του έτους του διαγωνισμού (χρήση έτους 2016).

Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα.

Διευκρινίζεται ότι το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) όπως περιγράφεται ανωτέρω υπογράφεται από τον Υπεύθυνο Διαχειριστή, στις περιπτώσεις Ε.Π.Ε., Ο.Ε., Ε.Ε., Ι.Κ.Ε. και από τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε., ενώ οι λοιπές υπεύθυνες δηλώσεις που απαιτούνται και αφορούν τον παρόντα διαγωνισμό υπογράφονται μόνο από τον νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας.

Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά το παραστατικό εκπροσώπησης.

5.1.3. Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος ή του νομικού προσώπου, όπως το ΦΕΚ ίδρυσης και τις τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεών του (για Ο.Ε. και Ε.Ε.), στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν τα μέλη του Δ.Σ., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους την Εταιρεία και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό, αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

5.2 ΣΤΟ ΦΑΚΕΛΟ ΤΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ:

Ο φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που θα υποβάλει ο Υποψήφιος Προμηθευτής πρέπει να περιέχει, τουλάχιστον, τα παρακάτω:

- Τις Τεχνικές προδιαγραφές των προσφερόμενων ειδών όπως ορίζεται στο Παράρτημα Α'. Επίσης, οι υποψήφιοι οφείλουν να συμπληρώσουν και να καταθέσουν επί ποινή αποκλεισμού Πίνακά, με τις ομάδες για τις οποίες υποβάλουν προσφορά
- Οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την Προσφορά του Υποψήφιου Αναδόχου της Υπηρεσίας.

Οι Τεχνικές Απαιτήσεις του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης και η περιγραφή δικαιολογητικών που θα συνοδεύουν το φάκελο της Τεχνικής Προσφοράς περιγράφονται στο Παράρτημα Α' της διακήρυξης.

5.3 ΣΤΟ ΦΑΚΕΛΟ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ:

Η οικονομική προσφορά υποβάλλεται σ' ένα (1) αντίγραφο. Οι τιμές της προσφοράς δίνονται επί ποινή αποκλεισμού σε ΕΥΡΩ, για κάθε ομάδα. Οι τιμές των προσφορών δεν μεταβάλλονται κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και των τυχόν παρατάσεων της, καθώς και κατά τη διάρκεια της σύμβασης.

Άρθρο 6° ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΠΡΙΝ ΤΗΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ

Μετά τον έλεγχο των προσφορών, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση πρέπει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από τη σχετική ειδοποίηση που θα του αποσταλεί, να καταθέσει στο Τμήμα Προμηθειών του ΔΠΘ (1ος όροφος κτιρίου Διοίκησης) τα παρακάτω έντυπα/δικαιολογητικά:

- **Απόσπασμα ποινικού μητρώου** (ή ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας), έκδοσης τελευταίου τριμήνου, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, ήτοι: ότι δεν υπάρχει εις βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους: α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, β) δωροδοκία, γ) απάτη, δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας και στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές, και β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.) το Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- **Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής** της χώρας εγκατάστασής του, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί υπό πτώχευση ή δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή δεν έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή δεν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία. Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις, το

έγγραφο ή πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερόμενου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας που είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

- Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές του υποχρεώσεις.
- **Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου**, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή του σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του.
- **Ισολογισμούς και χρηματοοικονομικές καταστάσεις της επιχείρησης** της διαχειριστικής χρήσης 2016, σε περίπτωση που υποχρεούται στην έκδοσή τους ή δήλωση του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών, σε περίπτωση που δεν υποχρεούται στην έκδοση των ανωτέρω, συνυποβάλλοντας νόμιμα αντίγραφα φορολογικών δηλώσεων (φορολογίας εισοδήματος)

Άρθρο 7^ο ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

1. Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ένωσης, ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή κράτη-μέρη της Σ.Δ.Σ. και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.

Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική γλώσσα θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

2. Με την εγγυητική επιστολή – που αποτελεί αυτοτελή σύμβαση, το πιστωτικό ίδρυμα αναλαμβάνει την υποχρέωση να καταβάλει ορισμένο ποσό μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται χωρίς να μπορεί να ερευνά, ούτε αν πράγματι υπάρχει ή αν είναι νόμιμη η απαίτηση (κύρια οφειλή).

3. Οι εγγυήσεις συμμετοχής και καλής εκτέλεσης περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:

α) Την ημερομηνία έκδοσης,

β) Τον εκδότη,

γ) Την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται,

δ) τον αριθμό της εγγύησης,

ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,

στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση,

ζ) τους όρους ότι:

- Η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και
- ότι σε περίπτωση κατάρπτωσης αυτής, το ποσόν της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύουν τέλος χαρτοσήμου,

- η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης ή πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού,
- θ) την ημερομηνία λήξης ή το χρόνο ισχύος της εγγύησης,
- ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και
- ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

7^α. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό.

α. Η εγγύηση αυτή εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που αντιστοιχεί σε συγκεκριμένο χρηματικό ποσό, αριθμητικώς και ολογράφως σε ευρώ η οποία να είναι **τουλάχιστον** το 2% επί της προϋπολογισθείσας δαπάνης των προσφερόμενων ομάδων για τις οποίες υποβάλλεται προσφορά, άνευ ΦΠΑ

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες μετά:

- αα) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης προσφυής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης και
- ββ) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ασφαλιστικών μέτρων ή την έκδοση απόφασης επ' αυτών και
- γγ) την ολοκλήρωση του προσυμβατικού ελέγχου από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 35 και 36 του ν. 4129/2013 (Α' 52), εφόσον απαιτείται.

7β. Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η κατακύρωση, υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης εκτός Φ.Π.Α.

Η εγγύηση αυτή κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η παρεχόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι αόριστης διάρκειας ή να ισχύει τουλάχιστον δύο (2) μήνες μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου παράδοσης.

Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης επιστρέφονται στο σύνολό τους μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Άρθρο 8^ο ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΕΣ ΤΙΜΕΣ

1. Η οικονομική προσφορά (προσφερόμενη τιμή) δίδεται σε ευρώ ανά ομάδα.
2. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., π.χ. παράδοση του υλικού ή της παρεχόμενης υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα.

3. Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
4. Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ, μπορεί να γίνεται μέχρι δύο (2) δεκαδικά ψηφία.
5. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
6. Οι τιμές της προσφοράς είναι δεσμευτικές για τον προμηθευτή μέχρι τη λήξη της σύμβασης. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
7. Τον ανάδοχο βαρύνουν οι προβλεπόμενες από την κείμενη νομοθεσία κρατήσεις. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή.
8. Η τιμή της προσφοράς θα είναι μικρότερη από την τιμή της προϋπολογισθείσας δαπάνης ανά ομάδα όπως αυτή ορίζεται από τη διακήρυξη, χωρίς το ΦΠΑ
9. Η σύγκριση των προσφορών θα γίνεται ανά ομάδα.

Όταν οι οικονομικές προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με τα αγαθά ή τις υπηρεσίες, οι αναθέτουσες αρχές απαιτούν από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής.

Άρθρο 9^ο . ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ – ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Ένσταση κατά πράξης της αναθέτουσας Αρχής ασκείται εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα.

Για την άσκηση ένστασης κατά της διακήρυξης ή της πρόσκλησης, η ένσταση υποβάλλεται μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία αποφασίζει, κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου (Επιτροπή Ενστάσεων), εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας Αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.

Ο οικονομικός φορέας μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις δυνάμει των άρθρων 203, 206, 207, 213, 218 και 220 του Ν. 4412/2016 να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

Άρθρο 10ο. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ-ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Το κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης του διαγωνισμού είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής ανά ομάδα.

2. Όταν ο προμηθευτής ο οποίος προσφέρει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην παρούσα διακήρυξη, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις

διατάξεις αυτές, η κατακύρωση θα γίνει στον προμηθευτή που προσφέρει την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής. Στην περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά, τότε η κατακύρωση γίνεται στον προμηθευτή με την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής και ούτω καθεξής. Αν κανένας από τους συμμετέχοντες προμηθευτές δεν προσκομίσει τα απαιτούμενα έγγραφα, τότε ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

3. Στις περιπτώσεις κατά τις οποίες ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 73 έως 78 του ν. 4412/2016, δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα στα έγγραφα της σύμβασης δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης, τότε καταπίπτει η εγγύηση συμμετοχής του.

Άρθρο 11° ΚΡΙΣΕΙΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. Ο διαγωνισμός θα κατακυρωθεί στον προμηθευτή που έχει καταθέσει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής ανά ομάδα.
2. Όταν ο προμηθευτής ο οποίος προσφέρει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην παρούσα διακήρυξη, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις αυτές, η κατακύρωση θα γίνει στον προμηθευτή που προσφέρει την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής. Στην περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά, τότε η κατακύρωση γίνεται στον προμηθευτή με την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής και ούτω καθεξής. Αν κανένας από τους συμμετέχοντες προμηθευτές δεν προσκομίσει τα απαιτούμενα έγγραφα, τότε ο διαγωνισμός ματαιώνεται
3. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτιμήσεως ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
4. Προσφορές που παρουσιάζουν αποκλίσεις ως προς τις τεχνικές προδιαγραφές θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Η διαπίστωση για ασυμφωνία ή συμφωνία των προσφορών με τους απαράβατους όρους της διακήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές, γίνεται με απόφαση του αρμόδιου για τη διοίκηση του φορέα οργάνου (Αναθέτουσα Αρχή) ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.
5. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα για:
 - (α) Κατακύρωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού
 - (β) Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών
 - (γ) Οριστική ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού

Άρθρο 12° ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ-ΣΥΜΒΑΣΗ

1. Η απόφαση κατακύρωσης του διαγωνισμού εκδίδεται από το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής.
2. Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί αμέσως την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο.

3. Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες.
Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον και όταν συντρέχουν σωρευτικά τα εξής:
- α) άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων στις κείμενες διατάξεις ενστάσεων
 - β) κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο.
4. Μετά την επέλευση των έννομων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, ο ανάδοχος καλείται να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης, προσκομίζοντας την προβλεπόμενη εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης. Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.
- Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.
5. Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης εκτός καταδήλων σφαλμάτων ή παραδρομών.
6. Για κάθε διαφορά που αφορά τη διακήρυξη και την σύμβαση ο προμηθευτής υπάγεται στην αρμοδιότητα των δικαστηρίων της Κομοτηνής
7. Οι από την σύμβαση κάθε φύσεως απαιτήσεις του αντισυμβαλλομένου κατά του Δ.Π.Θ. συμφωνούνται και είναι ανεκχώρητες.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ – ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ**Α. ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις:

- α) Παραδόθηκε ολόκληρη η συμβατική ποσότητα ή σε περίπτωση διαιρετού υλικού, η ποσότητα που παραδόθηκε υπολείπεται της συμβατικής, κατά μέρος που κρίνεται ως ασήμαντο από το αρμόδιο όργανο.
- β) Παραλήφθηκε οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά η ποσότητα που παραδόθηκε.
- γ) Έγινε αποπληρωμή του συμβατικού τμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.
- δ) Εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

Β. ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

1. Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης δεν θα είναι μεγαλύτερος από 30 ημέρες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.
2. Ο προμηθευτής υποχρεούται να ειδοποιεί την Υπηρεσία, το χώρο υποδοχής των υλικών και την επιτροπή παραλαβής για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το υλικό, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.
3. Μετά την παράδοση του υλικού, ο προμηθευτής υποχρεούται να υποβάλει στην Υπηρεσία αποδεικτικό, θεωρημένο (υπογεγραμμένο) από τον υπεύθυνο που παρέλαβε το υλικό, στο οποίο να αναφέρεται η ημερομηνία προσκόμισης, το υλικό, η ποσότητα και αριθμός της σύμβασης σε εκτέλεση της οποίας προσκομίστηκε.
4. Σε περίπτωση εκπρόθεσμης παράδοσης του υλικού εφαρμόζονται οι διατάξεις του αρ. 207 του Ν. 4412/2016 περί επιβολής κυρώσεων.
5. Σε περίπτωση λήξης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης, ή εάν λήξει ο παραταθείς χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το υλικό, ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος.

Γ. Παράδοση των ειδών

Η παράδοση των ειδών θα γίνει σύμφωνα με τους όρους, της προϋποθέσεις και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης του διαγωνισμού.

Κάθε παράδοση θα πρέπει να γίνει ανά ομάδα (όπως περιγράφεται στον Πίνακα II) και να συνοδεύεται απαραίτητα από κιβωτολόγιο.

Η παράδοση των υλικών θα γίνεται με έξοδα και ευθύνη του προμηθευτή στο χώρο που θα του υποδειχθεί.

Τα είδη πρέπει να παραδίδονται συσκευασμένα, ο δε προμηθευτής θα ευθύνεται για την καλή ποιότητα και καταλληλότητα της συσκευασίας.

Εξωτερικά του κιβωτίου θα αναγράφονται τα είδη που περιέχονται και οι αντίστοιχες ποσότητες

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιεί τις Υπηρεσίες, το χώρο υποδοχής των ειδών και την Επιτροπή Παραλαβής, για την ημέρα και ώρα που προτίθεται να παραδώσει τα είδη.

Δ. ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΥΛΙΚΩΝ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

1. Η παραλαβή των υλικών γίνεται από αρμόδια επιτροπή παραλαβής.
2. Κάθε παράδοση θα πρέπει να γίνει ανά τμήμα ή/και τομέα τμήματος και να συνοδεύεται απαραίτητα από κιβωτολόγιο. Εξωτερικά του κιβωτίου θα αναγράφονται τα είδη που περιέχονται και οι αντίστοιχες ποσότητες
3. Η παράδοση των υλικών θα γίνεται με έξοδα και ευθύνη του προμηθευτή στο χώρο που θα του υποδειχθεί.
4. Τα είδη πρέπει να παραδίδονται συσκευασμένα, ο δε προμηθευτής θα ευθύνεται για την καλή ποιότητα και καταλληλότητα της συσκευασίας.
5. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιεί τις Υπηρεσίες, το χώρο υποδοχής των ειδών και την Επιτροπή Παραλαβής, για την ημέρα και ώρα που προτίθεται να παραδώσει τα είδη.
6. Ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος μετά την διαπίστωση τυχών ελαττωματικών προϊόντων να τα αντικαθιστά αμέσως με ισάριθμα, τα εν γένει δε έξοδα αποστολής και αντικατάστασης βαρύνουν στο σύνολό τους αποκλειστικά τον προμηθευτή.
7. Κατά τη διαδικασία παραλαβής των υλικών διενεργείται ποιοτικός και ποσοτικός έλεγχος. Ο ποιοτικός έλεγχος μπορεί να περιλαμβάνει: (α) μακροσκοπική εξέταση, ή (β) χημική ή μηχανική εξέταση ή (γ) πρακτική δοκιμασία.
8. Μετά το πέρας των ελέγχων, η επιτροπή παραλαβής θα συντάξει οριστικό πρωτόκολλο παραλαβής (ή απόρριψης) του υλικού.
9. Σε περίπτωση απόρριψης του υλικού από την επιτροπή παραλαβής, εφαρμόζονται τα προβλεπόμενα στο αρ. 208 του Ν. 4412/2016 όπως ισχύει.
10. Τα πρωτόκολλα που συντάσσονται από τις επιτροπές παραλαβής, κοινοποιούνται υποχρεωτικά και στους προμηθευτές.
11. Τα υπό προμήθεια υλικά μπορούν να τεθούν σε εκμετάλλευση μόνο μετά την οριστική παραλαβή τους από το Δ.Π.Θ.
12. Η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται για την έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής εντός του χρόνου που καθορίζεται στη σύμβαση.
13. Εάν η παραλαβή των υλικών και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου δεν πραγματοποιηθεί από την επιτροπή παραλαβής μέσα στον οριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο, τότε θεωρείται ότι η παραλαβή συντελέστηκε αυτοδίκαια, με κάθε επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Δημοσίου. Και εκδίδεται προς τούτο σχετική απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, με βάση μόνο το θεωρημένο από την υπηρεσία που παραλαμβάνει τα υλικά αποδεικτικό προσκόμισης τούτων, σύμφωνα δε με την απόφαση αυτή, η αποθήκη του φορέα εκδίδει δελτίο εισαγωγής του υλικού και εγγραφής του στα βιβλία της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η πληρωμή του προμηθευτή.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και πληρωμή του προμηθευτή, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που δεν πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από τη σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από τη σύμβαση και τις κείμενες διατάξεις και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

1. Ο συμβατικός χρόνος παραλαβής των υλικών αρχίζει από την ημερομηνία πραγματικής προσκόμισης των υλικών.
2. Η παράδοση της γραφικής ύλης θα γίνει εντός 30 ημερών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης στους χώρους που θα υποδειχθούν από την υπηρεσία

Ο προμηθευτής υποχρεούται να ειδοποιεί το Δ.Π.Θ., την αποθήκη υποδοχής των υλικών και την επιτροπή παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το υλικό, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα

Δ. ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ –ΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΟΥ ΕΚΠΤΩΤΟΥ

Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της Συγκλήτου του Δ.Π.Θ., ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου:

- A) εφόσον δεν προσήλθε για την υπογραφή της σύμβασης εντός του χρόνου που ορίστηκε στην πρόσκληση από την αναθέτουσα αρχή
- B) εφόσον δε φόρτωσε, παρέδωσε ή αντικατέστησε τα συμβατικά υλικά ή δεν επισκεύασε ή συντήρησε αυτά μέσα στο συμβατικό χρόνο ή στο χρόνο παράτασης που του δόθηκε.

Ε. ΠΛΗΡΩΜΗ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

A. Η πληρωμή του αναδόχου με βάση την ισχύουσα νομοθεσία αφού προσκομισθούν με δική του επιμέλεια, τα ακόλουθα δικαιολογητικά όπως αναφέρονται στο άρθρο 200 του Ν. 4412/2016:

- (α) τιμολόγιο,
- (β) Πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής .
- (γ) Τιμολόγιο του προμηθευτή εις τριπλούν που να αναφέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε».
- (δ) Εξοφλητική απόδειξη του προμηθευτή, εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε».
- (ε) Πιστοποιητικά φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας.

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με την ολοκλήρωση του **100%** της συμβατικής αξίας κάθε αναδόχου ξεχωριστά και μετά την οριστική παραλαβή των υλικών

B. Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη κράτηση ή εισφορά, η οποία κατά νόμο βαρύνει αυτόν. Πιο συγκεκριμένα ο Ανάδοχος βαρύνεται με κρατήσεις:

- Κράτηση 0,06% Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)
- Κράτηση 0,06% Υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (παραγράφου 3, του άρθρου 350 του ν. 4412/2016, ΦΕΚ 939 τεύχος Β/ 22-3-2017 όπως ισχύει) επί της συνολικής αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων
- Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3 % και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ-ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Τα υπό προμήθεια είδη γραφικής ύλης πρέπει να πληρούν τις ακόλουθες Τεχνικές Προδιαγραφές:

- Τις Τεχνικές Προδιαγραφές που αναφέρονται στον συνημμένο Πίνακα ΙΙ΄
- Ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει προσφορά για το σύνολο των ειδών της ομάδας στην οποία συμμετέχει.
- Τα προσφερόμενα είδη θα πρέπει να είναι καινούρια, αμεταχείριστα και σε άριστη κατάσταση. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να παρέχει τα είδη άρτια, συσκευασμένα, χωρίς ελαττώματα και φθορές.
- Τα υπό προμήθεια είδη της κατηγορίας της γραφικής ύλης θα πρέπει να είναι επιμελημένης κατασκευής και να φέρουν τη σήμανση CE ή δήλωση του προμηθευτή ή πιστοποιητικό συμμόρφωσης με τους κανόνες και οδηγίες της Ε.Ε.
- Τα στυλό και οι μαρκαδόροι που θα προσφερθούν θα είναι των εταιρειών PILOT, UNIBALL, PARKER, PENTEL, BIC, FABER CASTEL, EDDING, PELICAN και STEADTLER.
- Τα μολύβια (απλά και μηχανικά) καθώς και οι μύτες μηχανικών μολυβιών που θα προσφερθούν θα είναι των εταιρειών STEADTLER, STABILO, BIC, FABER CASTEL, PELICAN και UNIBALL. Η σκληρότητά τους όπου δεν αναφέρεται είναι HB.
- Υπεύθυνη δήλωση του προμηθευτή στην οποία θα δηλώνει ότι τα υπό προμήθεια είδη συμμορφώνεται με τις απαιτήσεις του Κανονισμού ΕΚ 1907/2006 - R.E.A.C.H. (Registration, Evaluation and Authorization of Chemicals) της Ευρωπαϊκής Ένωσης όπως ισχύει. Η Υπηρεσία μετά την υπογραφή της Σύμβασης διατηρεί το δικαίωμα, όπου και όταν κριθεί αναγκαίο, να ζητήσει να προσκομιστούν δικαιολογητικά τεκμηρίωσης ή να διενεργηθούν εργαστηριακές δοκιμές. Θα πρέπει να πληρούνται οι απαιτήσεις της νομοθεσίας περί γενικής ασφάλειας των προϊόντων, σύμφωνα με την Οδηγία 2001/95/ΕΚ και τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1907/2006 (REACH) ή άλλη ειδικότερη νομοθεσία, που διέπει την ασφάλεια συγκεκριμένων προϊόντων.
- Οι ποσότητες που αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ' είναι ενδεικτικές, καθώς δεν είναι δυνατός ο ακριβής προσδιορισμός τους και μπορούν να τροποποιούνται ανάλογα με τις ανάγκες των Σχολών/Τμημάτων και της Κεντρικής Διοίκησης κατά τη διάρκεια της σύμβασης

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙ

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ €			ΟΜΑΔΑ 3	ΟΜΑΔΑ 12	ΟΜΑΔΑ 13	ΟΜΑΔΑ 14	ΟΜΑΔΑ 15	ΟΜΑΔΑ 19	ΟΜΑΔΑ 24
			640,70 €	354,91 €	1.048,61 €	2.402,10 €	253,90 €	370,90 €	506,10 €
Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Συσκευασία							
1	CD (ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 25 ΤΕΜΑΧΙΩΝ)	πακέτο				1			
2	DVD (ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 25ΤΕΜΑΧΙΩΝ)	πακέτο				3			
3	MOUSE PAD	τεμάχιο	2			5			10
4	POSTI-IT ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΚΙΤΡΙΝΑ 40mmx50mm (100 ΦΥΛΛΩΝ)	τεμάχιο				4			
5	POSTI-IT ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΚΙΤΡΙΝΑ 50mmx50mm (100 ΦΥΛΛΩΝ)	τεμάχιο				19		5	2
6	POSTI-IT ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΚΙΤΡΙΝΑ 50mmx75mm (100 ΦΥΛΛΩΝ)	τεμάχιο						5	
7	POSTI-IT ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΚΙΤΡΙΝΑ 75mmx100mm (100 ΦΥΛΛΩΝ)	τεμάχιο			2				
8	POSTI-IT ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΚΙΤΡΙΝΑ 75mmx100mm (400ΦΥΛΛΩΝ)	τεμάχιο			2		1		
9	POSTI-IT ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΚΙΤΡΙΝΑ 75mmx75mm (100 ΦΥΛΛΩΝ)	τεμάχιο	10	10			5		5
10	POSTI-IT ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΑ 75mmx100mm (400ΦΥΛΛΩΝ)	τεμάχιο							2
11	POSTI-IT ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΚΙΤΡΙΝΑ 20mmx50mm (100 ΦΥΛΛΩΝ)	τεμάχιο				10			
12	POSTI-IT ΣΕΛΙΔΟΔΕΙΚΤΕΣ (4 ΜΠΛΟΚ ΑΝΑ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ)	πακέτο				10		2	5
13	Usb flash drive 16GB	τεμάχιο	2			7		2	3
14	Usb flash drive 32GB (USB)	τεμάχιο			2	3			1
15	Usb flash drive 64GB (USB)	τεμάχιο	1	1	2	7			
16	Ανταλλακτικό ParkerquinkBlack	τεμάχιο							
17	Ανταλλακτικό ParkerquinkBlue	τεμάχιο				6			
18	ΑΠΟΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΚΑΒΟΥΡΑΚΙ	τεμάχιο	1	1					
19	ΑΠΟΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΤΑΝΑΛΙΑ	τεμάχιο			2	3	2	1	
20	Αριθμομηχανή Επιστημονική τύπου CASIO	τεμάχιο			1	2			1
21	ΑΡΙΘΜΟΜΗΧΑΝΗ ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΑ 12 ΨΗΦΙΩΝ ΗΛΙΑΚΗ (SOLAR)	τεμάχιο				1			
22	ΑΡΙΘΜΟΜΗΧΑΝΗ ΤΑΙΝΙΑΣ 14 ΨΗΦΙΩΝ LCD ΟΘΟΝΗ, ΜΕ ΕΝΣΩΜΑΤΩΜΕΝΕΣ ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ, ΝΑ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΕΤΑΙ Ο ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΤΗΣ	τεμάχιο							
23	Ατζέντα τηλεφώνων Α5	τεμάχιο							
24	ΑΥΤΟΚΟΛ. ΕΤΙΚ. 10X15EK.	πακέτο						1	
25	ΑΥΤΟΚΟΛ. ΕΤΙΚ. 70X37mm	πακέτο				2			
26	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΓΙΑ ΕΠΙΣΗΜΑΤΑ 80X110(3Μ-3707*2ΒΔ ΡΟΛΟ)	πακέτο							5
27	Αυτοκόλλητες ετικέτες Α4 52,5x29,7 (4000 Labels)(Α4 100 x 40) για εκτύπωση επισημάτων	πακέτο							3
28	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΕΤΙΚΕΤΕΣ Α4 λευκές (24 ετικέτες ανά σελίδα Α4) πακέτο ΤΩΝ 100 70x37 mm	πακέτο	2						
29	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΕΤΙΚΕΤΕΣ Α4 λευκές (24 ετικέτες ανά σελίδα Α4) πακέτο ΤΩΝ 100 64,6x33,8 mm	πακέτο							
30	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΕΤΙΚΕΤΕΣ Α4 λευκές για εκτύπωση 105*148,5 Κουτί	πακέτο					1		
31	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΗ 100 ΦΥΛ. 0,70Χ0,29 mm	πακέτο							
32	Αυτοκόλλητη ταινία γραφείου 19mm x 33m (σχεδίου με δυνατότητα εγγραφής) γαλακτούχα, τύπου Scotch, (invisibletape)	τεμάχιο				3	4		10
33	Αυτοκόλλητη ταινία συσκευασίας (48 x 50mm) διαφανής	πακέτο							
34	Αυτοκόλλητη ταινία συσκευασίας (48 x 50mm) καφέ	πακέτο				1			
35	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟ ΔΙΑΦΑΝΕΣ 5m	τεμάχιο							
36	Αυτοκόλλητοι πλαστικοποιημένοι σελιδοδείκτες 42x12 mm	τεμάχιο							
37	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΗ ΤΑΙΝΙΑ Ducttape Πλάτους 45mm	τεμάχιο			3				
38	ΒΑΣΗ ΓΙΑ ΣΕΛΟΤΕΪΠ βαρέως τύπου	τεμάχιο	2	1	1	1		2	
39	Βάση ταινίας συσκευασίας πιστόλι. (Με χειρολαβή)	τεμάχιο							1
40	ΒΙΒΛΙΟ ΔΙΕΚΠΑΙΡΑΙΩΣΗΣ 100 ΦΥΛΛΩΝ	τεμάχιο							
41	ΒΙΒΛΙΟ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ ΚΟΤΣΩΜΕΝΟ 150 ΦΥΛΛΩΝ	τεμάχιο							
42	ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ 300ΦΥΛ	τεμάχιο							
43	ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ 400 ΦΥΛΛΩΝ	τεμάχιο		1				1	
44	ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ (21X30 FYL.100)	τεμάχιο							
45	ΒΙΒΛΙΟ ΡΙΓΕ 400ΦΥΛ	τεμάχιο							
46	ΒΙΒΛΙΟΣΤΑΤΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ (ΓΙΑ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ)	τεμάχιο							60
47	ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ PROJECTOR FOLEX ΓΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ 100Φ	πακέτο							
48	ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ PROJECTOR FOLEX ΓΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ 50 ΦΥΛΛΩΝ ΕΓΧΡΩΜΟ	πακέτο							
49	Διαφάνειες πλαστικοποίησης (75 micron, Α4 216 x 303 mm, 1 x 100)	πακέτο							
50	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ ΣΕΤ ντοσιέ 10 ΘΕΜΑΤΑ ΠΛΑΣΤΙΚΑ ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΑ	πακέτο	30		100			5	
51	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ ΣΕΤ ντοσιέ αλφαβητικό ευρετήριο Α4 (α-ω)	πακέτο							
52	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΤΑΙΝΙΕΣ 5mmx8m τουλάχιστον	τεμάχιο	15	5	5	22	3	5	

53	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΜΕ ΔΙΑΛΥΤΙΚΟ	πακέτο		5			4		5
54	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΣΕ ΣΤΥΛΟ 20 ml	τεμάχιο		5		12			
55	ΕΞΟΦΥΛΛΑ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑΣ ΔΙΑΦΑΝΗ Α4 ΓΙΑ ΡΑΧΕΣ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑΣ (πακέτο ΤΩΝ 100)	πακέτο							
56	ΕΤΙΚΕΤΕΣ TOP STICK (100 Φ)	πακέτο							
57	ΕΥΡΕΤΗΡΙΟ ΚΛΑΣΕΡ	πακέτο							
58	ΖΕΛΑΤΙΝΑ με 11 τρύπες πάχους 5micro τουλάχιστον (πακέτο των 10) άνοιγμα πάνω	πακέτο	20			43	10		6
59	ΖΕΛΑΤΙΝΑ με 11 τρύπες πάχους 5micro τουλάχιστον (πακέτο των 10) άνοιγμα πάνω χρωματιστή ράχη	πακέτο		10	40	10			
60	ΖΕΛΑΤΙΝΑ με 11 τρύπες πάχους 5micro τουλάχιστον (πακέτο των 10) άνοιγμα πλαϊνό	πακέτο		5					
61	ΖΕΛΑΤΙΝΑ με 11 τρύπες πάχους 5micro τουλάχιστον (πακέτο των 10) άνοιγμα πλαϊνό χρωματιστή ράχη	πακέτο			83	10			
62	ΖΕΛΑΤΙΝΑ με 11 τρύπες πάχους 5micro τουλάχιστον (πακέτο των 10)) τύπου Γ	πακέτο					2		
63	ΖΕΛΑΤΙΝΑ με 11 τρύπες πάχους 5micro τουλάχιστον (πακέτο των 10) τύπου Γ χρωματιστή ράχη	πακέτο				10			
64	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ 17Χ25	τεμάχιο			1				
65	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΟ ΜΕ 2 ΤΡΥΠΕΣ	τεμάχιο			2			8	5
66	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΠΛΑΝΟ ΜΗΝΙΑΙΟ	τεμάχιο			1				
67	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΣΠΙΡΑΛ ημερήσιο, διαστάσεις 14x17εκ	τεμάχιο			1	1			
68	Θήκες περιοδικών από χαρτόνι 26X32X8 cm	τεμάχιο							
69	ΘΗΚΗ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ CD	τεμάχιο							
70	Θήκη Κρεμαστών Φακέλων Go-Fix A4	τεμάχιο							
71	Καλάθι αχρήστων Συρμάντιο	τεμάχιο			2	1	1		
72	ΚΑΡΤΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗΣ 60X90MM(100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ)	πακέτο							
73	ΚΑΡΦΙΔΕΣ ΕΓΧΡΩΜΕΣ ΜΕΓΑΛΕΣ	τεμάχιο							
74	ΚΑΡΦΙΤΣΕΣ ΑΤΣΑΛΙΝΕΣ 50gr κουτί	τεμάχιο					2		
75	ΚΙΒΩΤΙΟ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ 32X36X29 CM	τεμάχιο				12			
76	ΚΙΜΩΛΙΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΕΣ ΛΕΥΚΕΣ , 100ΤΜΧ. κουτί	πακέτο			10	1			
77	ΚΙΜΩΛΙΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΕΣ ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΕΣ , 100ΤΜΧ. κουτί	πακέτο				1			
78	ΚΛΑΣΕΡ ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΜΕΝΟ 750ΦΥΛΛΩΝ	τεμάχιο							
79	ΚΛΑΣΣΕΡ Α4 4X32 Πλαστικό με μεταλλικές γωνίες γκρι	τεμάχιο					2		
80	ΚΛΑΣΣΕΡ Α4 4X32 Πλαστικό με μεταλλικές γωνίες κίτρινο	τεμάχιο							
81	ΚΛΑΣΣΕΡ Α4 4X32 Πλαστικό με μεταλλικές γωνίες κόκκινο	τεμάχιο				5			
82	ΚΛΑΣΣΕΡ Α4 4X32 Πλαστικό με μεταλλικές γωνίες μαύρο	τεμάχιο							
83	ΚΛΑΣΣΕΡ Α4 4X32 Πλαστικό με μεταλλικές γωνίες μπλε	τεμάχιο	20		2				
84	ΚΛΑΣΣΕΡ Α4 4X32 Πλαστικό με μεταλλικές γωνίες μπροντό	τεμάχιο			2				
85	ΚΛΑΣΣΕΡ Α4 4X32 Πλαστικό με μεταλλικές γωνίες μωβ	τεμάχιο							
86	ΚΛΑΣΣΕΡ Α4 4X32 Πλαστικό με μεταλλικές γωνίες πράσινο	τεμάχιο							
87	ΚΛΑΣΣΕΡ Α4 8X32 Πλαστικό με μεταλλικές γωνίες κίτρινα	τεμάχιο			2	2			
88	ΚΛΑΣΣΕΡ Α4 8X32 Πλαστικό με μεταλλικές γωνίες μαύρα	τεμάχιο				15			
89	ΚΛΑΣΣΕΡ Α4 8X32 Πλαστικό με μεταλλικές γωνίες μπλε	τεμάχιο	30	5		3		10	
90	ΚΛΑΣΣΕΡ Α4 8X32 Πλαστικό με μεταλλικές γωνίες μπροντό	τεμάχιο							
91	ΚΛΑΣΣΕΡ Α4 8X32 Πλαστικό με μεταλλικές γωνίες μωβ	τεμάχιο			100	2			
92	ΚΛΑΣΣΕΡ Α4 4X32 Πλαστικό με μεταλλικές γωνίες λαχανί	τεμάχιο		10					
93	ΚΛΑΣΣΕΡ Α4 8X32 Πλαστικό με μεταλλικές γωνίες γκρι	τεμάχιο					4		
94	ΚΛΑΣΣΕΡ Α4 8X32 Πλαστικό με μεταλλικές γωνίες κόκκινο	τεμάχιο				2			
95	ΚΛΑΣΣΕΡ Α4 8X32 Πλαστικό με μεταλλικές γωνίες πορτοκαλί	τεμάχιο				2			
96	ΚΛΑΣΣΕΡ Α4 8X32 Πλαστικό με μεταλλικές γωνίες πράσινο	τεμάχιο			20	4			
97	ΚΛΙΠΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΜΑΥΡΑ-24 mm(κουτί 10 τεμαχίων)	πακέτο	1					2	5
98	ΚΛΙΠΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΜΑΥΡΑ-32 mm(κουτί 10 τεμαχίων)	πακέτο						2	5
99	ΚΛΙΠΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΜΑΥΡΑ-42 mm(κουτί 10 τεμαχίων)	πακέτο						2	5
100	Κόλα αναφοράς ριγέ 70 gr (πακέτο ΤΩΝ 400 φύλλων)	τεμάχιο	4		10	10			
101	Κόλλα stick μεγάλη (40gr)	τεμάχιο		3		2	2	2	45
102	Κόλλα ρευστή γενικής χρήσεως 125ml τουλάχιστον	τεμάχιο					1		
103	Κόλλα ρευστή γενικής χρήσεως 20 ml τουλάχιστον	τεμάχιο	3	5					
104	ΚΟΠΙΔΙ	τεμάχιο	3		2	1			
105	ΚΟΥΤΙ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ (34X44X30)	τεμάχιο				18			
106	ΚΟΥΤΙ ΕΓΓΡΑΦΩΝ 4CM PROSYSTEM	τεμάχιο							
107	ΚΟΥΤΙ Κ3-8 ΑΡΧΕΙΟΥ	τεμάχιο				40			
108	ΚΟΥΤΙ ΦΥΛΑΞΗΣ ΑΡΧΕΙΟΥ-ΤΕΚΜΗΡΙΩΝ ΜΕ ΑΝΤΙ-ΟΞΙΝΟ ΧΑΡΤΟΝΙ διαστ. 35x25x9	τεμάχιο					3		
109	ΚΟΥΤΙΑ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ ΣΚΛΗΡΟ πλαστικοποιημένο ΧΑΡΤΟΝΙ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΚΑΙ ΛΑΣΤΙΧΟ 23X35X4	τεμάχιο							
110	ΚΟΥΤΙΑ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ ΣΚΛΗΡΟ πλαστικοποιημένο ΧΑΡΤΟΝΙ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΚΑΙ ΛΑΣΤΙΧΟ 23X35X8	τεμάχιο			10		5		

111	ΚΟΥΤΙΑ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ ΣΚΛΗΡΟ πλαστικοποιημένο ΧΑΡΤΟΝΙ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΚΑΙ ΛΑΣΤΙΧΟ 25Χ35Χ12	τεμάχιο			10	3		10	
112	ΛΑΣΤΙΧΑ 130Χ4 (κουτί του 1 kg)	πακέτο	1		2				1
113	μαρκαδοράκια διαφανειών (ανεξίτηλα), πάχος fine, χρώμα κόκκινο	τεμάχιο						2	
114	μαρκαδοράκια διαφανειών (ανεξίτηλα), πάχος fine, χρώμα μαύρο	τεμάχιο						5	
115	μαρκαδοράκια διαφανειών (ανεξίτηλα), πάχος fine, χρώμα μπλε	τεμάχιο						5	
116	ΜΑΡΚΑΔΟΡΑΚΙΑ ΛΕΠΤΑ ΓΙΑ CD	τεμάχιο			2	4	7		
117	ΜΑΡΚΑΔΟΡΑΚΙΑΜΠΛΕ-Uniball-eye-waterproof	τεμάχιο					2	5	
118	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΑΝΕΞΙΤΗΛΟΙ	τεμάχιο	10				2		
119	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΟΙΝΟΠΝΕΥΜΑΤΟΣ	τεμάχιο						5	
120	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΣΧΕΔΙΑΣΗΣ (0,05/0,1/0,2/0,5/0,8)	τεμάχιο						10	
121	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗΣ ΣΤΑΒΙΛΟ BOSS ΚΙΤΡΙΝΟΙ	τεμάχιο		3	5	21			5
122	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗΣ ΣΤΑΒΙΛΟ BOSS ΠΡΑΣΙΝΟΙ	τεμάχιο			5				
123	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗΣ ΣΤΑΒΙΛΟ BOSS ΡΟΖ	τεμάχιο		2	5	11			
124	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΧΟΝΤΡΟΙ ΔΙΑΦΟΡΑ ΧΡΩΜΑΤΑ	τεμάχιο			5				
125	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΠΙΝΑΚΑ STAEDLER μαύροι	τεμάχιο		8	2	20			
126	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΠΙΝΑΚΑ STAEDLER κόκκινοι	τεμάχιο		7	2	20			
127	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΠΙΝΑΚΑ STAEDLER μπλε	τεμάχιο	33	10	2	30			
128	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΤΥΠΟΥ ΡΑΠΙΔΟΓΡΑΦΟΣ ΜΠΛΕ	τεμάχιο					10		
129	ΜΕΓΕΘΥΝΤΙΚΟΣ ΦΑΚΟΣ 50mm, 3x	τεμάχιο						12	
130	ΜΕΛΑΝΙ ΓΕΝΙΣΜΑΤΟΣ ΜΑΡΚΑΔΟΡΩΝ ΠΙΝΑΚΑ (ΤΥΠΟΥ STAEDLER) διαφοράχρώματα μπλε	τεμάχιο	10		1				
131	ΜΕΛΑΝΙ ΤΑΜΠΟΝ μαύρο 15 ml	τεμάχιο					2		
132	ΜΕΛΑΝΙ ΤΑΜΠΟΝ μπλε ή κόκκινο 15ml	τεμάχιο	5	1					
133	ΜΕΛΑΝΙ ΥΓΡΟ ΜΠΛΕ ΓΙΑ ΑΥΤΟΜΑΤΗ ΣΦΡΑΓΙΔΑ	τεμάχιο		1				2	
134	ΜΗΤΡΩΟ ΜΕΛΩΝ	τεμάχιο							
135	ΜΗΧΑΝΙΚΑ ΜΟΛΥΒΙΑ 0,5	τεμάχιο		2		5			
136	ΜΗΧΑΝΙΚΑ ΜΟΛΥΒΙΑ 0,7	τεμάχιο							
137	ΜΗΧΑΝΙΚΑ ΜΟΛΥΒΙΑ 1,0	τεμάχιο			1				
138	ΜΟΛΥΒΙΑ ΡΙΓΕ ΤΥΠΟΥ STAEDLER HB2	τεμάχιο	24		10	10			5
139	ΜΟΛΥΒΙΑ ΡΙΓΕ ΤΥΠΟΥ STAEDLER HB2 με οβήστρα	τεμάχιο					40	10	10
140	Μπαταρίες 9 V	τεμάχιο							
141	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΑΑ (4 μπαταρίες ανά πακέτο)	πακέτο		10		13	2	1	
142	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΑΑΑ (4 μπαταρίες ανά πακέτο)	πακέτο	3	10		14	2	1	
143	ΜΠΛΟΚ Α4 ΚΑΡΕ 50 ΦΥΛΛΩΝ	τεμάχιο				5			
144	ΜΠΛΟΚ Α4 ΡΙΓΕ 100Φ	τεμάχιο				13		2	
145	ΜΠΛΟΚ ΣΠΙΡΑΛ 17Χ24 100 φύλλων	τεμάχιο				5			
146	ΜΠΛΟΚ ΨΑΡΟΚΟΛΛΗΤΟ 29ΕΚ. ΡΙΓΕ 50Φ	τεμάχιο				5			
147	ΜΥΤΕΣ ΓΙΑ ΜΗΧΑΝΙΚΑ ΜΟΛΥΒΙΑ 1,0	τεμάχιο			10				
148	ΜΥΤΕΣ ΓΙΑ ΜΗΧΑΝΙΚΑ ΜΟΛΥΒΙΑ 0,5	τεμάχιο		5		24			
149	ΜΥΤΕΣ ΓΙΑ ΜΗΧΑΝΙΚΑ ΜΟΛΥΒΙΑ 0,7	τεμάχιο				9			
150	ΝΤΟΣΙΕ ΔΙΑΦΑΝΕΣ ΜΕ ΚΟΥΜΠΙ	τεμάχιο			4				
151	Ντοσιέ με διαφάνειες (100 φύλλα) ΣΟΥΠΛ	τεμάχιο							
152	Ντοσιέ με διαφάνειες (20 φύλλα) ΣΟΥΠΛ	τεμάχιο							
153	ΝΤΟΣΙΕ ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΜΕ ΕΛΑΣΜΑ ΔΙΑΦΟΡΑ ΧΡΩΜΑΤΑ	τεμάχιο	100						
154	ΝΤΟΣΙΕ ΣΕΜΙΝΑΡΙΩΝ Α4 ΜΕ ΚΛΙΠ ΣΤΟ ΕΠΑΝΩ ΜΕΡΟΣ ΚΑΙ ΚΑΠΑΚΙ	τεμάχιο					1		
155	ΞΥΣΤΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΕΣ	τεμάχιο	3		2			3	5
156	ΟΙΚΟΛΟΓΙΚΗ ΛΟΞΗ ΓΩΝΙΑ ΑΡΧΙΘΕΤΗΣΗΣ ΜΕ ΕΤΙΚΕΤΑ ΣΤΗ ΡΑΧΗ, 32χ25χ9	τεμάχιο					10		
157	ΟΠΙΣΘΟΦΥΛΛΟ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑΣ ΧΑΡΤΙΝΟ 250 γρ. (100 τεμ.)	τεμάχιο						1	
158	Πακέτο 50 διαφανειών για εκτύπωση σε έγχρωμο εκτυπωτή Inkjet Ενδεικτικό παράδειγμα διαφάνειας: Xerox Premium Transparencies 003R98197.	πακέτο		1					
159	πακέτο ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗΣ Α4 100 micmetron	τεμάχιο				1			
160	ΠΕΡΦΟΡΑΤΕΡ ΔΙΑΤΡΗΣΗΣ 15 ΦΥΛΛΩΝ ΜΕ ΟΔΗΓΟ	τεμάχιο				1			
161	ΠΕΡΦΟΡΑΤΕΡ ΔΙΑΤΡΗΣΗΣ 40 ΦΥΛΛΩΝ ΜΕ ΟΔΗΓΟ	τεμάχιο							
162	ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΩΝ ΦΕΛΛΟΥ 50Χ50	τεμάχιο							
163	ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΩΝ ΛΕΥΚΟΣ 60Χ90 μαγνητικός	τεμάχιο							
164	ΠΙΝΕΖΕΣ- ΚΑΡΦΑΚΙΑ ΠΙΝΑΚΑ ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΑ	τεμάχιο				10			
165	Πινέλα Γαλλίας 3cm	τεμάχιο							
166	Πινέλα Γαλλίας 4cm	τεμάχιο							
167	ΡΑΧΗ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑΣ 1-60 ΦΥΛΛΩΝ	πακέτο							
168	ΣΒΗΣΤΡΕΣ (ΓΙΑ ΜΟΛΥΒΙ ΚΑΙ ΣΤΥΛΟ)	τεμάχιο				4			
169	ΣΒΗΣΤΡΕΣ ΛΕΥΚΕΣ pelican	τεμάχιο	10	5	15	4	5	6	
170	ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΑΡΙΟ ΜΕ ΣΤΥΛΟ 20χ15 περιπου	τεμάχιο							
171	ΣΠΑΓΓΟΣ ΛΕΥΚΟΣ 100μ.	τεμάχιο			3				2
172	ΣΠΙΡΑΛ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑΣ ΠΛΑΣΤ. 12mm (100 ΤΕΜ)	τεμάχιο							
173	ΣΠΙΡΑΛ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑΣ ΠΛΑΣΤ. 18mm (50 ΤΕΜ)	τεμάχιο							
174	Σπρέι πεπιεσμένου αέρα	τεμάχιο					2		
175	ΣΤΥΛΟ GEL ΤΥΠΟΥ G2 0,7mm ΚΟΚΚΙΝΟ	τεμάχιο		10		44	2		
176	ΣΤΥΛΟ GEL ΤΥΠΟΥ G2 0,7mm ΜΑΥΡΟ	τεμάχιο		5		30			

177	ΣΤΥΛΟ GEL ΤΥΠΟΥ G2 0,7mm ΜΠΛΕ	τεμάχιο				44	4	15	
178	ΣΤΥΛΟ GEL ΤΥΠΟΥ G2 1,0 mm ΚΟΚΚΙΝΟ	τεμάχιο				10			
179	ΣΤΥΛΟ GEL ΤΥΠΟΥ G2 1,0 mm ΜΑΥΡΟ	τεμάχιο				10			
180	ΣΤΥΛΟ GEL ΤΥΠΟΥ G2 1,0 mm ΜΠΛΕ	τεμάχιο		5		10		15	
181	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΜΕ ΚΑΠΆΚΙ ΚΟΚΚΙΝΟ	τεμάχιο			20				5
182	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΜΕ ΚΑΠΆΚΙ μαύρο	τεμάχιο			20				5
183	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΜΕ ΚΑΠΆΚΙ ΜΠΛΕ	τεμάχιο	100		30	12			
184	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΜΕ ΚΟΥΜΠΙ ΚΟΚΚΙΝΟ	τεμάχιο				13	2		
185	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΜΕ ΚΟΥΜΠΙ μαύρο	τεμάχιο					1		
186	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΜΕ ΚΟΥΜΠΙ ΜΠΛΕ	τεμάχιο		15		15	5		
187	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ Νο 2	τεμάχιο			3	3			
188	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ Νο 3	τεμάχιο			8	25			
189	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ Νο 4	τεμάχιο			8	9	6		
190	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ Νο 5 ή 50mm	τεμάχιο			3		2		
191	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ Νο 7	τεμάχιο			3				
192	Σύρματα Συρραπτικών Νο 10	τεμάχιο			2	1		5	
193	Σύρματα Συρραπτικών Νο 12	τεμάχιο			2				
194	Σύρματα Συρραπτικών Νο 126	τεμάχιο		10	2	10			
195	Σύρματα Συρραπτικών Νο 23/10, 1000 τμχ/συσκευασία	τεμάχιο			2				
196	Σύρματα Συρραπτικών Νο 23/13	τεμάχιο			2				
197	Σύρματα Συρραπτικών Νο 23/17	τεμάχιο			2				
198	Σύρματα Συρραπτικών Νο 23/20	τεμάχιο			2				
199	Σύρματα Συρραπτικών Νο 23/24	τεμάχιο			2				
200	Σύρματα Συρραπτικών Νο 23/6	τεμάχιο			2				
201	Σύρματα Συρραπτικών Νο 23/9	τεμάχιο			2				
202	Σύρματα Συρραπτικών Νο 24/6	τεμάχιο	40		7		3	10	
203	Σύρματα Συρραπτικών Νο 64	τεμάχιο			9	13	6		
204	Σύρματα Συρραπτικών Νο 9	τεμάχιο			4				
205	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ 12 PRIMULA 24/6	τεμάχιο	2		2				
206	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ 15 ΦΥΛΛΩΝ ROMEO MAESTRI	τεμάχιο			2	2			4
207	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ 150 ΦΥΛΛΩΝ ROMEO MAESTRI	τεμάχιο			2				
208	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ 25 ΦΥΛΛΩΝ ROMEO MAESTRI	τεμάχιο			2	2			4
209	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΒΑΡΕΩΣ ΤΥΠΟΥ 110 ΦΥΛΛΩΝ,ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ 100 ΣΥΡΜΑΤΩΝ	τεμάχιο			1		1		
210	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΒΑΡΕΩΣ ΤΥΠΟΥ 200 ΦΥΛΛΩΝ ΧΑΡΤΙ 80γρ.	τεμάχιο							
211	ΣΥΡΤΑΡΙΕΡΑ ΜΕ 4 ΡΑΦΙΑ ΠΛΑΣΤΙΚΗ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	πακέτο				2			
212	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙ ΛΕΥΚΟΥ ΠΙΝΑΚΑ	τεμάχιο	10	3		2			
213	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙ ΜΑΥΡΟΠΙΝΑΚΑ	τεμάχιο				2	2		
214	Σφραγίδα αυτοκατασκευαζόμενη TRODAT 4912 - 4 γραμμών	τεμάχιο				1		1	
215	Σφραγίδα αυτοκατασκευαζόμενη TRODAT 4913 5 γραμμών,	τεμάχιο				1		1	
216	TAMΠON Ανταλλακτικό 4 γραμμών	τεμάχιο							
217	TAMΠON Ανταλλακτικό E40 ΜΠΛΕ	τεμάχιο							
218	TAMΠON Ανταλλακτικό Μαύρο για σφραγίδες COLOP E30	τεμάχιο							
219	TAMΠON Ανταλλακτικό ΜΕΣΑΙΟ ΜΕΓΕΘΟΣ ΜΠΛΕ	τεμάχιο							
220	TAMΠON Ανταλλακτικό ΜΠΛΕ αυτόματης σφραγίδας shinyprinter S-842	τεμάχιο							
221	TAMΠON Ανταλλακτικό ΜΠΛΕ αυτόματης σφραγίδας TRODAT 4911	τεμάχιο							
222	TAMΠON Ανταλλακτικό ΜΠΛΕ αυτόματης σφραγίδας TRODAT 4912	τεμάχιο							
223	TAMΠON Ανταλλακτικό ΜΠΛΕ αυτόματης σφραγίδας TRODAT 4913	τεμάχιο							
224	TAMΠON Ανταλλακτικό ΜΠΛΕ αυτόματης σφραγίδας TRODAT 4915	τεμάχιο							
225	TAMΠON Ανταλλακτικό Νο 3 μπλε	τεμάχιο						2	
226	Τετράδια 60 σελίδων	τεμάχιο							
227	ΤΕΤΡΑΔΙΑ ΣΠΙΡΑΛ ΜΕΓΑΛΑ ΧΩΡΙΣ ΓΡΑΜΜΕΣ	τεμάχιο				3			
228	ΤΕΤΡΑΔΙΟ ΡΙΓΕ ΜΕ ΣΚΛΗΡΟ ΕΞΟΦΥΛΛΟ Α4 200 ΦΥΛΛΩΝ	τεμάχιο				5			
229	ΤΕΤΡΑΔΙΟ ΣΠΙΡΑΛ 21Χ29 2 ΘΕΜΑΤΑ	τεμάχιο				10			
230	ΤΕΤΡΑΔΙΟ ΣΠΙΡΑΛ 21Χ29 3 ΘΕΜΑΤΑ	τεμάχιο		3		10			
231	ΤΕΤΡΑΔΙΟ ΣΠΙΡΑΛ 21Χ29 5 ΘΕΜΑΤΑ	τεμάχιο				5			
232	ΥΠΟΠΟΔΙΑ	τεμάχιο			1	5			
233	ΦΑΚΕΛΟΙ ΜΕ ΦΥΣΑΛΙΔΕΣ : 24Χ32 ΕΝΙΣΧΥΜΕΝΟΙ ΜΕ ΦΥΣΑΛΛΙΔΕΣ	τεμάχιο		40		10			
234	ΦΑΚΕΛΟΙ ΜΕ ΦΥΣΑΛΙΔΕΣ : ΜΕΣΑΙΟΙ(43Χ35)	τεμάχιο		25		10			
235	Φάκελος αλληλογραφίας 11χ23 λευκός (100τμχ)	πακέτο			1	2			
236	Φάκελος αλληλογραφίας 16χ23 Α5 αυτοκόλλητοςασκούλα κίτρινος/ μπεζ	τεμάχιο			1		50		
237	Φάκελος αλληλογραφίας 16χ23 λευκός Α5 (100τμχ)	πακέτο		1	1	52	1		
238	Φάκελος αλληλογραφίας 19χ26 αυτοκόλλητοςασκούλα κίτρινος/ μπεζ	τεμάχιο			1				
239	Φάκελος αλληλογραφίας 25χ35 Α4+ αυτοκόλλητοςασκούλα κίτρινος/ μπεζ	τεμάχιο		45	1	170	50		
240	Φάκελος αλληλογραφίας 31χ41 Α3 αυτοκόλλητοςασκούλα κίτρινος/ μπεζ	τεμάχιο		45	1				
241	Φάκελος για CD 13χ13 λευκός	τεμάχιο							
242	ΦΑΚΕΛΟΣ ΚΡΕΜΑΣΤΟΣ (ΜΕ ΡΑΧΗ 30 mm)	τεμάχιο						100	
243	Φάκελος με αυτιά και λάστιχο 25χ35 γυαλιστερόςχρωματιστός	τεμάχιο	100		10	10	10		
244	Φάκελος με αυτιά και λάστιχο 25χ35χ1,5 γυαλιστερόςχρωματιστός	τεμάχιο			10	76	10		

245	Φάκελος με αυτιά χωρίς λάστιχο 25x35 χρωματιστοί	τεμάχιο	300			100		100	
246	Φάκελος με κορδόνια 25x35	τεμάχιο							
247	ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟΣ ΜΕ ΚΟΥΜΠΙ Α4 Διάφανος	τεμάχιο							
248	ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟΣ ΜΕ ΚΟΥΜΠΙ Α5 Διάφανος	τεμάχιο							
249	ΦΥΛΛΑ ΠΕΡΓΑΜΗΝΗΣ ΜΠΕΖ ΧΡΩΜΑ, Α3, 230 ΓΡ.	τεμάχιο							
250	ΦΥΛΛΑ ΠΕΡΓΑΜΗΝΗΣ ΜΠΕΖ ΧΡΩΜΑ, Α4	τεμάχιο							
251	φύλλα πλαστικοποίησης κουτί 100φύλλα Α4	τεμάχιο							
252	ΧΑΡΑΚΑΣ 40 εκατ.	τεμάχιο			2		4		
253	ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ (ΚΥΒΟΣ) άσπρα	τεμάχιο		5	4	12			10
254	ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ (ΚΥΒΟΣ) κίτρινα	τεμάχιο			2				
255	ΧΑΡΤΙ Α4, 160 γραμμαρίων , χρώματος ώχρας ή ινογυ (για καρτέλες φοιτητών) (πακέτο 250 φύλλα)	πακέτο				5		5	
256	Χαρτί επιστολών ΤΟΥΛ 21 (πακέτο 500 φύλλα)	πακέτο							
257	ΧΑΡΤΙ ΚΙΤΡΙΝΟ Α4 (πακέτο 500 φύλλα)	πακέτο			2	6			
258	ΧΑΡΤΙΝΑ ΣΕΛΟΤΕΪΠ	τεμάχιο			5				5
259	Χαρτόνι Β4 - 160 g/m2 για εκτυπωτή Laser/Inkjet/Copier Χρώμα: Spectracolor IT 100 Inoγυ 250Φ	πακέτο							
260	Χαρτόνι Α4 - 160 g/m2 για εκτυπωτή Laser/Inkjet/Copier Χρώμα: Spectra color IT 190 Green 250Φ	πακέτο							
261	Χαρτόνι Α4 - 160 g/m2 για εκτυπωτή Laser/Inkjet/Copier Χρώμα: Spectra color IT 230 Parrot 250Φ	πακέτο							
262	Χαρτόνι Α4 - 160 g/m2 για εκτυπωτή Laser/Inkjet/Copier Χρώμα: Spectra color IT 240 Saffron 250Φ	πακέτο							
263	Χαρτόνι Α4 - 160 g/m2 για εκτυπωτή Laser/Inkjet/Copier Χρώμα: Spectracolor IT 350 Cyber HP Red 250Φ	πακέτο							
264	Χαρτόνι Α4 - 160 g/m2 για εκτυπωτή Laser/Inkjet/Copier Χρώμα: White 250Φ	πακέτο					1		
265	Χαρτόνι Α4 - 160 g/m2 για εκτυπωτή Laser/Inkjet/Copier Χρώμα: Spectracolor IT 220 Turquoise 250Φ	πακέτο							
266	Χαρτόνια Κουσέ 0,70X1,00	τεμάχιο							
267	Χαρτόνια Κράφτ 400gr. 0,70X1,00	τεμάχιο							
268	Χαρτόνια Οντουλέ 0,70X1,00	τεμάχιο							
269	Χαρτοταινία 38mm	τεμάχιο			5	5	2		
270	ΨΑΛΙΔΙΑ ΜΕΓΑΛΟ STAINLESS STEEL	τεμάχιο			1	3	2		4
271	ΨΑΛΙΔΙΑ ΜΙΚΡΟ STAINLESS STEEL	τεμάχιο				4			1
272	Χαρτί ΡολλόPlotter 914mm x 50m 80gr (ρολλό)	τεμάχιο					1		

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β' - ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΗ
691 00 ΚΟΜΟΤΗΝΗ
ΤΗΛ. 2 5 3 1 0 3 9 0 0 3
Δ/νση Οικονομικής
Διαχείρισης
Τμήμα Προμηθειών



HELLENIC REPUBLIC
DEMOCRITUS UNIVERSITY
OF THRACE
UNIVERSITY CAMPUS
GR-691 00 KOMOTINI
TEL. +3025310 39000

ΣΥΜΒΑΣΗ ΑΡΙΘΜ. 628/2018

Προμήθεια γραφικής ύλης για τις ανάγκες των τμημάτων,
σχολών, και βιβλιοθηκών του Δ.Π.Θ

ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΠΟΥ ΔΙΕΠΕΙ ΤΟ ΠΑΡΩΝ ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ – ΣΥΜΒΑΣΗ για την «Προμήθεια γραφικής ύλης για τις ανάγκες των τμημάτων, σχολών, και βιβλιοθηκών του Δ.Π.Θ»

1. Τον Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/8-8-2016 τ.Α') «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»,
 2. Το Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150/Α'/2007) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου».
 3. Ο Ν.2286/1995 (ΦΕΚ 19/Α'/1995) «Προμήθειες Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων.
 4. Ο Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ 247/Α'/1995) «Περί δημοσίου Λογιστικού, Ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις».
 5. Ο Ν. 2083/1992 (ΦΕΚ 159/Α'/1992) «Εκσυγχρονισμός της Ανώτατης Εκπαίδευσης»
 6. Οι διατάξεις των άρθρων 8 & 57 του Ν.4009/2011(Αρμοδιότητες του Πρύτανη και διαχείριση των πόρων των Α.Ε.Ι.).
 7. Την αριθμ. 35130/739/9-8-2010 (ΦΕΚ 1291/Β'/2010). Απόφαση του Υπ. Οικονομικών «Αύξηση των χρηματικών ποσών του άρθρου 83. παρ.1 του Ν.2362/1995 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων , παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων».
 8. Το αριθμ. 2997/6-11-2014 ΦΕΚ τ.Β', στο οποίο δημοσιεύτηκε ο ορισμός και η μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στους Αναπληρωτές Πρύτανη του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης.
- Κάθε άλλη νομοθετική διάταξη που εξειδικεύει και εφαρμόζει τα ανωτέρω

Στην Κομοτηνή σήμερα την2018 στα γραφεία Διοίκησης στην Πανεπιστημιούπολη Κομοτηνής οι παρακάτω συμβαλλόμενοι, αφ' ενός μεν το Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης (καλούμενο εφ' εξής Δ.Π.Θ.), το οποίο εδρεύει στην Κομοτηνή (Κτίριο Διοίκησης, Πανεπιστημιούπολη) ΑΦΜ 090028889 της Δ.Ο.Υ. Κομοτηνής νόμιμα

εκπροσωπούμενο από τον Αναπληρωτή Πρύτανη Οικονομικών, Αν. Καθηγητή κ. Φώτιο Μάρη και αφετέρου της εταιρείας με την επωνυμία (..... Τ.Κ.) Τηλ., FAX Α.Φ.Μ.: Δ.Ο.Υ.: που εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή του παρόντος συμφωνητικού-σύμβασης από τον Νόμιμο εκπρόσωπο / Διαχειριστή καλούμενη στο εξής ως «Προμηθευτής», και αφού έλαβαν υπόψη:

1. Την υπ' αριθ. 2/57/24 Απριλίου 2018 απόφαση της Συγκλήτου του ΔΠΘ, αριθμ. πρωτ ΔΠΘ/ΣΥΓΚ/39483/2044/26-4-2018) απόφαση της Συγκλήτου του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης για την έγκριση της προκήρυξης του διαγωνισμού (ΑΔΑ ΩΣΖΑ46ΨΖΥ1-Ψ9Α, ΑΔΑΜ 18REQ003051032/7-5-2018).
2. Την υπ' αριθ. 628/2018 προκήρυξη του διαγωνισμού για την «Προμήθεια γραφικής ύλης για τις ανάγκες των τμημάτων, σχολών, και βιβλιοθηκών του Δ.Π.Θ»
3. Την υπ' αριθ. (αριθ. πρωτ. ΔΠΘ/ΣΥΓΚ/.....) Απόφαση της Συγκλήτου, με την οποία εγκρίθηκε η κατακύρωση του διαγωνισμού σε βάρος των πιστώσεων του Τακτικού Προϋπολογισμού Οικονομικού έτους 2018, όπως αναφέρονται στον παρακάτω πίνακα:

ΟΜΑΔΑ	ΣΧΟΛΗ/ ΤΜΗΜΑ / ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ	ΚΑΕ	ΤΙΜΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ €	ΤΙΜΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΜΕ ΦΠΑ €
3	Τμήματος Ελληνικής Φιλολογίας	4121_04_01		
12	Τμήματος ΗΜΜΥ	4121_21_01		
13	Τμήματος Μηχανικών Περιβάλλοντος	4121_22_01		
14	Τμήματος Μηχανικών Παραγωγής & Διοίκησης	4121_28_01		
15	Τμήματος Αρχιτεκτόνων Μηχανικών	4121_27_01		
19	Σχολής Επιστημών Υγείας	4121_31_00		
24	Βιβλιοθήκη Πολυτεχνικής Σχολής	4121_00_06		

Προοίμιο

Την, ημέρα και ώρα π.μ. διενεργήθηκε στην Αλεξανδρούπολη και ύστερα από νόμιμη και σύννομα δημοσιευμένη προκήρυξη και ενώπιον αρμόδιας Επιτροπής, συνοπτικό διαγωνισμό ανοικτής διαδικασίας, με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής ανά ομάδα

Στο διαγωνισμό αυτό πήρε μέρος μεταξύ των άλλων και η εταιρεία με την επωνυμία, στην οποία στη συνέχεια και ύστερα από την αριθμ. απόφαση της Συγκλήτου του ΔΠΘ, κατακυρώθηκε τμηματικά η προμήθεια των εν λόγω ειδών, όπως αναλυτικά αναφέρονται στο **συνημμένο πίνακα κατακυρωθέντων ειδών** της σύμβασης και της ανακοινώθηκε με το αριθμ. πρωτ. έγγραφο του Δ.Π.Θ.

Ύστερα από όλα αυτά που σύννομα διεξήχθησαν ο κ. Φώτιος Μάρης Αναπληρωτή Πρύτανη

Οικονομικών του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης και νόμιμος αυτού εκπρόσωπος, ιδιότητα άλλωστε με την οποία εμφανίζεται και ενεργεί, αναθέτει στον αντισυμβαλλόμενο ο οποίος στη συνέχεια και για λόγους συντομίας θα ονομάζεται “προμηθευτής” και αυτός δια του νόμιμου εκπροσώπου του κ., αναλαμβάνει την υποχρέωση να προμηθεύσει στο υπό του πρώτου των συμβαλλομένων εκπροσωπούμενο Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης και πιο ειδικά γραφική ύλη για τις ανάγκες των τμημάτων, σχολών, και βιβλιοθηκών του Δ.Π.Θ (συνημμένος πίνακας κατακυρωθέντων ειδών), όπως εμφανίζονται στην αναλυτική κατάσταση που επισυνάπτεται στην διακήρυξη, για τα οποία η προσφορά του κρίθηκε συμφερότερη και τα οποία θα πρέπει να έχει όλα όσα στη διακήρυξη και τις τεχνικές προδιαγραφές περιέχονται τεχνικά χαρακτηριστικά.

Αναπόσπαστο μέρος του συμφωνητικού-σύμβασης αποτελεί η οικονομική και η τεχνική προσφορά του Προμηθευτή, όπως αυτές υποβλήθηκαν.

Στον Πίνακα που ακολουθεί και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας σύμβασης αναγράφονται τα είδη, οι ποσότητες, καθώς και το συνολικό κόστος προμήθειας με Φ.Π.Α. και η Σχολή/ Τμήμα/ Βιβλιοθήκη στην οποία πρέπει να παραδώσει ο προμηθευτής.

Άρθρο 1ο

Είδος, ποσότητα, τόπος προέλευσης, τιμή, συνολική αξία.

Τα υπό προμήθεια είδη, όπως αυτά αναφέρονται στον συνημμένο πίνακα της παρούσας σύμβασης, καθώς και οι αριθμοί των ειδών, όπως αυτοί αναγράφονται στις τεχνικές προδιαγραφές και στον συνοπτικό πίνακα ειδών με τον αύξοντα αριθμό τους, είναι προελεύσεως (συνημμένος πίνακας κατακυρωθέντων ειδών) και η συνολική τους αξία ανέρχεται σε με Φ.Π.Α., αναλυτικά: Φ.Π.Α. 24%.

Στην παραπάνω τιμή περιλαμβάνονται εκτός από την αξία των προσφερόμενων ειδών, και τα έξοδα συσκευασίας, μεταφοράς, ασφαλίσεως και φορτοεκφορτώσεως

Άρθρο 2ο

Τόπος - Τρόπος και χρόνος παράδοσης του είδους.

Η παράδοση της γραφικής θα γίνει μέχρι τις και σύμφωνα με τους όρους, της προϋποθέσεις και τις τεχνικές προδιαγραφές της προκήρυξης του διαγωνισμού.

Ο προμηθευτής υποχρεούται να ειδοποιεί την Υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια, ήτοι το Τμήμα Οικονομικής Διαχείρισης του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης στην **Αλεξανδρούπολη**, την αποθήκη υποδοχής του είδους και την Επιτροπή παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει τα είδη τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

Άρθρο 3ο

Ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συμβατικού είδους, Τρόπος πληρωμής, Απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πληρωμή.

Όπως προκηρύχτηκε αλλά και συμφωνείται τα υπό προμήθεια συμβατικά είδη είναι

παραδοτέα στους χώρους των Σχολών, Τμημάτων και βιβλιοθηκών του Δ.Π.Θ., τόπο εκφορτώσεώς τους, όπου θα γίνει και η παραλαβή τους από την αρμόδια Επιτροπή που θα οριστεί από το Πανεπιστήμιο, συντάσσοντας το σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής.

Η παραλαβή των ειδών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής πραγματοποιείται μέσα στον καθοριζόμενο από την σύμβαση αυτή χρόνο και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο αρ. 208 του Ν. 4412/2016 όπως ισχύει.

Κατά την διαδικασία της παραλαβής των ειδών όπου καλείται να παραστεί, εφ' όσον το επιθυμεί και ο προμηθευτής, διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός Έλεγχος.

Σε περίπτωση που η Επιτροπή παραλαβής απορρίψει τα συμβατικά είδη, αναφέρει στο σχετικό πρωτόκολλο τις παρεκκλίσεις που αυτό παρουσιάζει από τους όρους της Σύμβασης και γνωματεύει αν τα είδη μπορούν να χρησιμοποιηθούν.

Εφ' όσον κριθεί από το αρμόδιο όργανο, ότι οι εν λόγω παρεκκλίσεις δεν επηρεάζουν την καταλληλότητά του και μπορούν να χρησιμοποιηθεί υπάρχει η δυνατότητα, μετά από απόφαση της Συγκλήτου του Δ.Π.Θ, να εγκριθεί η παραλαβή του με ή χωρίς έκπτωση της συμβατικής του τιμής. Ύστερα από την απόφαση αυτή, η Επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην παραλαβή του είδους και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση της Συγκλήτου του Δ.Π.Θ.

Εάν τα είδη απορριφθούν από την Επιτροπή παραλαβής, λόγω των παρεκκλίσεων που διαπιστώθηκαν από τον μακροσκοπικό έλεγχο, θα ισχύσουν οι διατάξεις του άρθρου αρ. 208 του Ν. 4412/2016.

Τα πρωτόκολλα που συντάσσονται από τις Επιτροπές παραλαβής, πρωτοβάθμιες ή δευτεροβάθμιες, κοινοποιούνται υποχρεωτικά και στον προμηθευτή.

Η πληρωμή στην προμηθεύτρια εταιρεία, δεύτερη των συμβαλλομένων, του συμβατικού τμήματος των υπό προμήθεια ειδών θα γίνει μετά την οριστική παραλαβή του, δια τακτικού χρηματικού εντάλματος πληρωμής και θα καλύπτει την καθαρή του αξία στην οποία θα συμπεριλαμβάνονται τα έξοδα μεταφοράς, συσκευασίας και φορτοεκφορτώσεως, καθώς και το Φ.Π.Α., ο οποίος βαρύνει τις πιστώσεις του έργου.

Για να εκτελεστεί η πληρωμή θα πρέπει να παραδοθούν από τον προμηθευτή τα εξής δικαιολογητικά:

- (α) τιμολόγιο,
- (β) Τιμολόγιο του προμηθευτή εις τριπλούν που να αναφέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε».
- (γ) Εξοφλητική απόδειξη του προμηθευτή, εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε».
- (δ) Πιστοποιητικά φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας.

Εφόσον ο Προμηθευτής δεν καταθέσει τα προαναφερόμενα δικαιολογητικά το Πανεπιστήμιο δεν βρίσκεται σε υπερήμερία ως προς την καταβολή του τιμήματος.

Άρθρο 4ο

Ειδικοί όροι για την έγκαιρη φόρτωση - παράδοση. Κυρώσεις για ποσοτικές και ποιοτικές εκτροπές των υπό προμήθεια συμβατικών ειδών.

Το υπό προμήθεια συμβατικό είδος και ανεξάρτητα από την προέλευσή του θα πρέπει να πληροί και να ανταποκρίνεται στα χαρακτηριστικά και τους όρους που αναφέρονται στις τεχνικές προδιαγραφές της προκήρυξης και την τεχνική προσφορά του προμηθευτή.

Ο προμηθευτής υποχρεούται να παραδώσει το υπό προμήθεια είδος μέσα στα χρονικά όρια και με τον τρόπο που ορίζει η σύμβαση. Με απόφαση της Συγκλήτου του Δ.Π.Θ που πρέπει να αιτιολογείται, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου ο συμβατικός χρόνος παράδοσης του είδους μπορεί σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις να παρατείνεται μέχρι 10 ημέρες, ύστερα από σχετικό αίτημα του προμηθευτή που υποβάλλεται υποχρεωτικά πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου. Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως το αίτημα παράτασης, ή εάν λήξει ο παρατηθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος χωρίς να παραδοθεί το υλικό, ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος. Μετάθεση του χρόνου παράδοσης επιτρέπεται μόνο όταν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαιτέρως σοβαροί λόγοι που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση του συμβατικού είδους. Στις περιπτώσεις μετάθεσης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, δεν επιβάλλονται κυρώσεις.

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης του συνόλου ή μέρους της ποσότητας του συμβατικού είδους, με απόφαση του αρμοδίου για την διοίκηση του φορέα οργάνου (Σύγκλητος του Δ.Π.Θ) ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής παραλαβής μπορεί να εγκρίνεται η αντικατάσταση του με άλλα μέσα σε τακτή προθεσμία, όπως ορίζεται από τις διατάξεις του άρθρου 33, παράγραφος 1, του Π.Δ. 118/2007 όπως ισχύει σήμερα. Εάν ο προμηθευτής δεν το αντικαταστήσει αυτό μέσα στην προθεσμία που του δόθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις. Με την απόφαση αυτή καθορίζεται προθεσμία είκοσι (20) ημερών, από την κοινοποίησή της, για την αντικατάσταση του απορριφθέντος είδους. Εάν δεν γίνει αντικατάσταση του είδους επιβάλλεται πρόστιμο στον προμηθευτή 10% επί της αντίστοιχης συμβατικής αξίας.

Σε περίπτωση τμηματικών παραδόσεων, το απορριφθέν είδος δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση της παράδοσης και των υπολοίπων τμηματικών παραδόσεων.

Επίσης, σε περίπτωση που ο προμηθευτής κηρύχθηκε έκπτωτος και του χορηγήθηκε δικαίωμα αντικατάστασης, το απορριφθέν είδος δεν επιστρέφεται πριν την παραλαβή του νέου είδους ή τη λήξη της προθεσμίας για την παράδοση του. Το παραπάνω πρόστιμο του 10% επιβάλλεται και στην περίπτωση αυτή.

Μετά την παρέλευση του 20ημέρου και εφ' όσον δεν παραληφθεί το είδος πέραν του προστίμου, αυτό εκποιείται ή καταστρέφεται κατά την κρίση του φορέα, σύμφωνα με τα ισχύοντα.

Η επιστροφή του είδους που απορρίφθηκε, γίνεται μετά την προσκόμιση ίσης ποσότητας του είδους με το απορριφθέν, και εφ' όσον αυτό παραληφθεί οριστικά. Στην περίπτωση αυτή ο προμηθευτής υποχρεούται να παραλάβει την ποσότητα που απορρίφθηκε και αντικαταστάθηκε, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες, από την ημερομηνία της οριστικής παραλαβής της νέας ποσότητας.

Εάν παρέλθει η προθεσμία αυτή και η παράταση που τυχόν χορηγήθηκε και ο προμηθευτής δεν έχει παραλάβει την απορριφθείσα ποσότητα, το Πανεπιστήμιο μπορεί να

προβεί στην καταστροφή ή εκποίηση της ποσότητας αυτής σύμφωνα με τα ισχύοντα.

Αν το είδος παρουσιάζει αποκλίσεις από τους όρους της σύμβασης, κρίνεται όμως παραλειπτό, ο προμηθευτής υποχρεούται να προβεί στην αποκατάσταση αυτού, εφόσον είναι δυνατόν, ή στην καταβολή ποσού που αντιστοιχεί σε έκπτωση επί της συμβατικής τιμής, εφόσον αποφασιστεί παραλαβή με έκπτωση. Και για τις δύο παραπάνω ρυθμίσεις εκδίδεται αιτιολογημένη απόφαση της Συγκλήτου του Δ.Π.Θ, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

Σε περίπτωση που το είδος παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου παράδοσης και μέχρι τη λήξη του χρόνου της παράτασης ή μετάθεσης που τυχόν χορηγήθηκε, επιβάλλεται εκτός των τυχόν προβλεπομένων κατά περίπτωση, κυρώσεων και πρόστιμο, το οποίο υπολογίζεται σύμφωνα με τις διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας.

Με την ίδια διαδικασία, ο προμηθευτής κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει απ' αυτήν, εφ' όσον δεν φόρτωσε, παρέδωσε ή αντικατέστησε το συμβατικό είδος ή δεν επισκεύασε ή συντήρησε αυτό μέσα στον συμβατικό χρόνο ή τον χρόνο παράτασης ή μετάθεσης που του δόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας. Ο προμηθευτής δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή την σύμβαση όταν:

- α) Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή το είδος δεν φορτώθηκε ή παραδόθηκε ή αντικαταστάθηκε με ευθύνη του φορέα.
- β) Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ ολοκλήρου τον προμηθευτή.

Ο προμηθευτής που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην υπηρεσία τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Σε περίπτωση που ο προμηθευτής μέσα στην ανωτέρω προθεσμία δεν αναφέρει τα περιστατικά και δεν προσκομίσει τα απαιτούμενα αποδεικτικά στοιχεία, στερείται του δικαιώματος να επικαλεστεί την ύπαρξη ανωτέρας βίας.

Με την απόφαση κήρυξης προμηθευτή εκπτώτου από τη σύμβαση, μπορεί να του παρασχεθεί η δυνατότητα παράδοσης του είδους μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού που γίνεται σε βάρος του, πέραν της οποίας ουδεμία παράδοση ή αντικατάσταση απορριφθέντος είδους γίνεται δεκτή.

Άρθρο 5^ο : Τρόπος πληρωμής αναδόχου - Κρατήσεις.

Η πληρωμή της αξίας των ειδών θα γίνεται τμηματικά μετά από κάθε τμηματική παράδοση. Για κάθε παράδοση ο ανάδοχος θα εκδίδει τιμολόγιο πώλησης το οποίο περιέχει όλες τις ποσότητες και τους κωδικούς της γραφικής ύλης που παραδίδονται..

Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για την έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

Η πληρωμή του αναδόχου με βάση την ισχύουσα νομοθεσία αφού προσκομισθούν με δική του επιμέλεια, τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στο άρθρο 200 του Ν. 4412/2016 όπως ισχύει:

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του αντικειμένου της Σύμβασης στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της Σύμβασης. Ιδίως βαρύνετε με τις ακόλουθες κρατήσεις:

- α) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει). Επί της εν λόγω κράτησης επιβάλλεται τέλος χαρτοσήμου 3% και επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.
- β) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής ή τροποποιητικής σύμβασης καθώς και επί κάθε είδους δικαιώματος προαίρεσης, υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 Ν.4412/2016 όπως ισχύει και ΚΥΑ αριθ. 1191, ΦΕΚ 969Β/22-3-2017). Επί της εν λόγω κράτησης επιβάλλεται τέλος χαρτοσήμου 3% και επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.
- γ) Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος επί του καθαρού ποσού, άρθρο 64 ν.4172/2013.
 - 4% επί του καθαρού ποσού της αξίας του τιμολογίου πώλησης

Σημειώνεται ότι η ανωτέρω παρακράτηση αφορά προκαταβολή φόρου εισοδήματος και συμψηφίζεται κατά την ετήσια φορολογική δήλωση του αναδόχου.

Άρθρο 6ο

Εγγυοδοσία καλής Εκτέλεσης και λειτουργίας

Ο προμηθευτής κατέθεσε στο Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης τ... αριθμ.
 Εγγυητικ... επιστολ...
 ποσ...(.....) Ευρώ ως
 εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων αυτής της συμβάσεως.

Η εγγύηση αυτή επέχει θέση ποινικής ρήτρας και θα αποδοθεί, ύστερα από την πλήρη και κανονική εκτέλεση των όρων της σύμβασης μετά την οριστική, ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του είδους καθώς και εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δυο συμβαλλόμενους.

Ακόμη η παραπάνω εγγύηση θα μπορεί να καταπέσει υπέρ του Πανεπιστημίου με μονομερή δήλωση αυτού προς την εκδότρια Τράπεζα και χωρίς δικαστική διάγνωση, σε περίπτωση που το Πανεπιστήμιο κατά την απόλυτη κρίση της διοικήσεώς του κρίνει ότι η σύμβαση δεν έχει εκτελεστεί εμπρόθεσμα ή σύμφωνα με τους όρους που έχουν συμφωνηθεί.

Άρθρο 7^ο Λοιποί όροι

Για τα υπόλοιπα θέματα αυτής της προμήθειας ισχύουν κατά σειρά:

- οι όροι της αριθμ. 628/2018 προκήρυξης
- οι τεχνικές προδιαγραφές
- η προσφορά του προμηθευτή και

- λοιπές σχετικές διατάξεις του Νόμου που ρυθμίζουν θέματα παρόμοια και που όλα μαζί τα παραπάνω αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της προκειμένης σύμβασης.

Η σύμβαση αυτή η ισχύς της οποίας αρχίζει από την συντάχθηκε σε τρία όμοια πρωτότυπα, σύμφωνα με τους νόμους και τις διατάξεις που σήμερα ισχύουν και νόμιμα υπογράφηκε από τα συμβαλλόμενα μέρη.

Κομοτηνή,

Οι συμβαλλόμενοι

Ο Αναπληρωτής Πρύτανη Οικονομικών

Ο Προμηθευτής

Αναπληρωτής Καθηγητής Φώτιος Μάρης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ' – ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

Συμπληρωμένο επί ποινή αποκλεισμού

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ
1	Τις Τεχνικές Προδιαγραφές που αναφέρονται στον συνημμένο Πίνακα ΙΙ'	ΝΑΙ	
2	Ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει προσφορά για το σύνολο των ειδών της ομάδας στην οποία συμμετέχει.	ΝΑΙ	
3	Τα προσφερόμενα είδη θα πρέπει να είναι καινούρια, αμεταχειρίιστα και σε άριστη κατάσταση. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να παρέχει τα είδη άρτια, συσκευασμένα, χωρίς ελαττώματα και φθορές.	ΝΑΙ	
4	Τα υπό προμήθεια είδη της κατηγορίας της γραφικής ύλης θα πρέπει να είναι επιμελημένης κατασκευής και να φέρουν τη σήμανση CE ή δήλωση του προμηθευτή ή πιστοποιητικό συμμόρφωσης με τους κανόνες και οδηγίες της Ε.Ε.	ΝΑΙ	
5	Τα στυλό και οι μαρκαδόροι που θα προσφερθούν θα είναι των εταιρειών PILOT, UNIBALL, PARKER, PENTEL, BIC, FABER CASTEL, EDDING, PELICAN και STEADTLER.	ΝΑΙ	
6	Τα μολύβια (απλά και μηχανικά) καθώς και οι μύτες μηχανικών μολυβιών που θα προσφερθούν θα είναι των εταιρειών STEADTLER, STABILO, BIC, FABER CASTEL, PELICAN και UNIBALL. Η σκληρότητά τους όπου δεν αναφέρεται είναι HB.	ΝΑΙ	
7	Υπεύθυνη δήλωση του προμηθευτή στην οποία θα δηλώνει ότι τα υπό προμήθεια είδη συμμορφώνεται με τις απαιτήσεις του Κανονισμού ΕΚ 1907/2006 - R.E.A.C.H. (Registration, Evaluation and Authorization of Chemicals) της Ευρωπαϊκής Ένωσης όπως ισχύει. Η Υπηρεσία μετά την υπογραφή της Σύμβασης διατηρεί το δικαίωμα, όπου και όταν κριθεί αναγκαίο, να ζητήσει να προσκομιστούν δικαιολογητικά τεκμηρίωσης ή να διενεργηθούν εργαστηριακές δοκιμές. Θα πρέπει να πληρούνται οι απαιτήσεις της νομοθεσίας περί γενικής ασφάλειας των προϊόντων, σύμφωνα με την Οδηγία 2001/95/ΕΚ και τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1907/2006 (REACH) ή άλλη ειδικότερη νομοθεσία, που διέπει την ασφάλεια συγκεκριμένων προϊόντων.	ΝΑΙ	

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄ - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Όνομασία Τράπεζας

Κατάστημα

Ημερομηνία Έκδοσης

Ευρώ

Προς

Το Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης

Ταχ. Δ/νση :

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ.....ΕΥΡΩ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διζήσεως του ποσού των χιλιάδων ευρώ και λεπτών (.....€) υπέρ της ΕταιρείαςΔ/νση.....
..... για τη συμμετοχή της στον διενεργούμενο διαγωνισμό που αφορά στην «**Προμήθεια γραφικής ύλης για τις ανάγκες των τμημάτων, σχολών, και βιβλιοθηκών του Δ.Π.Θ**», σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 628/2018 Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρείας που απορρέουν από τη συμμετοχή της στον ανωτέρω διαγωνισμό καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την.....

(ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ

Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι αυτός που αναφέρεται στη Δ\ξη)

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Όνομασία Τράπεζας

Κατάστημα

Ημερομηνία Έκδοσης

Ευρώ

Προς

Το Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης

Ταχ. Δ/ση :

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ.....ΕΥΡΩ.....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διζήσεως του ποσού των

..... ευρώ υπέρ της Εταιρείας

Δ/ση για την καλή εκτέλεση των όρων της υπ' αριθμ. Σύμβασης συνολικής αξίας

..... για την

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρείας που απορρέουν από την καλή εκτέλεση της ανωτέρω Σύμβασης καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την (όπως αναφέρεται στη Δ\ξη).

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΟΜΑΔΑ	ΣΧΟΛΗ/ ΤΜΗΜΑ / ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ	ΚΑΕ	ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ €	ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΜΕ ΦΠΑ €
ΟΜΑΔΑ 3	Τμήματος Ελληνικής Φιλολογίας	4121_04_01		
ΟΜΑΔΑ 13	Τμήματος Μηχανικών Περιβάλλοντος	4121_22_01		
ΟΜΑΔΑ 14	Τμήματος Μηχανικών Παραγωγής & Διοίκησης	4121_28_01		
ΟΜΑΔΑ 15	Τμήματος Αρχιτεκτόνων Μηχανικών	4121_27_01		
ΟΜΑΔΑ 19	Σχολής Επιστημών Υγείας	4121_31_00		
ΟΜΑΔΑ 24	Βιβλιοθήκη Πολυτεχνικής Σχολής	4121_00_06		

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ' ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ
ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΠΡΟΣ ΤΟ
ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ – ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΗ
ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗ (ΔΡΑΓΑΝΑ)

ΕΠΩΝΥΜΙΑ: Παρακαλούμε να κάνετε δεκτή τη συμμετοχή μας
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: στον συνοπτικό διαγωνισμό ανοικτής διαδικασίας
ΤΗΛΕΦΩΝΟ: αριθ. 628/2018 για την «προμήθεια γραφικής
FAX: ύλης για τις ανάγκες των τμημάτων, σχολών, και
e-mail: βιβλιοθηκών του Δ.Π.Θ.», προϋπολογισμού
€6.915,76 με ΦΠΑ καθώς και το φάκελο της
προσφοράς μας ο οποίος περιέχει φάκελο της
δικαιολογητικών συμμετοχής, φάκελο τεχνικής
προσφοράς και φάκελο οικονομικής προσφοράς.

Ο ΑΙΤΩΝ

(Σφραγίδα – υπογραφή)
(Νόμιμος εκπρόσωπος)

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙΙ

ΟΜΑΔΑ	ΣΧΟΛΗ/ ΤΜΗΜΑ / ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ	ΚΑΕ	Συμμετοχή
ΟΜΑΔΑ 3	Τμήματος Ελληνικής Φιλολογίας	4121_04_01	
ΟΜΑΔΑ 13	Τμήματος Μηχανικών Περιβάλλοντος	4121_22_01	
ΟΜΑΔΑ 14	Τμήματος Μηχανικών Παραγωγής & Διοίκησης	4121_28_01	
ΟΜΑΔΑ 15	Τμήματος Αρχιτεκτόνων Μηχανικών	4121_27_01	
ΟΜΑΔΑ 19	Σχολής Επιστημών Υγείας	4121_31_00	
ΟΜΑΔΑ 24	Βιβλιοθήκη Πολυτεχνικής Σχολής	4121_00_06	

Στον παραπάνω Πίνακα ΙΙΙ ο προμηθευτής θα συμπληρωσει τις ομάδες στις οποίες θα συμμετέχει στη διαγωνιστική διαδικασία (ΝΑΙ) και κατατεθεί μαζί με την αίτηση συμμετοχής.