

18PROC003869281 2018-10-19



**ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ  
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ  
ΘΡΑΚΗΣ** | **DEMOCRITUS  
UNIVERSITY  
OF THRACE**

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

**Αριθ. Διακήρυξης 634/2018**

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ  
ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΙΤΙΣΗΣ ΣΤΟΥΣ ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΥΣ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ΤΟΥ**

**Δ.Π.Θ. ΣΤΗΝ ΠΟΛΗ ΤΗΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ**

**(ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 117 ΤΟΥ Ν. 4412/2016)**

## Περιεχόμενα

1.	ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	5
1.1	Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής.....	5
1.2	Στοιχεία Διαδικασίας - Χρηματοδότηση .....	5
1.3	Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης ...	6
1.4	Θεσμικό πλαίσιο.....	6
1.5	Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού .....	7
1.6	Δημοσιότητα .....	7
1.7	Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης .....	8
2.	ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ .....	9
2.1	Γενικές Πληροφορίες.....	9
2.1.1	Έγγραφα της σύμβασης .....	9
2.1.2	Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης .....	9
2.1.3	Παροχή Διευκρινίσεων.....	9
2.1.4	Γλώσσα.....	9
2.1.5	Εγγυήσεις .....	10
2.2	Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής .....	11
2.2.1	Δικαίωμα συμμετοχής.....	11
2.2.2	Λόγοι αποκλεισμού .....	11
2.2.4	Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια .....	15
2.2.5	Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα.....	15
2.3	Κριτήρια Ανάθεσης.....	18
2.3.1.	Κριτήριο ανάθεσης.....	18
2.4	Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών .....	22
2.4.1	Γενικοί όροι υποβολής προσφορών .....	22
2.4.2	Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών .....	22
2.4.3	Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» 23	
2.4.4	Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών.....	24
2.4.5	Χρόνος ισχύος των προσφορών .....	24
2.4.6	Λόγοι απόρριψης προσφορών .....	25
3.	ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	26
3.1	Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών .....	26

3.1.1	Αποσφράγιση προσφορών .....	26
3.1.2	Αξιολόγηση προσφορών .....	26
3.2	Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου .....	27
3.3	Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης .....	28
3.4	Ενστάσεις .....	28
3.5	Ματαίωση Διαδικασίας .....	29
4.	ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	30
4.1	Εγγυήσεις .....	30
4.2	Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία .....	30
4.3	Όροι εκτέλεσης της σύμβασης .....	30
4.4	Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της .....	31
4.5	Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης .....	31
5.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	32
5.1	Όροι λειτουργίας εστιατορίων .....	32
5.1.2.	ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ .....	32
5.1.3.	ΈΛΕΓΧΟΣ ΤΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΠΟΣΟΤΗΤΑΣ .....	34
5.1.4.	ΠΟΙΝΕΣ .....	34
5.1.5.	Ο ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	35
5.1.7.	Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων .....	36
5.1.8.	Διάρκεια σύμβασης .....	37
6.	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ- ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ .....	38
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι (ΕΔΕΣΜΑΤΟΛΟΓΙΟ) .....	41
Α.	ΚΥΡΙΑ ΓΕΥΜΑΤΑ .....	41
Β.	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ (ΕΔΕΣΜΑΤΟΛΟΓΙΟ) ΠΡΩΙΝΟΥ ΓΙΑ ΟΛΟΥΣ ΤΟΥΣ ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΥΣ ΔΩΡΕΑΝ ΣΙΤΙΣΗ ΦΟΙΤΗΤΕΣ .....	41
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ .....	42
Γ.	ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΡΩΤΩΝ ΥΛΩΝ .....	42
	ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ' .....	43
ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	43	
Άρθρο 1 <sup>ο</sup> :	Αντικείμενο της Σύμβασης .....	44
Άρθρο 2 <sup>ο</sup> :	Χρόνος ισχύος σύμβασης .....	44
Άρθρο 3 <sup>ο</sup> :	Τόπος παροχής σίτισης φοιτητών - Δαπάνες εξοπλισμού εστιατορίων .....	44
Άρθρο 4 <sup>ο</sup> :	Όροι λειτουργίας εστιατορίων .....	44

Άρθρο 5 <sup>ο</sup> : Υποχρεώσεις του αναδόχου.....	45
Άρθρο 6 <sup>ο</sup> : Έλεγχος της ποιότητας και της ποσότητας.....	46
Άρθρο 7 <sup>ο</sup> : Ποινές.....	47
Άρθρο 8 <sup>ο</sup> : Ο έλεγχος της καλής εκτέλεσης της σύμβασης.....	47
Άρθρο 9 <sup>ο</sup> : Τρόπος πληρωμής αναδόχου - Κρατήσεις.....	48
Άρθρο 10 <sup>ο</sup> : Γενικοί όροι.....	49
ΑΡΘΡΟ 11 <sup>ο</sup> : Λοιποί όροι.....	49
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Ι.....	50
<b>ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ</b> .....	50
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΙΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	52

## 1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ
Ταχυδρομική διεύθυνση	ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΗ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ
Πόλη	ΚΟΜΟΤΗΝΗ
Κωδικός NUTS	EL513
Ταχυδρομικός Κωδικός	691 00
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS	GR113
Τηλέφωνο	25310-39001 ή 39006
Φαξ	25310-39064
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	ikafalis@kom.duth.gr vdalmatz@kom.duth.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Ιωάννης Καφαλής Βαλασία Δαλματζή
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.supplies.duth.gr

#### Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι Πανεπιστήμιο, που αποτελεί Κεντρική Κυβερνητική Αρχή του Παραρτήματος Ι του ν. 4412/2016 και ανήκει στη Γενική Κυβέρνηση (υποτομέας Νομικά Πρόσωπα Κεντρικής Κυβέρνησης και Δημόσιες Επιχειρήσεις (ΝΠΔΔ και ΝΠΙΔ).

#### Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η Εκπαίδευση.

#### Στοιχεία Επικοινωνίας

- α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της ιστοσελίδας μας [www.supplies.duth.gr](http://www.supplies.duth.gr).
- β) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες στην προαναφερθείσα διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

### 1.2 Στοιχεία Διαδικασίας - Χρηματοδότηση

#### Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με τη διαδικασία του συνοπτικού διαγωνισμού του άρθρου και υπό τις προϋποθέσεις του νόμου αυτού και τους ειδικότερους όρους της παρούσας.

#### Χρηματοδότηση της σύμβασης

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από τις πιστώσεις του τακτικού προϋπολογισμού του ΔΠΘ (ΚΑΕΞ 2631), κατόπιν της αριθ. 42/3/18-10-2018 (ΔΠΘ/ΣΥΓΚ/9962/369/18-10-2018) απόφασης της Συγκλήτου του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης.

### **1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης**

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η Ανάδειξη αναδόχου παροχής υπηρεσιών σίτισης των δικαιούμενων φοιτητών του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης στην πόλη της Αλεξανδρούπολης.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : 55322000-3 Υπηρεσίες παρασκευής γευμάτων.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης για χρονικό διάστημα από 21 Νοεμβρίου 2018 έως 22 Δεκεμβρίου 2018 ανέρχεται σε ποσό 59.800,00€ χωρίς ΦΠΑ (με ΦΠΑ 24% σε ποσό 74.152,00€).

Η δαπάνη θα βαρύνει τις πιστώσεις του Τακτικού Προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2018 (Καεξ 2631, ΑΔΠ:2, ποσό:74.152,00€).

Ο ετήσιος προϋπολογισμός της δαπάνης σίτισης του έτους 2018 ποσού 2.080.000€ αναλύεται κατά πόλη έδρα του Πανεπιστημίου ως εξής:

Κομοτηνή : 769.600,00€

Ξάνθη : 384.800,00€

Ορεστιάδα : 300.000,00€

Αλεξανδρούπολη : 625.600,00€

Ο επιμερισμός της δαπάνης σίτισης ανά πόλη είναι ενδεικτικός και μπορεί να τροποποιηθεί με απόφαση του αρμοδίου οργάνου και σύμφωνα με τις ανάγκες της αναθέτουσας αρχής.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο άρθρο 1.3, στο άρθρο 6 - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ και στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής.

### **1.4 Θεσμικό πλαίσιο**

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)", όπως ισχύει σήμερα,
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
- της παρ. Ζ του ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»,
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις",

- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- του ν.2690/1999 (Α' 45) “Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις” και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) “Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα”,
- του π.δ 28/2015 (Α' 34) “Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία”,
- του π.δ. 80/2016 (Α' 145) “Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες”,
- τις διατάξεις του π.δ. 387/83 (ΦΕΚ τ. Α' 141/7.10.1983) «Λειτουργία, οργάνωση, διοίκηση Φοιτητικών Λεσχών στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα και παροχή δωρεάν σίτισης στους φοιτητές αυτών», όπως τροποποιήθηκε με το Π.Δ. 494/85 (ΦΕΚ τ.Α' 176/15.10.1985) και το Π.Δ. 143/90 (ΦΕΚ τ. Α' 55/10.4.1990),
- του ν. 2741/1999 (ΦΕΚ 199/Α'/99) άρθρο 8 «Ενιαίος Φορέας Ελέγχου Τροφίμων, άλλες ρυθμίσεις θεμάτων αρμοδιότητας του ΥΠ.ΑΝ.», όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 27 του άρθρου 12 του Ν. 3310/2005 (ΦΕΚ 30/Α'/14-02-2005),
- της με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»,
- της αριθ. Φ547452/Β3 (ΦΕΚ 836 τ.Β'/30-5-2007) ΚΥΑ «Αύξηση του ημερήσιου σιτηρεσίου για τους προπτυχιακούς φοιτητές – σπουδαστές της Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης»,
- της αριθ. Φ5/68535/Β3 (ΦΕΚ 1965 τ. Β'/18-6-2012)«Καθορισμός όρων, προϋποθέσεων και διαδικασίας για την παροχή δωρεάν σίτισης στους φοιτητές των Α.Ε.Ι.»,
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
- της αριθ. 42/3/18-10-2018 (αριθ. πρωτ. ΔΠΘ/ΣΥΓΚ/9962/369/18-10-2018, ΑΔΑ: 6ΥΛΨ46ΨΖΥ1-2ΧΡ) απόφασης της Συγκλήτου για την έγκριση της πίστωσης και προκήρυξης του διαγωνισμού

### **1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού**

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **31-10-2018, ημέρα Τετάρτη και ώρα 15:00 μ.μ.**

Οι προσφορές μπορούν να υποβληθούν και με courier ή ταχυδρομείο, αλλά πρέπει να έχουν φτάσει στο πρωτόκολλο της υπηρεσίας έως την ανωτέρω ημέρα και ώρα.

Η διαγωνισμός θα διενεργηθεί στις 1 Νοεμβρίου 2018 ημέρα Πέμπτη και ώρα 09:00π.μ.

### **1.6 Δημοσιότητα**

#### **Β. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο**

Η παρούσα διακήρυξη καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Η προκήρυξη, όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του ν. 3861/2010, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

Η διακήρυξη θα καταχωρηθεί στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL) [www.supplies.duth.gr](http://www.supplies.duth.gr), την 19-10-2018.

### **1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης**

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους,

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ'όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν,

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

Κομοτηνή, 19 Οκτωβρίου 2018

**Ο Αντιπρότανης Οικονομικών,  
Προγραμματισμού και Ανάπτυξης**

**Αν. Καθηγητής Φώτιος Μάρης**



## 2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

### 2.1 Γενικές Πληροφορίες

---

#### 2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

1. η παρούσα διακήρυξη αριθ. 634/2018 με τα Παραρτήματα που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής,
2. το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης [ΤΕΥΔ],
3. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά.
4. το σχέδιο της σύμβασης .

#### 2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Τα τεύχη είναι διαθέσιμα ηλεκτρονικά στις ανωτέρω διευθύνσεις (βλ. παρ. 1.6.).

Για τυχόν έντυπη παραλαβή των τευχών ή μέρους αυτών οι ενδιαφερόμενοι απευθύνονται στα γραφεία της αναθέτουσας αρχής κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

Για την παραλαβή των τευχών οι ενδιαφερόμενοι καταβάλλουν τη δαπάνη αναπαραγωγής τους , που ανέρχεται σε είκοσι (20,00€), εκτός αν ο ενδιαφερόμενος αναλάβει με δαπάνη και επιμέλειά του την αναπαραγωγή. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να παραλάβουν τα παραπάνω στοιχεία και ταχυδρομικά, εφόσον τα ζητήσουν έγκαιρα και εμβάσουν, κατόπιν συνεννόησης με την αναθέτουσα αρχή, πέραν της αναφερομένης στο πρώτο εδάφιο δαπάνης και τη δαπάνη της ταχυδρομικής αποστολής τους. Η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει τα ζητηθέντα στοιχεία μέσω των Ελληνικών Ταχυδρομείων ή ιδιωτικών εταιρειών μεταφοράς αλληλογραφίας και χωρίς να φέρει ευθύνη για την έγκαιρη άφιξη τους στον ενδιαφερόμενο.

#### 2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται εγγράφως, το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται εγγράφως. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται με άλλο τρόπο δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο σε τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,
- β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

#### 2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα. Τυχόν ενστάσεις υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι **προσφορές** και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της

5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188).Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Τα **αποδεικτικά έγγραφα** συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

### 2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές της παραγράφου 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Οι εγγυητικές επιστολές συντάσσονται σύμφωνα με το υπόδειγμα 1 της παρούσας διακήρυξης

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

## 2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

### 2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

**4. Όλοι οι συμμετέχοντες πρέπει να ασχολούνται και δραστηριοποιούνται συστηματικά και αποδεδειγμένα με το αντικείμενο του προκηρυσσόμενου διαγωνισμού, δηλαδή εκμετάλλευση εστιατορίων με μεγάλο αριθμό σιτιζομένων ημερησίως κατά τη διάρκεια των τριών (3) τουλάχιστον προηγούμενων ετών συνεχώς με τη σημερινή μορφή της επιχείρησης.**

### 2.2.2 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

**2.2.2.1.** Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και σε όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

**Εάν στις ως άνω περιπτώσεις η,(α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.**

**2.2.2.2.** Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

ή/και

γ) η Αναθέτουσα Αρχή γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

**2.2.2.3.** Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής **εκκαθάρισης** ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(στ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού

ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 3.2 της παρούσας,

(ζ) εάν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του, για το οποίο του επιβλήθηκε ποινή που του στερεί το δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασία σύναψης σύμβασης δημοσίων έργων και καταλαμβάνει τη συγκεκριμένη διαδικασία.

**Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (ζ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.**

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, ο οποίος βρίσκεται σε μια εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση β' της παρ. 4, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεδειγμένα ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

**2.2.2.4.** Ο προσφέρων αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

**2.2.2.5.** Προσφέρων οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.2.1, 2.2.2.2. γ) και 2.2.2.3 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

**2.2.2.6.** Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

**2.2.2.7.** Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

### **Κριτήρια Επιλογής**

#### **2.2.3 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας**

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της υπηρεσίας. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος

Α' του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα. Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή στο Μητρώο Κατασκευαστών Αμυντικού Υλικού.

#### 2.2.4 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών για την τελευταία τριετία (2017, 2016, 2015 )μεγαλύτερο από 500.000€.

#### 2.2.5 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται:

**α)** κατά τη διάρκεια τριετίας, να έχουν εκτελέσει συμβάσεις παροχής υπηρεσιών σίτισης, ύψους 1.500.000,00€,

**β)** η επιχείρηση να διαθέτει κωδικό αριθμό έγκρισης για την παραγωγή προϊόντων με βάση το κρέας και να είναι καταχωρημένη στον κατάλογο των εγκεκριμένων καταστάσεων του ΕΦΕΤ,

**γ)** να διαθέτουν άδεια λειτουργίας εργαστηρίου τροφίμων για παραγωγή μαγειρεμένου φαγητού,

**δ)** να διαθέτουν πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από επίσημα ινστιτούτα ελέγχου ποιότητας ή υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων, ήτοι :

1. Πιστοποιητικό Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Τροφίμων (HACCP) κατά ISO 22000:2005 ή ισοδύναμό του.
2. Πιστοποιητικό Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας κατά ISO 9001:2008 ή ISO 9001:2015 ή ισοδύναμό του.
3. Πιστοποιητικό Συστήματος Διαχείρισης Υγείας και Ασφάλειας στην Εργασία κατά OSHSAS 18001:2007 ή ΕΛΟΤ 1801:2008 ή ισοδύναμό του.

Η έκδοση όλων των παραπάνω πιστοποιητικών να έχει γίνει από φορέα διαπιστευμένο από το Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης (ΕΣΥΔ) ή άλλο αναγνωρισμένο σύστημα διαπίστευσης του εξωτερικού.

#### 2.2.6 Πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Πιστοποιητικό Συστήματος Περιβαλλοντικής Διαχείρισης κατά ISO 14001:2004 ή ISO 14001:2015 ή ισοδύναμό του.

#### 2.2.7 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.2 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.3, 2.2.4, 2.2.5 και 2.2.6 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους, ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016 Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) (Β/3698/16-11-2016), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα **Παράρτημα III** το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το ΤΕΥΔ καταρτίζεται από τις αναθέτουσες αρχές βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Α της Απόφασης 158/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες της Κατευθυντήριας Οδηγίας 15/2016 (ΑΔΑ: ΩΧ0ΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ).

Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), το οποίο υπογράφεται, το οποίο είναι δυνατό να φέρει μόνο την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ως προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 2.2.2.1 της παρούσας για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

### **2.2.8 Αποδεικτικά μέσα**

**Α.** Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.6, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016.

**Β. 1.** Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.2 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

**α)** για την παράγραφο 2.2.2.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.2.1,

**β)** Ειδικότερα για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν. Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση. Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων



Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.2.1 και 2.2.2.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.2.4, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

**γ)** Για τις περιπτώσεις του άρθρου 2.2.2.2γ της παρούσας, πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

**δ)** για την παράγραφο 2.2.2.8. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

**Β. 2.** Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.3. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος ΧΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή στο Μητρώο Κατασκευαστών Αμυντικού Υλικού.

**Β.3.** Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.4 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τους γενικούς ετήσιους κύκλους εργασιών των ετών 2015,2016 και 2017. Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

**Β.4.** Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν όλα όσα αναφέρονται στο Άρθρο 6 – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ της διακήρυξης.

**Β.5.** Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας

του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

**B.6.** Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

**B.7.** Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

## 2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

### 2.3.1. Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής.

1. Για την επιλογή της πλέον συμφέρουσας από τεχνικο-οικονομικής άποψης προσφοράς αξιολογούνται μόνο οι προσφορές που έχουν κριθεί τεχνικά αποδεκτές και είναι σύμφωνες με τους λοιπούς όρους της διακήρυξης.
2. Η αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών συνίσταται στη βαθμολόγηση των ποιοτικών κριτηρίων του κάτωθι πίνακα.
3. Η αξιολόγηση βασίζεται στο φάκελο «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», κάθε προσφοράς.
4. Τα ποιοτικά κριτήρια αξιολόγησης των Τεχνικών Προσφορών περιγράφονται και σταθμίζονται με συγκεκριμένο συντελεστή βαρύτητας:

**Τα τεχνικά στοιχεία αξιολόγησης κατατάσσονται σε δύο ομάδες.**

**I. Ομάδα (Α) που περιλαμβάνει το στοιχείο: (1),(2),(3) και**

**II. Ομάδα (Β) που περιλαμβάνει το στοιχείο (1)**

Κριτήρια	Συντελεστής Βαρύτητας	Βαθμολογία
<b>A ΟΜΑΔΑ</b>		
1.ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΜΕΝΟΥ (Σύνθεση)	35%	
2.ΜΕΛΕΤΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΩΝ	35%	
3.ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΚΑΙ ΥΓΙΕΙΝΗ	10%	

<b>Σύνολο ομάδας Α</b>	<b>80%</b>
<b>Β ΟΜΑΔΑ</b>	
1.ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΩΝ ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΩΝ	20%
<b>Σύνολο ομάδας Β</b>	<b>20%</b>

Το κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης του διαγωνισμού είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής.

Επειδή το ημερήσιο σιτηρέσιο παραμένει σταθερό, καθόσον η αξία του ημερησίου σιτηρεσίου/φοιτητή είναι σταθερή, σύμφωνα με την υπ αριθ. Φ547452/Β3/9-5-2007 ΚΥΑ των Υπουργών Οικονομικών και Παιδείας και Θρησκευμάτων και ανέρχεται σήμερα: 1) στο ποσό των 1,80€ πλέον ΦΠΑ για το τμήμα σίτισης που αφορά τις πόλεις Κομοτηνή και Ξάνθη και 2) στο ποσό των 2,25€ πλέον ΦΠΑ για το τμήμα σίτισης που αφορά τις πόλεις Αλεξανδρούπολη και Ορεστιάδα, τις οποίες ο συμμετέχων στο διαγωνισμό πρέπει να δηλώνει ρητώς ότι αποδέχεται. Η τιμή αυτή δεν επιδέχεται καμία αναπροσαρμογή (αύξηση ή μείωση). Διαφοροποίηση (είτε προς τα κάτω είτε προς τα άνω) των ως άνω τιμών, δεν επιτρέπεται.

Επομένως στην περίπτωση αυτή το στοιχείο του κόστους έχει σταθερή τιμή και η ανάθεση θα γίνει αποκλειστικά βάσει των ποιοτικών κριτηρίων που ορίζονται στη διακήρυξη αυτή. Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας τιμής, είναι εκείνη που θα συγκεντρώσει τη μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.

Για την αξιολόγηση των προσφορών λαμβάνονται υπόψη τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην τεχνική προσφορά.

Για την επιλογή της πλέον συμφέρουσας από τεχνικο-οικονομικής άποψης προσφοράς, θα αξιολογηθούν μόνο οι προσφορές που έχουν κριθεί τεχνικά αποδεκτές και είναι σύμφωνες με όλους τους όρους της διακήρυξης.

Με τον παρόντα διαγωνισμό η Αναθέτουσα Αρχή επιδιώκει να εξασφαλίσει την επιλογή αναδόχου ικανού να παράσχει τις εν λόγω υπηρεσίες και να αναλάβει αμέσως μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού την πλήρη και προσήκουσα εκτέλεση των σχετικών υπηρεσιών. Για το λόγο αυτό οι διαγωνιζόμενοι οφείλουν, με την πληρότητα και το περιεχόμενο των στοιχείων του υποφακέλου της τεχνικής προσφοράς τους, να αποδείξουν αφενός, ότι έχουν γνώση και εμπειρία για την παροχή των ζητούμενων υπηρεσιών και αφετέρου, ότι είναι σε πλήρη ετοιμότητα για άμεση ανάληψη του έργου και ότι έχουν το κατάλληλο προσωπικό, τα μέσα και την οργάνωση για την παροχή των υπηρεσιών αυτών.

**Ο διαγωνισμός κατακυρώνεται στον υποψήφιο πάροχο υπηρεσιών** που θα συγκεντρώσει τη μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.

### **2.3.2. Διευκρινίσεις για τον τρόπο αξιολόγησης και βαθμολόγησης**

Α' ΟΜΑΔΑ (συντελεστής βαρύτητας 80%)

#### **1. ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΜΕΝΟΥ (Σύνθεση) (συντελεστής βαρύτητας 35%)**

**Θα αξιολογηθεί και θα βαθμολογηθεί ανάλογα:**

- Το προσφερόμενο μενού και η δυνατότητα του προσφέροντα για περαιτέρω βελτίωση του απαιτούμενου από το Πανεπιστήμιο μενού, θα πρέπει ,με ποινή απαραδέκτου, να είναι ίσης ή ανώτερης διατροφικής αξίας. Η συμφωνία του προσφερόμενου μενού με το προτεινόμενο ενδεικτικό εδεσματολόγιο των τεχνικών

προδιαγραφών, καθώς και τυχόν βελτιώσεις της σύνθεσης, πέραν της προτεινομένης. Για όλα τα προσφερόμενα είδη θα αξιολογηθεί η ποικιλία, η ποιότητα και η δυνατότητα επιλογής μεταξύ διαφορετικών ειδών. Για το κυρίως πιάτο, γαρνιτούρα, σαλάτα, επιδόρπιο, φρούτο και ψωμί, θα αξιολογηθούν το ανώτερο μέχρι τρία είδη και δύο είδη για όλες της άλλες κατηγορίες. Επί πλέον προσφορές δεν αξιολογούνται.

- ποιότητα υλικών - η αποδοχή των προδιαγραφών ποιότητας των πρώτων υλών, όπως αυτές αναφέρονται στη διακήρυξη.
- οι προδιαγραφές ποιοτικές και ποσοτικές πρώτων και βοηθητικών υλών, όπως και αναφορά προμηθευτών των, που τηρούν κανόνες HACCP ή ισοδύναμό του.

## **2. ΜΕΛΕΤΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΩΝ (συντελεστής βαρύτητας 35%)**

Τα επί μέρους ζητούμενα στοιχεία της μελέτης θα αξιολογηθούν ως εξής:

- α) Περιγραφή του συστήματος διασφάλισης της ποιότητας και υγιεινής των τροφίμων που θα εφαρμόσει στη συγκεκριμένη παροχή υπηρεσιών και ο τρόπος - μεθοδολογία παρασκευής των γευμάτων (Συντελεστής βαρύτητας 9 %).
- β) Τον τρόπο-μεθοδολογία παρασκευής των γευμάτων, δηλαδή τους διαφορετικούς τρόπους χειρισμού του τροφίμου, όταν η επεξεργασία αφορά κρύα και ζεστά προϊόντα (Συντελεστής βαρύτητας 8 %).
- γ) Πρόγραμμα καθαριότητας και απολυμάνσεων. Θα αξιολογηθεί και θα βαθμολογηθεί αναλυτικά η περιγραφή των μεθόδων καθαριότητας και απολύμανσης τόσο των χώρων της μονάδας, όσο και του εξοπλισμού και των σκευών που θα χρησιμοποιούνται. Ιδιαίτερη βαρύτητα θα δοθεί στον τρόπο συλλογής και καθαριότητας των σκευών που χρησιμοποιούν οι σιτιζόμενοι φοιτητές (δίσκοι, πιάτα, ποτήρια, μαχαιροπήρουνα κ.λπ.) (Συντελεστής βαρύτητας 6%).
- δ) Έλεγχος τρωκτικών και εντόμων, προμήθεια και έλεγχος του νερού. Περιγραφή του τρόπου ελέγχου των τρωκτικών και εντόμων είτε με ανάθεση σε υπεργολάβο είτε με εκτέλεση των δράσεων από τον ανάδοχο. Τήρηση φακέλου νερού (Συντελεστής βαρύτητας 4%).
- ε) Έλεγχος εισερχομένων προϊόντων. Ιδιαίτερη βαρύτητα θα δοθεί στις μεθόδους ελέγχου των εισερχομένων προϊόντων και στις εξετάσεις που θα διενεργεί πριν την παραλαβή τους. Θα αξιολογηθεί επίσης ο τρόπος τεκμηρίωσης των ελέγχων αυτών και τα αρχεία που θα τηρούνται (Συντελεστής βαρύτητας 3%).
- στ) Τα μέτρα περιβαλλοντικής διαχείρισης που θα εφαρμόσει ο πάροχος υπηρεσιών κατά την εκτέλεση της σύμβασης. Μέτρα για την προστασία του περιβάλλοντος και της διαχείρισης φυσικών πόρων καθώς και της διαχείρισης των απορριμμάτων που προκύπτουν (οργανικά και ανόργανα) κατά τη λειτουργία της μονάδας. Θα αξιολογηθεί επίσης ο βαθμός ανακύκλωσης υλικών που θα προτείνεται και θα εφαρμόζεται, η μείωση των απορριμμάτων, η εξοικονόμηση ενέργειας και νερού κ.λπ. (Συντελεστής βαρύτητας 5%).

## **3. ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΚΑΙ ΥΓΙΕΙΝΗ (συντελεστής βαρύτητας 10%)**

Μέτρα που θα εφαρμόζονται για την ασφάλεια και υγιεινή των εργαζομένων, των φοιτητών και των εγκαταστάσεων.

**B' ΟΜΑΔΑ (συντελεστής βαρύτητας 20%)**

**1. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΩΝ (συντελεστής βαρύτητας 20%)**

- α) Τα μέσα και ο τρόπος που θα χρησιμοποιηθούν αυτά για παραγωγή γευμάτων και ο εξοπλισμός (σκευών, επίπλων κ.α.) που ο υποψήφιος ανάδοχος θα εγκαταστήσει για τη λειτουργία του εστιατορίου στην πόλη της Αλεξανδρούπολης (Συντελεστής βαρύτητας 12%).
- β) Τον αριθμό και τις ειδικότητες των στελεχών και του εργατοϋπαλληλικού προσωπικού που θα διαθέσει (Συντελεστής βαρύτητας 8%).

**2.3.3. Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών**

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου. Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς κάθε διαγωνιζόμενου υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο :

$$ΒΤΠ = \sigma 1 \times ΚΑ1 + \sigma 2 \times ΚΑ2 + \sigma 3 \times ΚΑ3 + \sigma 4 \times ΚΒ1$$

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Οι προσφορές βαθμολογούνται βάσει των κριτηρίων των ομάδων. Η αντίστοιχη βαθμολογία κάθε κριτηρίου προκύπτει σύμφωνα με την εκτίμηση της Επιτροπής Διαγωνισμού & Αξιολόγησης των προσφορών και θα πρέπει να είναι αιτιολογημένη, αναλογική της κάλυψης των τεχνικών απαιτήσεων και συγκριτική μεταξύ των στοιχείων των διαγωνιζόμενων.

Η επάρκεια κάθε διαγωνιζόμενου, ως προς τις τεχνικές απαιτήσεις στα κριτήρια αξιολόγησης κρίνεται στην αιτιολογημένη έκθεση της Επιτροπής Διαγωνισμού & Αξιολόγησης των προσφορών.

Η Επιτροπή βαθμολογεί την Τεχνική Προσφορά κάθε διαγωνιζόμενου, βαθμολογώντας κάθε κριτήριο και υπολογίζοντας το συνολικό Βαθμό Τεχνικής Αξιολόγησης (ΒΤΑ), ως άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών των τεσσάρων κριτηρίων, σύμφωνα με τα παραπάνω. Με βάση τους βαθμούς αυτούς προσδιορίζει τους διαγωνιζόμενους οι οποίοι βαθμολογήθηκαν με βαθμό έστω ενός κριτηρίου τεχνικής αξιολόγησης ή με συνολικό Βαθμό Τεχνικής Αξιολόγησης (ΒΤΑ) μικρότερο από τα αποδεκτά όρια και οι οποίοι αποκλείονται από τα επόμενα στάδια του διαγωνισμού.

Στη συνέχεια η Επιτροπή συντάσσει πίνακα τεχνικής βαθμολογίας κατά φθίνουσα σειρά Βαθμού Τεχνικής Προσφοράς.

**2.3.4. Κατακύρωση Διαγωνισμού**

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά με βάση τη βέλτιστη σχέση ποιότητας τιμής είναι εκείνη που θα συγκεντρώσει τη μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.

Ο διαγωνισμός κατακυρώνεται στον πάροχο υπηρεσιών που έχει κάνει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά με βάση τη βέλτιστη σχέση ποιότητας τιμής.

## **2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών**

### **2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών**

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στην Παράγραφο 2.2. της διακήρυξης.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

### **2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών**

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **31-10-2018, ημέρα Τετάρτη και ώρα 15:00 μ.μ.**

Οι προσφορές μπορούν να υποβληθούν και με courier ή ταχυδρομείο, αλλά πρέπει να έχουν φτάσει στο πρωτόκολλο της υπηρεσίας έως την ανωτέρω ημέρα και ώρα.

Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο (κυρίως φάκελος), στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα ακόλουθα:

**Προς τον Πρόεδρο της Επιτροπής Διαγωνισμού**

**Προσφορά**

**της εταιρίας .....**

**για τις Υπηρεσίες:** «Ανάδειξη αναδόχου παροχής υπηρεσιών σίτισης των δικαιούμενων φοιτητών του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης στην πόλη της Αλεξανδρούπολης».

**με αναθέτουσα αρχή το Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης**

**και ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών 31/10/2018**

Ο κυρίως φάκελος της προσφοράς συνοδεύεται από αίτηση υποβολής προσφοράς στο διαγωνισμό, η οποία αναγράφει το διαγωνισμό στον οποίο αφορά, τα στοιχεία ταυτότητας του προσφέροντος (μεμονωμένου ή ένωσης), δηλαδή επωνυμία (ή ονοματεπώνυμο φυσικού προσώπου), απαραίτητα στοιχεία επικοινωνίας (ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, fax, e-mail).

Εντός του κυρίως φακέλου της προσφοράς περιλαμβάνονται τα ακόλουθα:

α) ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη ,«Δικαιολογητικά Συμμετοχής»,

β) ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά»,

(β) ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

Προσφορές που περιέχονται στην αναθέτουσα αρχή με οποιοδήποτε τρόπο, πριν από την ημερομηνία υποβολής του άρθρου 1.5 της παρούσας, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Επιτροπή Διαγωνισμού.

Για τυχόν προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα, η Επιτροπή Διαγωνισμού σημειώνει στο πρακτικό της την εκπρόθεσμη υποβολή (ακριβή ημερομηνία και ώρα που περιήλθε η προσφορά στην κατοχή της ή που παρελήφθη η συστημένη επιστολή από την αναθέτουσα αρχή ή που κατατέθηκε στο πρωτόκολλο της αναθέτουσα αρχής) και τις απορρίπτει ως μη κανονικές.

Οι προσφορές υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο για λογαριασμό του οικονομικού φορέα :

α) από τον ίδιο τον προσφέροντα (σε περίπτωση φυσικού προσώπου),

β) το νόμιμο εκπρόσωπο του νομικού προσώπου (σε περίπτωση νομικού προσώπου) και

γ) σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων που υποβάλλει κοινή προσφορά, είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο.

Στην προσφορά απαραιτήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους), καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

#### **2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»**

**2.4.3.1** Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, η οποία εκδίδεται σύμφωνα με το άρθρο 72 του ν. 4412/2016 και υπέρ του συμμετέχοντος, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσό ύψους 1.196,00 €.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητήσει από τους συμμετέχοντες να παρατείνουν πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

**2.4.3.2** Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 4 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.7 της παρούσας διακήρυξης. Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό

πρότυπο ΤΕΥΔ το οποίο έχει αναρτηθεί, και σε επεξεργάσιμη μορφή αρχείου doc, και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (Παράρτημα ΙΙΙ),

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΤΕΥΔ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

**2.4.3.3** Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το άρθρο 6 “ Τεχνικές Απαιτήσεις- Προδιαγραφές”, του Παραρτήματος Ι και ΙΙ της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω άρθρο 6 και Παραρτήματα Ι και ΙΙ.

2.4.3.4 Νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος, όπως το ΦΕΚ ίδρυσης και τις τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεών του (για Ο.Ε. και Ε.Ε.), στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν τα μέλη του Δ.Σ., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους την Ε.Ε. και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό, αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

2.4.3.5 Υπεύθυνη δήλωση σύμφωνα με την παράγραφο 4 του άρθρου 8 του 1559/1986, στην οποία θα δηλώνεται ότι ο συμμετέχων έλαβε γνώση των χώρων που θα λειτουργεί το εστιατόριο στην Αλεξανδρούπολη, του παρεχόμενου τεχνικού εξοπλισμού, καθώς και των συνθηκών και προβλημάτων που επικρατούν σ' αυτά.

#### **Σημείωση:**

**α) Τα δικαιολογητικά συμμετοχής και η τεχνική προσφορά υποβάλλονται και σε ψηφιακή μορφή (αρχείο PDF).**

**β) Για διευκόλυνση της αξιολόγησης από την Επιτροπή διαγωνισμού, οι προσφέροντες δηλώνουν ποια στοιχεία της τεχνικής προσφοράς τους στο διαγωνισμό αυτό, είναι ίδια με τα στοιχεία της προσφοράς τους, στους συνοπτικούς διαγωνισμούς 633/2018, 635/2018, 636/2018.**

#### **2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών**

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το έντυπο οικονομικής προσφοράς, που περιλαμβάνεται στο Υπόδειγμα ΙΙ της παρούσας. Το έντυπο πρέπει να είναι συμπληρωμένο και κατάλληλα υπογεγραμμένο.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

#### **2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών**

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα τριών (3) μηνών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής



συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

#### **2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών**

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

- α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην διακήρυξη αυτή,
- β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στην παρούσα διακήρυξη,
- γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,
- δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,
- ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές,
- ζ) η οποία είναι υπό αίρεση,
- η) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,
- θ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσης διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

### 3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

#### 3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

##### 3.1.1 Αποσφράγιση προσφορών

Η Επιτροπή Διαγωνισμού στις 1 Νοεμβρίου 2018, ημέρα Πέμπτη και ώρα 9:00 πμ, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα της παρούσης, αποσφραγίζει τους κυρίως φακέλους και στη συνέχεια, τους φακέλους των δικαιολογητικών συμμετοχής.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

##### 3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, εφαρμοζόμενων των κειμένων διατάξεων.

Ειδικότερα :

α) Οι προσφορές που παραλαμβάνονται, καταχωρούνται κατά σειρά κατάθεσής τους σε σχετικό πρακτικό της Επιτροπής Διαγωνισμού, στο οποίο ειδικότερα αναφέρονται η σειρά προσέλευσης, η επωνυμία του οικονομικού φορέα, ο εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπος και ο έλεγχος των δικαιολογητικών συμμετοχής. Όλοι οι φάκελοι αριθμούνται με τον αύξοντα αριθμό κατάθεσής τους, όπως καταχωρήθηκαν στο πρακτικό και μονογράφονται από τον Πρόεδρο και τα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

β) Στη συνέχεια το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση μόνο των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και συντάσσεται πρακτικό για την απόρριψη όσων τεχνικών προσφορών δεν πληρούν τους όρους και τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών και την αποδοχή όσων τεχνικών προσφορών αντίστοιχα πληρούν τα ανωτέρω.

Οι προσφορές βαθμολογούνται βάσει των κριτηρίων των ομάδων. Η αντίστοιχη βαθμολογία κάθε κριτηρίου προκύπτει σύμφωνα με την εκτίμηση της Επιτροπής Διαγωνισμού & Αξιολόγησης των προσφορών και θα πρέπει να είναι αιτιολογημένη, αναλογική της κάλυψης των τεχνικών απαιτήσεων και συγκριτική μεταξύ των στοιχείων των διαγωνιζόμενων.

Η επάρκεια κάθε διαγωνιζόμενου, ως προς τις τεχνικές απαιτήσεις στα κριτήρια αξιολόγησης κρίνεται στην αιτιολογημένη έκθεση της Επιτροπής Διαγωνισμού & Αξιολόγησης των προσφορών.

Η Επιτροπή βαθμολογεί την Τεχνική Προσφορά κάθε διαγωνιζόμενου, βαθμολογώντας κάθε κριτήριο και υπολογίζοντας το συνολικό Βαθμό Τεχνικής Αξιολόγησης (ΒΤΑ), ως άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών των τεσσάρων κριτηρίων, σύμφωνα με τα παραπάνω. Με βάση τους βαθμούς αυτούς προσδιορίζει τους διαγωνιζόμενους οι οποίοι βαθμολογήθηκαν με βαθμό έστω ενός κριτηρίου τεχνικής αξιολόγησης ή με συνολικό Βαθμό Τεχνικής Αξιολόγησης (ΒΤΑ) μικρότερο από τα αποδεκτά όρια και οι οποίοι αποκλείονται από τα επόμενα στάδια του διαγωνισμού.

γ) Στη συνέχεια αποσφραγίζονται οι φάκελοι όλων των υποβληθεισών οικονομικών προσφορών.

Επειδή το ημερήσιο σιτηρέσιο παραμένει σταθερό, καθόσον η αξία του ημερησίου σιτηρεσίου/φοιτητή είναι σταθερή, σύμφωνα με την υπ αριθ. Φ547452/Β3/9-5-2007 ΚΥΑ των Υπουργών Οικονομικών και Παιδείας και Θρησκευμάτων και ανέρχεται σήμερα: 1) στο ποσό των 1,80€ πλέον ΦΠΑ για το τμήμα σίτισης που αφορά τις πόλεις Κομοτηνή και Ξάνθη και 2) στο ποσό των 2,25€ πλέον ΦΠΑ για το τμήμα σίτισης που αφορά τις πόλεις Αλεξανδρούπολη και Ορεστιάδα, τις οποίες ο συμμετέχων στο διαγωνισμό πρέπει να δηλώνει ρητώς ότι αποδέχεται. Η τιμή αυτή δεν επιδέχεται καμία αναπροσαρμογή (αύξηση ή μείωση). Διαφοροποίηση (είτε προς τα κάτω είτε προς τα άνω) των ως άνω τιμών, δεν επιτρέπεται.

δ) Η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους και εισηγείται την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

**Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των Δικαιολογητικών συμμετοχής, της Τεχνικής προσφοράς και της Οικονομικής προσφοράς επικυρώνονται με μία απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής, στους προσφέροντες. Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί ένσταση σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3.4 της παρούσας.**

### **3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου**

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας, δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.8. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.2 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.3 - 2.2.6 αυτής.

Αν μετά την αποσφράγιση και κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι δεν έχουν προσκομισθεί ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης, μέσω του Συστήματος, ειδοποίησής του. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί αιτιολογημένα να παρατείνει την ως άνω προθεσμία κατ' ανώτατο όριο για δέκα (10) επιπλέον ημέρες.

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Τ.Ε.Υ.Δ., είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή

iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 2.2.2 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.2.3 - 2.2.6 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Τ.Ε.Υ.Δ., ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.3-2.2.6 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

### **3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης**

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που έχει υποβάλει αποδεκτή προσφορά, σύμφωνα με το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο.

Η εν λόγω απόφαση αναφέρει την προθεσμία για την αναστολή της σύναψης της σύμβασης σύμφωνα με την επόμενη παράγραφο 3.4.

Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες.

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, και η κατακύρωση, με την ίδια διαδικασία, γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

### **3.4 Ενστάσεις**

Σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Η ένσταση κατά της διακήρυξης υποβάλλεται σε προθεσμία που εκτείνεται μέχρι το ήμισυ του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της παρούσας διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών του άρθρου 14 της παρούσας. Για τον υπολογισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών.

Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία αποφασίζει, ύστερα από γνώμη της Επιτροπής Αξιολόγησης Ενστάσεων, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της ένστασης. Στην περίπτωση της ένστασης κατά της διακήρυξης, η αναθέτουσα αρχή αποφασίζει σε κάθε περίπτωση πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Με την άπρακτη πάροδο των ανωτέρω προθεσμιών τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου, υπέρ του Δημοσίου, ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή ή μερικώς δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.

### **3.5 Ματαίωση Διαδικασίας**

---

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

#### **4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

---

##### **4.1 Εγγυήσεις**

---

###### **Εγγύηση καλής εκτέλεσης**

Ο ανάδοχος στον οποίο έγινε η κατακύρωση, υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς τον ΦΠΑ.

Η εγγύηση αυτή κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης περιλαμβάνει εκτός των προϋποθέσεων της παραγράφου Δ.3 και τα ακόλουθα:

- (I) Τον αριθμό της σχετικής σύμβασης και την παροχή της υπηρεσίας.
- (II) Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης. Η παρεχόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης θα είναι αόριστης διάρκειας ή θα ισχύει τουλάχιστον τρεις (3) μήνες μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου παράδοσης.

Η αξία της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης δύναται να απομειούται σταδιακά με σχετική απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και με την προϋπόθεση της επιτυχούς εκτέλεσης των εργασιών κάθε 6 μηνών, με εξαίρεση τα δύο τελευταία εξάμηνα της συμβατικής διάρκειας. Η εγγύηση που προβλέπεται στην παράγραφο 5 του παρόντος παραρτήματος καλύπτει στο σύνολό της χωρίς καμία διάκριση την πιστή εφαρμογή από τον ανάδοχο όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης ή και τρίτων κατά του αναδόχου που προκύπτει από την υλοποίηση ή μη των υπηρεσιών του.

Η εγγυητική καλής εκτέλεσης θα πρέπει να είναι σύμφωνη με το συνημμένο υπόδειγμα Ι

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης θα παραμείνει στην Υπηρεσία και θα επιστραφεί στον ανάδοχο μετά την πάροδο τριών (3) μηνών από την με όποιο τρόπο λύση ή λήξη της σύμβασης, ύστερα από τον έλεγχο της Υπηρεσίας, που θα αφορά την τελική εκκαθάριση, την ποιοτική παραλαβή και την εξόφληση των υποχρεώσεων του αναδόχου προς τρίτους (όπως ΔΟΥ, ασφαλιστικά ταμεία κ.λ.π.), με την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος δε έχει υποπέσει σε παράβαση των συμβατικών υποχρεώσεων του και ύστερα από απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 72 του ν.4412/2016.

##### **4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία**

---

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

##### **4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης**

---

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α΄.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

#### **4.4 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της**

---

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής της περ. β της παρ. 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

#### **4.5 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης**

---

**4.5.1.** Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.2.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωρισθεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

## 5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 5.1 Όροι λειτουργίας εστιατορίων

**5.1.1.** Το Πανεπιστήμιο θα γνωστοποιεί στον ανάδοχο τον αριθμό των σιτιζομένων στο εστιατόριο για τον επόμενο μήνα. Ο αριθμός των σιτιζομένων εκτιμάται ότι θα είναι: για το Τμήμα σίτισης που αφορά την πόλη της Αλεξανδρούπολης: 1.000 έως 1.100 περίπου φοιτητές φοιτητές. Οι δικαιούχοι σίτισης και οι προϋποθέσεις για δωρεάν σίτιση ορίζονται στο άρθρο 1 της ΚΥΑ Φ5/68535/Β3 (ΦΕΚ 1965 Β/18-06-2012).

Η σίτιση θα παρέχεται όλες τις ημέρες της εβδομάδας (7 ημέρες) και για το διάστημα από την υπογραφή της σύμβασης μέχρι και τη λήξη της και περιλαμβάνει πρωινό, γεύμα και δείπνο.

Οι ώρες διανομής του φαγητού θα είναι : πρωινό από 7.30 έως 9.00, το γεύμα από 13.00 έως 16.00 και το δείπνο από 18.30 έως 21.30. Οι ώρες αυτές μπορεί να τροποποιηθούν με απόφαση του Πανεπιστημίου, εάν διαπιστωθεί ότι δεν εξυπηρετούνται οι σιτιζόμενοι φοιτητές. Η σίτιση θα γίνεται με τη φοιτητική ταυτότητα στα εστιατόρια με το σύστημα της αυτοεξυπηρέτησης.

Στα εστιατόρια σιτίζονται μόνο οι φοιτητές του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης.

Η παροχή της σίτισης στους δικαιούχους φοιτητές θα γίνεται στην Αλεξανδρούπολη στα εστιατόρια του ιδρύματος που βρίσκονται στα κτίρια των Παιδαγωγικών Τμημάτων, στην Ν. ΧΗΛΗ ,με τον εξοπλισμό του Πανεπιστημίου ο οποίος θα συμπληρωθεί με τεχνικό εξοπλισμό του αναδόχου. Οι δαπάνες του επί πλέον αναγκαίου εξοπλισμού, ηλεκτρικού ρεύματος και νερού, επιβαρύνουν τον ανάδοχο.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να έχει σύστημα ελέγχου του αριθμού των σιτιζομένων και να ενεργεί καθημερινό έλεγχο του αριθμού των παρασκευαζόμενων μερίδων με δική του ευθύνη και να διατηρεί στατιστικά στοιχεία. Το Πανεπιστήμιο διενεργεί ενδεικτικούς δειγματοληπτικούς ελέγχους ως προς τον αριθμό των παρασκευαζόμενων μερίδων και τον αριθμό των σιτιζομένων φοιτητών.

Η αμοιβή του αναδόχου για τη σίτιση του κάθε σιτιζομένου φοιτητή προσδιορίζεται από τις εκάστοτε ισχύουσες υπουργικές αποφάσεις : α) για το Τμήμα της υπηρεσίας που αφορά την ομάδα των πόλεων Αλεξανδρούπολης και Ορεστιάδας: ημερήσιο σιτηρέσιο 2,25 € χωρίς ΦΠΑ. Οι μη δικαιούχοι σίτισης φοιτητές μπορούν να σιτίζονται καταβάλλοντας την αξία του ημερησίου σιτηρεσίου στον ανάδοχο.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να αναρτήσει σε κάθε εστιατόριο σε όλες τις πόλεις πινακίδα με φωτεινή επιγραφή στην οποία θα αναγράφεται με κεφαλαία γράμματα «ΦΟΙΤΗΤΙΚΟ ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΟ ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΡΑΚΗΣ».

Ο έλεγχος της τήρησης των όρων της σύμβασης διενεργείται από Επιτροπή που ορίζεται με απόφαση του Πανεπιστημίου. Στην Επιτροπή συμμετέχει και ο εκπρόσωπος των φοιτητών στη Σύγκλητο. Η τυχόν μη συμμετοχή του φοιτητή δεν παρακωλύει το έργο της Επιτροπής. Η Επιτροπή αποφαινεται σχετικά με την τήρηση όλων των όρων της σύμβασης σε μηνιαία βάση, για τη λήψη σχετικών αποφάσεων. Ο εν λόγω έλεγχος είναι ανεξάρτητος του ελέγχου που διενεργείται από τις καθ' ύλην αρμόδιες κρατικές υπηρεσίες. Επιπλέον θα διενεργούνται αιφνιδιαστικοί έλεγχοι για την παραγόμενη ποσότητα φαγητού-μερίδων από τον ανάδοχο σίτισης, από αρμόδιο υπάλληλο του ΔΠΘ που θα ορίζεται ανά πόλη από το Πανεπιστήμιο.

### 5.1.2. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο ανάδοχος πριν από την εγκατάστασή του στο κάθε εστιατόριο και την έναρξη λειτουργίας είναι υποχρεωμένος να προσκομίσει στο Τμήμα Προμηθειών του Πανεπιστημίου τα εξής:

1. Άδεια λειτουργίας του εστιατορίου από την αρμόδια αρχή.



2. Βιβλιάριο υγείας όλων των προσώπων που θα απασχοληθούν στο εστιατόριο.

Στις βασικές υποχρεώσεις του αναδόχου περιλαμβάνονται:

- α) Όλες οι δαπάνες και διαδικασίες που απαιτούνται για την προμήθεια των πρώτων υλών και την ετοιμασία των φαγητών (αγορά, μεταφορά, αποθήκευση πρώτων υλών, συντήρηση σε ψυγεία στο χώρο των μαγειρειών, καθάρισμα, πλύσιμο, τεμαχισμός, μαγείρεμα και μεταφορά του έτοιμου φαγητού στους χώρους διανομής, μεριδοποίηση και διανομή).
- β) Η τοποθέτηση του ψωμιού, των μαχαιροπήρουνων, ποτηριών, χαρτοπετεστών κλπ. στους κατάλληλους χώρους που προβλέπονται γι' αυτά.
- γ) Το καθάρισμα από το υπόλοιπο των φαγητών και η τοποθέτηση των άπλυτων δίσκων στους χώρους για πλύσιμο και η τοποθέτηση των καθαρών στις θέσεις τους. Η ίδια διαδικασία θα ισχύει και για τα μαγειρικά σκεύη.
- δ) Η καθημερινή καθαριότητα και συχνή απολύμανση όλων των χώρων των φοιτητικών εστιατορίων και η διατήρηση όλων των χώρων προετοιμασίας του φαγητού και εστίασης καθαρών όλες τις ώρες. Τα υλικά καθαρισμού βαρύνουν τον ανάδοχο.
- ε) Η επιμελημένη φροντίδα του πάγιου εξοπλισμού των εστιατορίων. Φθορές που θα προκαλούνται από αμέλεια ή κακή χρήση από το προσωπικό που απασχολεί ο ανάδοχος, θα αποκαθίστανται αμέσως με δαπάνες του αναδόχου.
- στ) Ο ανάδοχος επιβαρύνεται και με τις δαπάνες των τηλεφωνικών συνδέσεων των εστιατορίων, επιτρέπεται δε η εγκατάσταση από τον ανάδοχο τηλεφωνικών συσκευών με κέρματα ή κάρτες για χρήση εκ μέρους των φοιτητών.
- ζ) Ο ανάδοχος υποχρεούται να έχει πάντοτε επαρκές και ειδικευμένο προσωπικό για την πλήρη εξυπηρέτηση των σιτιζόμενων φοιτητών, υποχρεούται να ασφαλίσει το προσωπικό του σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και το Πανεπιστήμιο δεν έχει καμία απολύτως ευθύνη για τις έννομες συνέπειες της ενδεχόμενης μη ασφάλισής τους. Τα μέλη του προσωπικού που προσλαμβάνονται από τον ανάδοχο, αφού διαπιστωθεί προηγουμένως ότι είναι υγιή, γεγονός που θα αποδεικνύεται από δημόσια έγγραφα, θα είναι ανά πάσα στιγμή στη διάθεση των υπηρεσιών υγιεινής του υπουργείου υγείας και των μελών των επιτροπών ελέγχου του Πανεπιστημίου. Το Πανεπιστήμιο θα μπορεί να ζητά από τον ανάδοχο να προσλαμβάνει και άλλους υπαλλήλους, αν κρίνει ότι οι υπηρετούντες δεν επαρκούν για την εξυπηρέτηση των φοιτητών. Επίσης το Πανεπιστήμιο με ειδικά αιτιολογημένη απόφαση των οργάνων του μπορεί να υποχρεώσει τον ανάδοχο να απολύει υπαλλήλους του εστιατορίου για λόγους υγείας (ψυχικό ή μεταδοτικό νόσημα), κακής συμπεριφοράς ή έλλειψης καθαριότητας. Ο τυχόν απολυόμενος δεν μπορεί να απαιτήσει από το Πανεπιστήμιο ενδεχόμενη αποζημίωσή του.
- η) Οποιαδήποτε άλλη εργασία έχει σχέση με τη λειτουργία των φοιτητικών εστιατορίων και δεν περιγράφεται ρητά ανωτέρω, είναι δε αναγκαία για την απρόσκοπτη και σύμφωνη με τους υγειονομικούς κανόνες λειτουργία τους, βαρύνει τον ανάδοχο.
- θ) Ο ανάδοχος, σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε όρου της σύμβασης, που όλοι θα θεωρούνται ουσιώδεις, υποχρεούται στην καταβολή ποινικής ρήτρας, για κάθε μέρα παράβασης, που ανέρχεται στο ποσό των 3000 € και σε περίπτωση συνεχιζόμενης παράβασης κηρύσσεται αυτοδικαίως έκπτωτος και καταπίπτει η κατατεθείσα εγγύηση καλής εκτέλεσης υπέρ του Πανεπιστημίου, ενώ υποχρεούται να καταβάλει στο Πανεπιστήμιο οποιοδήποτε ποσό απαιτηθεί για τη σίτιση των φοιτητών για το χρονικό διάστημα μέχρι την έναρξη της σίτισης των φοιτητών από τον ανάδοχο που θα προκύψει με νέο διαγωνισμό.
- ι) Απαγορεύεται ρητά στον ανάδοχο να διακόψει για οποιαδήποτε αιτία τη λειτουργία των εστιατορίων, εκτός από περιπτώσεις ανωτέρας βίας και μετά από απόφαση του Πανεπιστημίου. Σε περίπτωση διακοπής, κηρύσσεται έκπτωτος αυτοδικαίως, καταπίπτει η εγγύηση καλής εκτέλεσης και ο Πρύτανης αποφασίζει την επανάληψη

του διαγωνισμού. Επίσης, ο ανάδοχος υποχρεούται στην καταβολή ποινικής ρήτρας για κάθε μέρα διακοπής που ανέρχεται στο ποσό των 3000 € και μέχρι να αναδειχθεί νέος ανάδοχος, ενώ θα καταβάλει και κάθε άλλο ποσό το οποίο θα αναγκαστεί να καταβάλει το Πανεπιστήμιο για τη σίτιση των φοιτητών στο ενδιάμεσο χρονικό διάστημα, καθώς και κάθε ποσό που θα χρειαστεί για την αποκατάσταση των ζημιών που προκλήθηκαν από τη διακοπή της λειτουργίας των εστιατορίων.

- ια) Σε όλες τις ως άνω περιπτώσεις, αν ο ανάδοχος είναι υπότροπος, διπλασιάζεται η προβλεπόμενη ποινική ρήτρα. Το Πανεπιστήμιο εκτός από τις παραπάνω περιπτώσεις, δύναται να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο, αν παραβεί ουσιώδεις όρους της σύμβασης. Μεταξύ των ουσιωδών όρων είναι και εκείνοι που αναφέρονται στην καλή λειτουργία του εστιατορίου, στην παροχή μερίδων σε ποιότητα και ποσότητα που θα προβλέπει η σύμβαση και σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Το εκάστοτε επιβαλλόμενο ποσό καταβάλλεται εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την επιβολή, διαφορετικά παρακρατείται από την εγγύηση καλής εκτέλεσης, ενώ ο ανάδοχος υποχρεούται, εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών να συμπληρώσει το μειωθέν ποσό της εγγύησης. Σε περίπτωση άρνησης ή αμέλειάς του να συμπληρώσει το παρακρατηθέν από την εγγύησή του ποσό, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

### 5.1.3. ΈΛΕΓΧΟΣ ΤΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΠΟΣΟΤΗΤΑΣ

- α) Πρώτες ύλες:

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίζει στο φοιτητικό εστιατόριο πρώτες ύλες άριστης ποιότητας και ελεγμένες από τις αρμόδιες κρατικές υπηρεσίες (π.χ. για την ποιότητα των κρεάτων έλεγχος από την κτηνιατρική υπηρεσία κλπ) και όλες οι πρώτες ύλες που θα χρησιμοποιούνται στο φοιτητικό εστιατόριο θα καταναλώνονται πριν από τον χρόνο λήξης τους.

Η προμήθεια πρώτων υλών που με το χρόνο αποθήκευσής τους αναπτύσσουν μικροοργανισμούς (όσπρια, ζυμαρικά) θα πρέπει να γίνεται σε μικρά χρονικά διαστήματα. Ιδιαίτερη φροντίδα θα πρέπει να λάβει ο ανάδοχος για τη διατήρηση σταθερής θερμοκρασίας ψύξης των κατεψυγμένων προϊόντων κατά τη μεταφορά και αποθήκευσή τους μέχρι τη χρήση τους. Ειδικότερα στα οπωροκηπευτικά (φρούτα, σαλάτες, λαχανικά) πρέπει πριν να διατεθούν για χρήση, να γίνεται διεξοδικός έλεγχος και επιμελής διαλογή και πλύσιμό τους. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει συμβεβλημένο επιστήμονα υγιεινολόγο, ο οποίος να διενεργεί έλεγχο της κατάστασης και των συνθηκών υγιεινής των τροφίμων, των υλικών καθώς και των χρησιμοποιούμενων σκευών για την παρασκευή και διανομή του φαγητού.

- β) Μαγειρεμένο φαγητό.

- i. Οι σιτιζόμενοι φοιτητές θα μπορούν, εφόσον επιθυμούν, να προσέρχονται για "συμπλήρωμα" του κυρίως πιάτου.
- ii. Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει τη συγκεκριμένη σαλάτα
- iii. που θα καθορίζεται στο πρόγραμμα και να διαθέτει σε κάθε τραπέζι λάδι, ξύδι, λεμόνι, αλάτι και πιπέρι και τα συνήθη καρυκεύματα (μουστάρδα, κέτσαπ).

Βασικό κριτήριο για τον καθορισμό της ποιότητας του φαγητού είναι η χρήση των άριστων υλικών και η γευστική απόλαυση του σιτιζομένου, η τήρηση των κανόνων υγιεινής διατροφής και ο τρόπος μεριδοποίησης και σερβιρίσματος.

Ο έλεγχος της ποσότητας και της ποιότητας θα γίνεται με βάση τις ισχύουσες αγορανομικές διατάξεις.

### 5.1.4. ΠΟΙΝΕΣ

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν τηρεί τις συμβατικές του υποχρεώσεις θα επιβάλλονται, εκτός των προαναφερόμενων ποινών, χρηματικές και διοικητικές ποινές:

- α) Κατά τον έλεγχο της ποσότητας του βάρους οιασδήποτε μερίδας, επιτρέπεται να διαπιστωθεί απόκλιση μέχρι 10% από τα συμφωνημένα όρια. Δεν επιτρέπεται όμως να διαπιστωθεί αρνητική απόκλιση βάρους σε σύνολο δειγματοληψίας 10 μερίδων. Εάν διαπιστωθεί απόκλιση από τις συμφωνημένες, επιβάλλεται χρηματική ποινή 1.500 ευρώ.
- β) Σε περίπτωση που διαπιστωθεί με εργαστηριακό έλεγχο ότι δεν τηρούνται οι ποιοτικές προδιαγραφές, σύμφωνα με την αγορανομική νομοθεσία και την προσφορά, οι ποινές θα είναι διπλάσιες από αυτές που αφορούν τον έλεγχο της ποσότητας.
- γ) Εάν σε επόμενο έλεγχο διαπιστωθεί παρόμοια παράβαση, οι ποινές διπλασιάζονται (από αυτές της περίπτωσης β).
- δ) Οι ανωτέρω ποινές επιβάλλονται με απόφαση του Πανεπιστημίου και ύστερα από εισήγηση της αρμόδιας επιτροπής και η παρακράτηση των αντιστοίχων ποσών γίνεται από το αμέσως επόμενο χρηματικό ένταλμα πληρωμής του αναδόχου.
- ε) Εάν κάποια από τις ανωτέρω παραβάσεις επαναληφθεί, κινείται ύστερα από απόφαση του Πανεπιστημίου η διαδικασία έκπτωσης του αναδόχου και κατάπτωσης της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης του έργου υπέρ του Πανεπιστημίου. Η αντισυμβατική συμπεριφορά του αναδόχου αποτελεί λόγο αποκλεισμού του από επόμενο διαγωνισμό του Ιδρύματος.
- στ) Για κάθε άλλη απόκλιση από τις συμβατικές υποχρεώσεις του αναδόχου, η αρμόδια Επιτροπή έχει το δικαίωμα να προτείνει στον Πρύτανη την επιβολή χρηματικής ποινής ανάλογης αυτών που αναφέρονται προηγουμένως, το οποίο θα αποφασίσει σχετικά. Σε περίπτωση υποτροπής ισχύουν τα προβλεπόμενα στις περιπτώσεις γ' και ε' της παραγράφου αυτής.

#### **5.1.5. Ο ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Ο έλεγχος της καλής εκτέλεσης των εργασιών και της πιστής εφαρμογής των όρων της παρούσας διακήρυξης και της σύμβασης θα γίνεται από την Επιτροπή που ορίζεται παραπάνω.

Η τήρηση των όρων υγιεινής των χώρων, η εμφάνιση του προσωπικού, η καταλληλότητα των πρώτων υλών και των προσφερόμενων ειδών ελέγχεται από το Πανεπιστήμιο και τις αρμόδιες κρατικές υπηρεσίες. Ο ανάδοχος υποχρεούται να δέχεται τους ελέγχους αυτούς και να διευκολύνει τα εντεταλμένα όργανα του Πανεπιστημίου στο έργο αυτό.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται με τις νόμιμες υποδείξεις της Επιτροπής που θα ορίσει το Πανεπιστήμιο καθώς και των αρμοδίων ελεγκτικών οργάνων σε κάθε θέμα που έχει σχέση με τις εκτελούμενες εργασίες και τις παρεχόμενες υπηρεσίες.

Το Πανεπιστήμιο, μετά από αιτιολογημένη εισήγηση της Επιτροπής που ορίζεται παραπάνω, έχει το δικαίωμα να αξιώσει την απομάκρυνση οποιουδήποτε μέλους του προσωπικού του αναδόχου, εφόσον αποδεδειγμένα δείχνει απροθυμία συνεργασίας και με τη συμπεριφορά του δημιουργεί σοβαρά προβλήματα στην ομαλή λειτουργία του φοιτητικού εστιατορίου.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί και να εφαρμόζει τους νόμους για την υγιεινή και ασφάλεια των εργαζομένων και για τις κοινωνικές ασφαλίσεις και να χρησιμοποιεί μόνο προσωπικό που θα είναι ασφαλισμένο από αυτόν στον αρμόδιο φορέα. Δεν αποκλείεται και η απασχόληση φοιτητών.

Το Πανεπιστήμιο δεν ευθύνεται για την επιλογή των εργαζομένων, ούτε βαρύνεται από τις απαιτήσεις των εργαζομένων κατά του αναδόχου.

Επειδή η άποψη των σιτιζομένων είναι ιδιαίτερα σεβαστή, θα τοποθετηθούν κουτιά παραπόνων, τα οποία θα ανοίγονται με την παρουσία και εκπροσώπου του αναδόχου.

### 5.1.6. ΠΛΗΡΩΜΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει με βάση την ισχύουσα νομοθεσία και την απόφαση του Πανεπιστημίου για τον εν λόγω μήνα, μετά την παραλαβή του αντίστοιχου έργου, το ποσό που θα καταβάλλεται στον ανάδοχο θα προκύπτει από το γινόμενο των ημερών λειτουργίας επί τον αριθμό των δικαιουμένων φοιτητών σίτισης, επί το νόμιμο σιτηρέσιο, αφού προσκομισθούν με δική του επιμέλεια, τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

- α) τιμολόγιο,
- β) βεβαίωση του αρμόδιου ασφαλιστικού ταμείου ή οργανισμού ότι έγινε η καταβολή των ασφαλιστικών εισφορών του προηγούμενου μήνα για το απασχολούμενο προσωπικό,
- γ) Ονομαστικές καταστάσεις δικαιούχων φοιτητών από τις Γραμματείες των Σχολών.
- δ) Την απόφαση / εντολή του Πανεπιστημίου στην οποία προσδιορίζεται ο τελικός αριθμός των δικαιούχων σίτισης τον εν λόγω μήνα, με βάση τους διαθέσιμους πόρους.
- ε) Πρακτικό-Βεβαίωση της αρμόδιας επιτροπής σύμφωνα με το άρθρο 1 του Β' κεφαλαίου της διακήρυξης, σχετικά με την καλή τήρηση όλων των όρων της σύμβασης.
- στ) Αναφορά Υγιεινολόγου σύμφωνα με το άρθρο 3 παρ. α του Β' κεφαλαίου της διακήρυξης.
- ζ) Υπεύθυνη δήλωση του αναδόχου για τον αριθμό των παρασκευαζόμενων μερίδων.
- η) Βεβαίωση παραλαβής και καλής εκτέλεσης του έργου της σίτισης από την αρμόδια επιτροπή που ορίζεται από το Πανεπιστήμιο.

Ο αριθμός των δωρεάν δικαιουμένων σίτισης φοιτητών ύστερα από απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Πανεπιστημίου είναι δυνατόν να αυξομειώνεται και θα εξαρτάται από τις διαθέσιμες πιστώσεις.

Β. Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη κράτηση ή εισφορά, η οποία κατά νόμο βαρύνει αυτόν. Πιο συγκεκριμένα ο Ανάδοχος βαρύνεται με κρατήσεις:

- α) Κράτηση 0,06% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής (άρθρο 375 του ν. 4012/2016),
- β) Κράτηση 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ 3 Ν.4412/2016 όπως ισχύει και ΚΥΑ αριθμ 1191, ΦΕΚ 969Β/22-3-2017).

Επί των εν λόγω κρατήσεων επιβάλλεται τέλος χαρτοσήμου 3% και επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Ο φόρος προστιθέμενης αξίας (Φ.Π.Α.) βαρύνει το Πανεπιστήμιο.

Κατά την πληρωμή παρακρατείται φόρος εισοδήματος επί της καθαρής συμβατικής αξίας σύμφωνα με το άρθρο 64 παραγρ. 2 του Ν. 4172/2013 όπως αυτός έχει τροποποιηθεί και ισχύει, θα βαρύνει δε τον προμηθευτή. Σημειώνεται ότι η ανωτέρω παρακράτηση αφορά προκαταβολή φόρου εισοδήματος και συμψηφίζεται κατά την ετήσια φορολογική δήλωση του.

### 5.1.7. Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στην περίπτωση δ της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016 οργάνου.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

**5.1.8. Διάρκεια σύμβασης**

---

## 6. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ- ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Η «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» των υποψηφίων αναδόχων περιλαμβάνει τα τεχνικά χαρακτηριστικά που αφορούν τη σίτιση των δικαιούμενων φοιτητών του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης.

**1. Το προτεινόμενο, από τον συμμετέχοντα, πρόγραμμα σίτισης - μενού:** Με βάση τις ελάχιστες απαιτήσεις που αναγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι του παρόντος κεφαλαίου, οι ενδιαφερόμενοι θα υποβάλλουν το πρόγραμμα σίτισης (εδεσματολόγιο) τεσσάρων εβδομάδων που προσφέρουν με το οποίο προτίθεται να σιτίσουν τους φοιτητές του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης, το οποίο σε περίπτωση κατακύρωσης θα αποτελέσει αναπόσπαστο μέρος της σύμβασης. Οι τυχόν διαφοροποιημένες προτάσεις στο απαιτούμενο από το Πανεπιστήμιο εδεσματολόγιο, θα πρέπει, με ποινή απαραδέκτου, να είναι ίσης ή ανώτερης διατροφικής αξίας.

Το προσφερόμενο πρόγραμμα σίτισης (εδεσματολόγιο) θα είναι υπογεγραμμένο από τον προσφέροντα και θα παρουσιάζει αναλυτικό πρόγραμμα πλήρων γευμάτων (μεσημέρι - βράδυ) για όλες τις ημέρες 4 εβδομάδων, με ρητή αναγραφή των υλικών που θα χρησιμοποιηθούν (κρέατα, ψάρια, λαχανικά, βούτυρα, τυριά και λοιπά είδη), τα οποία θα είναι άριστης ποιότητας (νωπά – κατεψυγμένα κ.λπ.), όπως οι προδιαγραφές στα παραρτήματα Ι και ΙΙ.

Το προτεινόμενο πρόγραμμα σίτισης (εδεσματολόγιο) πρέπει να καλύπτει επαρκώς τις διατροφικές ανάγκες και τις γευστικές επιλογές των φοιτητών. Επίσης πρέπει να καλύπτει σε μεγάλο βαθμό τις ειδικές διατροφικές ανάγκες σιτιζομένων που για ιατρικούς, θρησκευτικούς ή άλλους λόγους δεν μπορούν να ακολουθήσουν το κανονικό πρόγραμμα σίτισης.

Το βάρος των μερίδων των παρασκευασμένων φαγητών, η αναλογία και η ποιότητα των χρησιμοποιούμενων υλικών και γενικά των εδεσμάτων, θα πρέπει να είναι τουλάχιστον σύμφωνα με όσα ορίζονται από τις ισχύουσες Αγορανομικές διατάξεις, τους κανόνες υγιεινής διατροφής και με τις διατροφικές απαιτήσεις των νέων.

Το προτεινόμενο πρωινό θα πρέπει να είναι πλήρες και να παρέχεται καθημερινά σε όλους τους δικαιούμενους δωρεάν σίτιση, φοιτητές.

Προσφορά βελτιώσεων του ανωτέρω βασικού μενού με αναλυτική, και συγκεκριμένη περιγραφή των επί πλέον προσφερομένων ανά εβδομάδα συνοδευτικών και επιδόρπιων. Συγκεκριμένα θα κατονομάζονται ποια είδη από τα αναφερόμενα και πόσα από το καθένα θα προσφέρονται επί πλέον την εβδομάδα. Για όλα δε τα συνοδευτικά, τόσο αυτών που περιλαμβάνει το βασικού μενού όσο και των επί πλέον προσφερομένων, θα αναφέρεται πόσο συχνά θα γίνεται εναλλαγή ώστε να υπάρχει ποικιλία και τέλος η ποσότητα που θα μπορούν να παίρνουν οι σιτιζόμενοι από τα διάφορα είδη της αυτής κατηγορίας (π.χ. δύο σαλάτες, δύο γλυκά κ.λπ.).

Το προτεινόμενο πρόγραμμα σίτισης, με ποινή απόρριψης της προσφοράς, πρέπει να συνοδεύεται από λίστα προμηθευτών του προσφέροντα στο διαγωνισμό με τις απαραίτητες πιστοποιήσεις τους (ISO 22000 HACCP) για κρέας, κοτόπουλα, ψάρια, γαλακτοκομικά, τυροκομικά.

**2. Μελέτη λειτουργίας:** Οι υποψήφιοι ανάδοχοι, με βάση τους όρους λειτουργίας του φοιτητικού εστιατορίου που αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη, , θα πρέπει να συντάξουν και να υποβάλουν ΜΕΛΕΤΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ, όπου θα γίνεται λεπτομερής περιγραφή του τρόπου με τον οποίο σκέπτονται να λειτουργήσουν τα φοιτητικά εστιατόρια.

Τα επί μέρους ζητούμενα στοιχεία της μελέτης είναι τα ακόλουθα:

α) Περιγραφή του συστήματος διασφάλισης της ποιότητας και υγιεινής των τροφίμων που θα εφαρμόσει στη συγκεκριμένη παροχή υπηρεσιών και ο τρόπος -μεθοδολογία παρασκευής των γευμάτων .

β) Τον τρόπο-μεθοδολογία παρασκευής των γευμάτων, δηλαδή τους διαφορετικούς τρόπους χειρισμού του τροφίμου, όταν η επεξεργασία αφορά κρύα και ζεστά προϊόντα.

γ) Πρόγραμμα καθαριότητας και απολυμάνσεων: περιγραφή των μεθόδων καθαριότητας και απολύμανσης τόσο των χώρων της μονάδας, όσο και του εξοπλισμού και των σκευών που θα χρησιμοποιούνται. Ιδιαίτερη αναφορά πρέπει να γίνει στον τρόπο συλλογής και καθαριότητας των σκευών που χρησιμοποιούν οι σιτιζόμενοι φοιτητές (δίσκοι, πιάτα, ποτήρια, μαχαιροπήρουνα κ.λπ.)

δ) Έλεγχος τρωκτικών και εντόμων, προμήθεια και έλεγχος του νερού: Περιγραφή του τρόπου ελέγχου των τρωκτικών και εντόμων είτε με ανάθεση σε υπεργολάβο είτε με εκτέλεση των δράσεων από τον ανάδοχο. Τήρηση φακέλου νερού .

ε) Έλεγχος εισερχομένων προϊόντων: Περιγραφή στις μεθόδους ελέγχου των εισερχομένων προϊόντων και στις εξετάσεις που θα διενεργεί πριν την παραλαβή τους. Θα αξιολογηθεί επίσης ο τρόπος τεκμηρίωσης των ελέγχων αυτών και τα αρχεία που θα τηρούνται .

ζ) Τα μέτρα περιβαλλοντικής διαχείρισης που θα εφαρμόσει ο πάροχος υπηρεσιών κατά την εκτέλεση της σύμβασης. Μέτρα για την προστασία του περιβάλλοντος και της διαχείρισης φυσικών πόρων καθώς και της διαχείρισης των απορριμμάτων που προκύπτουν (οργανικά και ανόργανα) κατά τη λειτουργία της μονάδας. Θα αξιολογηθεί επίσης ο βαθμός ανακύκλωσης υλικών που θα προτείνεται και θα εφαρμόζεται, η μείωση των απορριμμάτων, η εξοικονόμηση ενέργειας και νερού κ.λπ.

### 3. Ασφάλεια και υγιεινή

Τα μέτρα που θα εφαρμόζονται για την ασφάλεια και υγιεινή των εργαζομένων, των φοιτητών και των εγκαταστάσεων.

### 4. Οργάνωση εστιατορίων

α) Τα μέσα και ο τρόπος που θα χρησιμοποιηθούν αυτά για παραγωγή γευμάτων, ο προσφερόμενος χώρος στην Αλεξανδρούπολη και ο εξοπλισμός (σκευών, επίπλων κ.α.) που ο υποψήφιος ανάδοχος θα εγκαταστήσει για τη λειτουργία του εστιατορίου.

β) Τον αριθμό και τις ειδικότητες των στελεχών και του εργατοϋπαλληλικού προσωπικού που θα διαθέσει για το εν λόγω φοιτητικό εστιατόριο, αναλυτικά.

**5. Υπεύθυνη δήλωση Ν.1599/86**, στην οποία να δηλώνεται ότι η παρασκευή των γευμάτων θα γίνεται στο χώρο του εστιατορίου, που θα σιτίζονται οι φοιτητές, απαγορευμένης ρητά της παρασκευής των φαγητών εκτός του παραπάνω χώρου και της εν συνεχεία μεταφοράς τους στο εστιατόριο. Στην ίδια Υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται επίσης ότι η παρασκευή των γευμάτων στο χώρο του εστιατορίου αφορά αποκλειστικά το Δ.Π.Θ. και όχι την παροχή γευμάτων σε άλλους φορείς ή άτομα.

**6. Επιπλέον οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς θα πρέπει με τα δικαιολογητικά συμμετοχής τους να προσκομίσουν τα ακόλουθα πιστοποιητικά:**

1. Πιστοποιητικό Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Τροφίμων (HACCP) κατά ISO 22000:2005 ή ισοδύναμό του.
2. Πιστοποιητικό Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας κατά ISO 9001:2008 ή ISO 9001:2015 ή ισοδύναμό του.
3. Πιστοποιητικό Συστήματος Διαχείρισης Υγείας και Ασφάλειας στην Εργασία κατά OHSAS 18001:2007 ή ΕΛΟΤ 1801:2008 ή ισοδύναμό του.

Πιστοποιητικό Συστήματος Περιβαλλοντικής Διαχείρισης κατά ISO 14001:2004 ή ISO 14001:2015 ή ισοδύναμό του.

Η έκδοση όλων των παραπάνω πιστοποιητικών να έχει γίνει από φορέα διαπιστευμένο από το Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης (ΕΣΥΔ) ή άλλο αναγνωρισμένο σύστημα διαπίστευσης του εξωτερικού.

**7. Η επιχείρηση να διαθέτει κωδικό αριθμό έγκρισης για την παραγωγή προϊόντων με βάση το κρέας και να είναι καταχωρημένη στον κατάλογο των εγκεκριμένων καταστάσεων του ΕΦΕΤ**

**8. Άδεια λειτουργίας εργαστηρίου τροφίμων για παραγωγή μαγειρεμένου φαγητού.**

- Τεχνική προσφορά που δεν περιλαμβάνει όλα τα προαναφερόμενα 1 - 8 στοιχεία απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

- Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες ή διορθώσεις. Αν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή θα πρέπει να είναι μονογραμμένη από τον προσφέροντα, η δε επιτροπή κατά την αποσφράγιση θα πρέπει να σφραγίσει και να μονογράψει την προσθήκη. Η προσφορά απορρίπτεται, αν υπάρχουν σε αυτήν διορθώσεις, οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της επιτροπής αξιολόγησης των προσφορών.

-Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται δεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης και των ειδικών όρων. Διευκρινίσεις δίδονται μόνον όταν ζητούνται από την αρμόδια επιτροπή, είτε ενώπιόν της, είτε ύστερα από έγγραφο. Σημειώνεται ότι από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα ανωτέρω, λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι (ΕΔΕΣΜΑΤΟΛΟΓΙΟ)

### Α. ΚΥΡΙΑ ΓΕΥΜΑΤΑ

Τα δεκατέσσερα κύρια εβδομαδιαία γεύματα θα πρέπει να έχουν ενδεικτικά τουλάχιστον την πιο κάτω βασική σύνθεση, την οποία ο ανάδοχος μπορεί να βελτιώσει ποσοτικά και ποιοτικά ως προς τη ποικιλία τους. Προσθήκη νέας κατηγορίας είδους στη σύνθεση του μενού δεν θα αξιολογείται (δηλαδή πχ και φρούτο και γλυκό).

Κύριο πιάτο μεσημεριανό και βραδινό

- ✓ 3 γεύματα με κιμά, Πρώτο πιάτο, Ψωμί, Σαλάτα εποχής, και Φρούτο ή Γλυκό
- ✓ 2 γεύματα με λαδερά ή ζυμαρικά, Πρώτο πιάτο, Ψωμί, Τυρί φέτα και Σαλάτα
- ✓ 3 γεύματα με κοτόπουλο, Πρώτο πιάτο, Ψωμί, Τυρί φέτα και Σαλάτα εποχής.
- ✓ 2 γεύματα με κρέας, Πρώτο πιάτο, Ψωμί, Σαλάτα εποχής και Φρούτο ή Γλυκό
- ✓ 2 γεύματα με ψάρι, Πρώτο πιάτο, Ψωμί, Σαλάτα εποχής και Φρούτο ή Γλυκό
- ✓ 2 γεύματα με όσπρια ή ομελέτα, Πρώτο πιάτο, Ψωμί, Τυρί φέτα και σαλάτα εποχής.

Τα κυρίως γεύματα θα παρέχονται δύο φορές την ημέρα και θα είναι διαφορετικό το μεσημεριανό από το βραδινό. Τυχόν αλλαγές στο μενού του αναδόχου λόγω έλλειψης ενός προϊόντος στην αγορά μπορούν να γίνουν μετά από αίτησή του στην αρμόδια επιτροπή και έγκρισή της ή από πρόσωπο εξουσιοδοτημένο από το ίδρυμα, λόγω του επείγοντος.

### Β. ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ (ΕΔΕΣΜΑΤΟΛΟΓΙΟ) ΠΡΩΙΝΟΥ ΓΙΑ ΟΛΟΥΣ ΤΟΥΣ ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΥΣ ΔΩΡΕΑΝ ΣΙΤΙΣΗ ΦΟΙΤΗΤΕΣ

Το πρωινό των φοιτητών θα περιλαμβάνει τα εξής:

- ✓ Τσάι
- ✓ Γάλα
- ✓ Χυμό
- ✓ Μαρμελάδα
- ✓ Μέλι
- ✓ Ψωμί
- ✓ Φρυγανιές
- ✓ Κρουασάν
- ✓ Βούτυρο

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

### Γ. ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΡΩΤΩΝ ΥΛΩΝ

#### ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΩΝ

- Σαλάτες
- Φρούτα
- Κομπόστες
- Γλυκά
- Κρέμες
- Ζελέδες
- Γιαούρτι
- Τζατζίκι
- Φέτα
- Λευκό τυρί

#### ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΡΩΤΩΝ ΥΛΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΕΙΔΩΝ

- Το κρέας θα είναι νωπό ή κατεψυγμένο από σπάλα ή μπούτι.
- Ο κιμάς μπορεί να είναι και κατεψυγμένος από άπαχο κρέας.
- Τα ψάρια θα είναι νωπά ή άμεσης κατάψυξης.
- Τα λαχανικά θα είναι νωπά. Η χρησιμοποίηση καταψυγμένων λαχανικών επιτρέπεται στην περίπτωση που δεν υπάρχουν νωπά στην αγορά.
- Τα όσπρια θα είναι Α΄ διαλογής.
- Το κοτόπουλο θα είναι νωπό ή κατεψυγμένο (μπούτι ή στήθος).
- Απαγορεύεται να προσφέρονται προμαγειρευμένα ή άλλα έτοιμα φαγητά (πατάτες τηγανητές, κροκέτες, κονσέρβες, έτοιμες σαλάτες).
- Φαγητά που δεν καταναλώνονται την ίδια ημέρα απαγορεύεται να προσφερθούν την επόμενη.
- Στις σαλάτες και στην παρασκευή των φαγητών θα χρησιμοποιείται μόνο ελαιόλαδο οξύτητας 0-1%.
- Στα τηγανητά μπορεί να χρησιμοποιούνται σπορέλαια (ηλιέλαιο, καλαμποκέλαιο ) τα οποία μετά τη χρήση τους (εντός της ημέρας) θα αντικαθίστανται και δε θα χρησιμοποιούνται σε καμία περίπτωση για δεύτερη μέρα.
- Το ψωμί κατά κανόνα θα είναι λευκό από άλευρα τύπου 70% . Θα διατίθεται όμως και ψωμί από άλευρα ολικής αλέσεως για όσους το προτιμούν.
- Το γιαούρτι θα είναι πρόβειο ή αγελαδινό πλήρες ή με μειωμένα λιπαρά, σε καμιά όμως περίπτωση υποκατάστατο.
- Η ποσότητα των μερίδων θα είναι η μέγιστη προβλεπόμενη από τις αγορανομικές διατάξεις.
- Το γαρνίρισμα, σε κάθε περίπτωση, θα έχει το βάρος αντίστοιχης μερίδας.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ'

ΕΛΛΗΝΙΚΗ  
ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΔΗΜΟΚΡΕΤΕΙΟ  
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ  
ΘΡΑΚΗΣ  
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΗ  
691 00 ΚΟΜΟΤΗΝΗ  
ΤΗΛ. 25310 39000  
Δ/νση Οικονομικής  
Διαχείρισης Τμήμα Προμηθειών



HELLENIC  
REPUBLIC  
DEMOCRITUS  
UNIVERSITY  
OF THRACE  
UNIVERSITY CAMPUS  
GR-691 00 KOMOTINI  
TEL. +3025310 39000

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΣΥΜΒΑΣΗ ΑΡΙΘ. 634/2018

**Ανάδειξη αναδόχου για την παροχή υπηρεσιών σίτισης των δικαιούμενων φοιτητών του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης στην πόλη της Αλεξανδρούπολης.**

Στην Κομοτηνή σήμερα την ..... 2018 στα γραφεία Διοίκησης στην Πανεπιστημιούπολη Κομοτηνής οι παρακάτω συμβαλλόμενοι, αφ' ενός μεν το Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης (καλούμενο εφ' εξής Δ.Π.Θ.), το οποίο εδρεύει στην Κομοτηνή (Κτίριο Διοίκησης, Πανεπιστημιούπολη) ΑΦΜ 090028889 της Δ.Ο.Υ. Κομοτηνής νόμιμα εκπροσωπούμενο από τον Αντιπρύτανη Οικονομικών, Αν. Καθηγητή κ. Φώτιο Μάρη και αφετέρου της εταιρείας με την επωνυμία ..... και το διακριτικό τίτλο ..... με ΑΦΜ ..... της Δ.Ο.Υ. .... (στο εξής καλούμενη «ανάδοχος») που εδρεύει ..... (οδός ....., Τ.Κ. ....) και εκπροσωπείται νόμιμα για την πρώτη υπογραφή της παρούσας από τον/την....., κάτοικο ....., οδός ....., με ΑΔΤ .....

αφού έλαβαν υπόψη:

1. Την υπ' αριθ. ..... Απόφαση της Συγκλήτου του ΔΠΘ (ΑΔΑ: .....), σύμφωνα με την οποία αποφάσισε την **προκήρυξη συνοπτικού διαγωνισμού**, για την ανάδειξη αναδόχου για την παροχή υπηρεσιών σίτισης των δικαιούμενων φοιτητών του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης στην πόλη της Αλεξανδρούπολης.
2. Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης για χρονικό διάστημα από 21 Νοεμβρίου 2018 έως 22 Δεκεμβρίου 2018 ανέρχεται σε ποσό 59.800,00€ χωρίς ΦΠΑ (με ΦΠΑ 24%, σε ποσό 74.152,00€). Η δαπάνη θα βαρύνει τις πιστώσεις του Τακτικού Προϋπολογισμού του Οικονομικού έτους 2018 (Κ.Α..Εξ. 2631, Α.Δ.Π. 2).
3. Την υπ' αριθ. 42/3/18-10-2018 (ΔΠΘ/ΣΥΓΚ/9962/369/18-10-2018) Απόφαση της Συγκλήτου, σύμφωνα με την οποία συγκροτήθηκε επιτροπή για την διενέργεια του εν λόγω διαγωνισμού.
4. Την από ..... προσφορά της εταιρείας ....., της οποίας οι πίνακες τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Σύμβασης.
5. Την υπ' αριθ. ΧΧ/ΧΧ.ΧΧ.ΧΧΧΧ Απόφαση της Συγκλήτου, με την οποία ενέκρινε την κατακύρωση, σε βάρος των πιστώσεων του Τακτικού Προϋπολογισμού Οικονομικού έτους 2018.

συμφώνησαν και έκαναν αμοιβαία αποδεκτά τα εξής :

**Άρθρο 1<sup>ο</sup>: Αντικείμενο της Σύμβασης**

Με την παρούσα το «Πανεπιστήμιο» αναθέτει στον «ανάδοχο» και αυτός αναλαμβάνει την υλοποίηση του έργου παροχής υπηρεσιών σίτισης των δικαιούμενων φοιτητών του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης, στην πόλη της Αλεξανδρούπολης, για το χρονικό διάστημα από 21-11-2018 έως 22-12-2018.

**Ο αριθμός των σιτιζομένων φοιτητών εκτιμάται ότι θα είναι στην πόλη της Αλεξανδρούπολης 1000-1100 περίπου φοιτητές.**

✓ Η αμοιβή του αναδόχου για τη σίτιση του κάθε σιτιζομένου φοιτητή προσδιορίζεται από τις εκάστοτε ισχύουσες υπουργικές αποφάσεις : α) για το Τμήμα της υπηρεσίας που αφορά την ομάδα των πόλεων Αλεξανδρούπολης και Ορεστιάδας: ημερήσιο σιτηρέσιο 2,25 € χωρίς ΦΠΑ. Σε περίπτωση αναπροσαρμογής της ημερήσιας επιχορήγησης ανά φοιτητή από νέα Υπουργική απόφαση, η αμοιβή του αναδόχου αναπροσαρμόζεται ανάλογα και αυτόματα.

✓ Οι δικαιούχοι σίτισης και οι προϋποθέσεις για δωρεάν σίτιση ορίζονται στο άρθρο 1 της ΚΥΑ Φ5/68535/Β3 (ΦΕΚ 1965 Β/18-06-2012).

**Άρθρο 2<sup>ο</sup>: Χρόνος ισχύος σύμβασης.**

**Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε χρονικό διάστημα από 21-11-2018 έως 22-12-2018.**

**Η σύμβαση μπορεί να διακοπεί μονομερώς εκ μέρους του Πανεπιστημίου στις περιπτώσεις α) βλάβης του δημοσίου συμφέροντος και β) αποδεδειγμένης οικονομικής αδυναμίας, χωρίς καμία αξίωση από μέρος του αναδόχου.**

**Άρθρο 3<sup>ο</sup>: Τόπος παροχής σίτισης φοιτητών - Δαπάνες εξοπλισμού εστιατορίων.**

1. Η παροχή της σίτισης στους δικαιούχους φοιτητές θα γίνεται στην θα γίνεται στην Αλεξανδρούπολη στα εστιατόρια του ιδρύματος που βρίσκονται στα κτίρια των Παιδαγωγικών Τμημάτων, στην Ν. ΧΗΛΗ , με τον εξοπλισμό του Πανεπιστημίου ο οποίος θα συμπληρωθεί με τεχνικό εξοπλισμό του αναδόχου.

2. Οι δαπάνες του επί πλέον αναγκαίου εξοπλισμού, ηλεκτρικού ρεύματος και νερού, επιβαρύνουν τον ανάδοχο.

**Άρθρο 4<sup>ο</sup>: Όροι λειτουργίας εστιατορίων.**

1. Το Πανεπιστήμιο θα γνωστοποιεί στον ανάδοχο τον αριθμό των σιτιζομένων στο εστιατόριο για το χρονικό διάστημα της παρούσας σύμβασης.

2. Η σίτιση θα παρέχεται όλες τις ημέρες της εβδομάδας (7 ημέρες) και περιλαμβάνει πρωινό, γεύμα και δείπνο.

3. Η έναρξη και η λήξη της περιόδου λειτουργίας των φοιτητικών εστιατορίων μπορεί να μετατίθεται με απόφαση του Πανεπιστημίου, η δε απόφαση αυτή ανακοινώνεται στον ανάδοχο πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες πριν από την ημέρα έναρξης ή λήξης της περιόδου, εφόσον είναι δυνατόν.

4. Οι ώρες διανομής του φαγητού θα είναι : πρωινό από 7.30 έως 9.00, το γεύμα από 13.00 έως 16.00 και το δείπνο από 18.30 έως 21.30. Οι ώρες αυτές μπορεί να τροποποιηθούν με απόφαση του Πανεπιστημίου, εάν διαπιστωθεί ότι δεν εξυπηρετούνται οι σιτιζόμενοι φοιτητές. Η σίτιση θα γίνεται με τη φοιτητική ταυτότητα στα εστιατόρια με το σύστημα της αυτοεξυπηρέτησης.

5. Στα εστιατόρια σιτίζονται μόνο οι φοιτητές του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης.

6. Ο ανάδοχος υποχρεούται να έχει σύστημα ελέγχου του αριθμού των σιτιζομένων και να ενεργεί καθημερινό έλεγχο του αριθμού των παρασκευαζόμενων μερίδων με δική του ευθύνη και να διατηρεί στατιστικά στοιχεία. Το Πανεπιστήμιο διενεργεί ενδεικτικούς

δειγματοληπτικούς ελέγχους ως προς τον αριθμό των παρασκευαζόμενων μερίδων και τον αριθμό των σιτιζομένων φοιτητών.

7. Τα μέλη όλων των κατηγοριών του προσωπικού του Δ.Π.Θ. και οι ομάδες φιλοξενουμένων έχουν δικαίωμα σίτισης στα εστιατόρια καταβάλλοντας το ισόποσο του ισχύοντος εκάστοτε σιτηρεσίου.

8. Ο ανάδοχος υποχρεούται να αναρτήσει σε κάθε εστιατόριο σε όλες τις πόλεις πινακίδα με φωτεινή επιγραφή στην οποία θα αναγράφεται με κεφαλαία γράμματα «ΦΟΙΤΗΤΙΚΟ ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΟ ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΡΑΚΗΣ».

9. Ο έλεγχος της τήρησης των όρων της σύμβασης διενεργείται από Επιτροπή που ορίζεται με απόφαση του Πανεπιστημίου. Στην Επιτροπή συμμετέχει και ο εκπρόσωπος των φοιτητών στη Σύγκλητο. Η τυχόν μη συμμετοχή του φοιτητή δεν παρακωλύει το έργο της Επιτροπής. Η Επιτροπή αποφαινεται σχετικά με την τήρηση όλων των όρων της σύμβασης σε μηνιαία βάση, για τη λήψη σχετικών αποφάσεων. Ο εν λόγω έλεγχος είναι ανεξάρτητος του ελέγχου που διενεργείται από τις καθ' ύλην αρμόδιες κρατικές υπηρεσίες. Επιπλέον θα διενεργούνται αιφνιδιαστικοί έλεγχοι για την παραγόμενη ποσότητα φαγητού-μερίδων από τον ανάδοχο σίτισης, από αρμόδιο υπάλληλο του ΔΠΘ που θα ορίζεται ανά πόλη από το Πανεπιστήμιο

#### **Άρθρο 5<sup>ο</sup>: Υποχρεώσεις του αναδόχου**

Ο ανάδοχος πριν από την εγκατάστασή του στο κάθε εστιατόριο και την έναρξη λειτουργίας είναι υποχρεωμένος να προσκομίσει στο Τμήμα Προμηθειών του Πανεπιστημίου τα εξής:

1. άδεια λειτουργίας του εστιατορίου από την αρμόδια αρχή.

2. βιβλιάριο υγείας όλων των προσώπων που θα απασχοληθούν στο εστιατόριο

Στις βασικές υποχρεώσεις του αναδόχου περιλαμβάνονται:

α) Όλες οι δαπάνες και διαδικασίες που απαιτούνται για την προμήθεια των πρώτων υλών και την ετοιμασία των φαγητών (αγορά, μεταφορά, αποθήκευση πρώτων υλών, συντήρηση σε ψυγεία στο χώρο των μαγειρείων, καθάρισμα, πλύσιμο, τεμαχισμός, μαγείρεμα και μεταφορά του έτοιμου φαγητού στους χώρους διανομής, μεριδοποίηση και διανομή).

β) Η τοποθέτηση του ψωμιού, των μαχαιροπήρουνων, ποτηριών, χαρτοπετσετών κλπ. στους κατάλληλους χώρους που προβλέπονται γι' αυτά.

γ) Το καθάρισμα από το υπόλοιπο των φαγητών και η τοποθέτηση των άπλυτων δίσκων στους χώρους για πλύσιμο και η τοποθέτηση των καθαρών στις θέσεις τους. Η ίδια διαδικασία θα ισχύει και για τα μαγειρικά σκεύη.

δ) Η καθημερινή καθαριότητα και συχνή απολύμανση όλων των χώρων των φοιτητικών εστιατορίων και η διατήρηση όλων των χώρων προετοιμασίας του φαγητού και εστίασης καθαρών όλες τις ώρες. Τα υλικά καθαρισμού βαρύνουν τον ανάδοχο.

ε) Η επιμελημένη φροντίδα του πάγιου εξοπλισμού των εστιατορίων. Φθορές που θα προκαλούνται από αμέλεια ή κακή χρήση από το προσωπικό που απασχολεί ο ανάδοχος, θα αποκαθίστανται αμέσως με δαπάνες του αναδόχου.

στ) Ο ανάδοχος επιβαρύνεται και με τις δαπάνες των τηλεφωνικών συνδέσεων των εστιατορίων, επιτρέπεται δε η εγκατάσταση από τον ανάδοχο τηλεφωνικών συσκευών με κέρματα ή κάρτες για χρήση εκ μέρους των φοιτητών.

ζ) Ο ανάδοχος υποχρεούται να έχει πάντοτε επαρκές και ειδικευμένο προσωπικό για την πλήρη εξυπηρέτηση των σιτιζόμενων φοιτητών, υποχρεούται να ασφαλίσει το προσωπικό του σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και το Πανεπιστήμιο δεν έχει καμία απολύτως ευθύνη για τις έννομες συνέπειες της ενδεχόμενης μη ασφάλισής τους. Τα μέλη του προσωπικού που προσλαμβάνονται από τον ανάδοχο, αφού διαπιστωθεί προηγουμένως ότι είναι υγιή, γεγονός που θα αποδεικνύεται από δημόσια έγγραφα, θα είναι ανά πάσα στιγμή στη διάθεση των υπηρεσιών υγιεινής του υπουργείου υγείας και των

μελών των επιτροπών ελέγχου του Πανεπιστημίου. Το Πανεπιστήμιο θα μπορεί να ζητά από τον ανάδοχο να προσλαμβάνει και άλλους υπαλλήλους, αν κρίνει ότι οι υπηρετούντες δεν επαρκούν για την εξυπηρέτηση των φοιτητών. Επίσης το Πανεπιστήμιο με ειδικά αιτιολογημένη απόφαση των οργάνων του μπορεί να υποχρεώσει τον ανάδοχο να απολύει υπαλλήλους του εστιατορίου για λόγους υγείας (ψυχικό ή μεταδοτικό νόσημα), κακής συμπεριφοράς ή έλλειψης καθαριότητας. Ο τυχόν απολυόμενος δεν μπορεί να απαιτήσει από το Πανεπιστήμιο ενδεχόμενη αποζημίωσή του.

η) Οποιαδήποτε άλλη εργασία έχει σχέση με τη λειτουργία των φοιτητικών εστιατορίων και δεν περιγράφεται ρητά ανωτέρω, είναι δε αναγκαία για την απρόσκοπτη και σύμφωνη με τους υγειονομικούς κανόνες λειτουργία τους, βαρύνει τον ανάδοχο.

θ) Ο ανάδοχος, σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε όρου της σύμβασης, που όλοι θα θεωρούνται ουσιώδεις, υποχρεούται στην καταβολή ποινικής ρήτρας, για κάθε μέρα παράβασης, που ανέρχεται στο ποσό των 3.000 € και σε περίπτωση συνεχιζόμενης παράβασης κηρύσσεται αυτοδικαίως έκπτωτος και καταπίπτει η κατατεθείσα εγγύηση καλής εκτέλεσης υπέρ του Πανεπιστημίου, ενώ υποχρεούται να καταβάλει στο Πανεπιστήμιο οποιοδήποτε ποσό απαιτηθεί για τη σίτιση των φοιτητών για το χρονικό διάστημα μέχρι την έναρξη της σίτισης των φοιτητών από τον ανάδοχο που θα προκύψει με νέο διαγωνισμό.

ι) Απαγορεύεται ρητά στον ανάδοχο να διακόψει για οποιαδήποτε αιτία τη λειτουργία των εστιατορίων, εκτός από περιπτώσεις ανωτέρας βίας και μετά από απόφαση του Πανεπιστημίου. Σε περίπτωση διακοπής, κηρύσσεται έκπτωτος αυτοδικαίως, καταπίπτει η εγγύηση καλής εκτέλεσης και το αρμόδιο όργανο του Πανεπιστημίου αποφασίζει την επανάληψη του διαγωνισμού. Επίσης, ο ανάδοχος υποχρεούται στην καταβολή ποινικής ρήτρας για κάθε μέρα διακοπής που ανέρχεται στο ποσό των 3.000 € και μέχρι να αναδειχθεί νέος ανάδοχος, ενώ θα καταβάλει και κάθε άλλο ποσό το οποίο θα αναγκαστεί να καταβάλει το Πανεπιστήμιο για τη σίτιση των φοιτητών στο ενδιάμεσο χρονικό διάστημα, καθώς και κάθε ποσό που θα χρειαστεί για την αποκατάσταση των ζημιών που προκλήθηκαν από τη διακοπή της λειτουργίας των εστιατορίων.

Σε όλες τις ως άνω περιπτώσεις, αν ο ανάδοχος είναι υπότροπος, διπλασιάζεται η προβλεπόμενη ποινική ρήτρα. Το αρμόδιο όργανο του Πανεπιστημίου εκτός από τις παραπάνω περιπτώσεις, δύναται να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο, αν παραβεί ουσιώδεις όρους της σύμβασης. Μεταξύ των ουσιωδών όρων είναι και εκείνοι που αναφέρονται στην καλή λειτουργία του εστιατορίου, στην παροχή μερίδων σε ποιότητα και ποσότητα που θα προβλέπει η σύμβαση και σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Το εκάστοτε επιβαλλόμενο ποσό καταβάλλεται εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την επιβολή, διαφορετικά παρακρατείται από την εγγύηση καλής εκτέλεσης, ενώ ο ανάδοχος υποχρεούται, εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών να συμπληρώσει το μειωθέν ποσό της εγγύησης. Σε περίπτωση άρνησης ή αμέλειάς του να συμπληρώσει το παρακρατηθέν από την εγγύησή του ποσό, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

#### **Άρθρο 6<sup>ο</sup>: Έλεγχος της ποιότητας και της ποσότητας.**

α) Πρώτες ύλες:

- i. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίζει στο φοιτητικό εστιατόριο πρώτες ύλες άριστης ποιότητας και ελεγμένες από τις αρμόδιες κρατικές υπηρεσίες (π.χ. για την ποιότητα των κρεάτων έλεγχος από την κτηνιατρική υπηρεσία κλπ) και όλες οι πρώτες ύλες που θα χρησιμοποιούνται στο φοιτητικό εστιατόριο θα καταναλώνονται πριν από τον χρόνο λήξης τους.
- ii. Η προμήθεια πρώτων υλών που με το χρόνο αποθήκευσής τους αναπτύσσουν μικροοργανισμούς (όσπρια, ζυμαρικά) θα πρέπει να γίνεται σε μικρά χρονικά διαστήματα. Ιδιαίτερη φροντίδα θα πρέπει να λάβει ο ανάδοχος για τη διατήρηση σταθερής θερμοκρασίας ψύξης των κατεψυγμένων προϊόντων κατά τη μεταφορά και αποθήκευσή

τους μέχρι τη χρήση τους. Ειδικότερα στα οπωροκηπευτικά (φρούτα, σαλάτες, λαχανικά) πρέπει πριν να διατεθούν για χρήση, να γίνεται διεξοδικός έλεγχος και επιμελής διαλογή και πλύσιμό τους. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει συμβεβλημένο επιστήμονα υγιεινολόγο, ο οποίος να διενεργεί έλεγχο της κατάστασης και των συνθηκών υγιεινής των τροφίμων, των υλικών καθώς και των χρησιμοποιούμενων σκευών για την παρασκευή και διανομή του φαγητού.

β) Μαγειρεμένο φαγητό:

- i. Οι σιτιζόμενοι φοιτητές θα μπορούν, εφόσον επιθυμούν, να προσέρχονται για “συμπλήρωμα” του κυρίως πιάτου.
- ii. Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει τη συγκεκριμένη σαλάτα που θα καθορίζεται στο πρόγραμμα και να διαθέτει σε κάθε τραπέζι λάδι, ξύδι, λεμόνι, αλάτι και πιπέρι και τα συνήθη καρυκεύματα (μουστάρδα, κέτσαπ).
- iii. Βασικό κριτήριο για τον καθορισμό της ποιότητας του φαγητού είναι η χρήση των άριστων υλικών και η γευστική απόλαυση του σιτιζομένου, η τήρηση των κανόνων υγιεινής διατροφής και ο τρόπος μεριδοποίησης και σερβιρίσματος.  
Ο έλεγχος της ποσότητας και της ποιότητας θα γίνεται με βάση τις ισχύουσες αγορανομικές διατάξεις.

#### **Άρθρο 7<sup>ο</sup>: Ποινές**

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν τηρεί τις συμβατικές του υποχρεώσεις θα επιβάλλονται, εκτός των προαναφερόμενων ποινών, χρηματικές και διοικητικές ποινές:

- α) Κατά τον έλεγχο της ποσότητας του βάρους οιασδήποτε μερίδας, επιτρέπεται να διαπιστωθεί απόκλιση μέχρι 10% από τα συμφωνημένα όρια. Δεν επιτρέπεται όμως να διαπιστωθεί αρνητική απόκλιση βάρους σε σύνολο δειγματοληψίας 10 μερίδων. Εάν διαπιστωθεί απόκλιση από τις συμφωνημένες, επιβάλλεται χρηματική ποινή 1.500,00 ευρώ.
- β) Σε περίπτωση που διαπιστωθεί με εργαστηριακό έλεγχο ότι δεν τηρούνται οι ποιοτικές προδιαγραφές, σύμφωνα με την αγορανομική νομοθεσία και την προσφορά, οι ποινές θα είναι διπλάσιες από αυτές που αφορούν τον έλεγχο της ποσότητας.
- γ) Εάν σε επόμενο έλεγχο διαπιστωθεί παρόμοια παράβαση, οι ποινές διπλασιάζονται (από αυτές της περίπτωσης β).
- δ) Οι ανωτέρω ποινές επιβάλλονται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Πανεπιστημίου και ύστερα από εισήγηση της αρμόδιας επιτροπής και η παρακράτηση των αντιστοίχων ποσών γίνεται από το αμέσως επόμενο χρηματικό ένταλμα πληρωμής του αναδόχου.
- ε) Εάν κάποια από τις ανωτέρω παραβάσεις επαναληφθεί, κινείται ύστερα από απόφαση του Πανεπιστημίου η διαδικασία έκπτωσης του αναδόχου και κατάπτωσης της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης του έργου υπέρ του Πανεπιστημίου. Η αντισυμβατική συμπεριφορά του αναδόχου αποτελεί λόγο αποκλεισμού του από επόμενο διαγωνισμό του Ιδρύματος.
- στ) Για κάθε άλλη απόκλιση από τις συμβατικές υποχρεώσεις του αναδόχου, η αρμόδια Επιτροπή έχει το δικαίωμα να προτείνει στο αρμόδιο όργανο του Πανεπιστημίου την επιβολή χρηματικής ποινής ανάλογης αυτών που αναφέρονται προηγουμένως, το οποίο θα αποφασίσει σχετικά. Σε περίπτωση υποτροπής ισχύουν τα προβλεπόμενα στις περιπτώσεις γ' και ε' της παραγράφου αυτής.

#### **Άρθρο 8<sup>ο</sup>: Ο έλεγχος της καλής εκτέλεσης της σύμβασης**

Ο έλεγχος της καλής εκτέλεσης των εργασιών και της πιστής εφαρμογής των όρων της παρούσας διακήρυξης και της σύμβασης θα γίνεται από την Επιτροπή που ορίζεται παραπάνω.

Η τήρηση των όρων υγιεινής των χώρων, η εμφάνιση του προσωπικού, η καταλληλότητα των πρώτων υλών και των προσφερόμενων ειδών ελέγχεται από το Πανεπιστήμιο και τις αρμόδιες κρατικές υπηρεσίες. Ο ανάδοχος υποχρεούται να δέχεται τους ελέγχους αυτούς και να διευκολύνει τα εντεταλμένα όργανα του Πανεπιστημίου στο έργο αυτό.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται με τις νόμιμες υποδείξεις της Επιτροπής που θα ορίσει το Πανεπιστήμιο καθώς και των αρμοδίων ελεγκτικών οργάνων σε κάθε θέμα που έχει σχέση με τις εκτελούμενες εργασίες και τις παρεχόμενες υπηρεσίες.

Το Πανεπιστήμιο, μετά από αιτιολογημένη εισήγηση της Επιτροπής που ορίζεται παραπάνω, έχει το δικαίωμα να αξιώσει την απομάκρυνση οποιουδήποτε μέλους του προσωπικού του αναδόχου, εφόσον αποδεδειγμένα δείχνει απροθυμία συνεργασίας και με τη συμπεριφορά του δημιουργεί σοβαρά προβλήματα στην ομαλή λειτουργία του φοιτητικού εστιατορίου.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί και να εφαρμόζει τους νόμους για την υγιεινή και ασφάλεια των εργαζομένων και για τις κοινωνικές ασφαλίσεις και να χρησιμοποιεί μόνο προσωπικό που θα είναι ασφαλισμένο από αυτόν στον αρμόδιο φορέα. Δεν αποκλείεται και η απασχόληση φοιτητών.

Το Πανεπιστήμιο δεν ευθύνεται για την επιλογή των εργαζομένων, ούτε βαρύνεται από τις απαιτήσεις των εργαζομένων κατά του αναδόχου.

Επειδή η άποψη των σιτιζομένων είναι ιδιαίτερα σεβαστή, θα τοποθετηθούν κουτιά παραπόνων, τα οποία θα ανοίγονται με την παρουσία και εκπροσώπου του αναδόχου.

#### **Άρθρο 9<sup>ο</sup>: Τρόπος πληρωμής αναδόχου - Κρατήσεις.**

A. Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει μετά την εκτέλεση της σύμβασης με βάση την ισχύουσα νομοθεσία και την απόφαση του Πανεπιστημίου, πάντα μετά την παραλαβή του αντίστοιχου έργου, το ποσό που θα καταβάλλεται στον ανάδοχο θα προκύπτει από το γινόμενο των ημερών λειτουργίας επί τον αριθμό των δικαιουμένων φοιτητών σίτισης, επί το νόμιμο σιτηρέσιο, αφού προσκομισθούν με δική του επιμέλεια, τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

- α) Τιμολόγιο,
- β) Βεβαίωση του αρμόδιου ασφαλιστικού ταμείου ή οργανισμού ότι έγινε η καταβολή των ασφαλιστικών εισφορών του προηγούμενου μήνα για το απασχολούμενο προσωπικό,
- γ) Ονομαστικές καταστάσεις δικαιούχων φοιτητών από τις Γραμματείες των Σχολών.
- δ) Την απόφαση / εντολή του Πανεπιστημίου στην οποία προσδιορίζεται ο τελικός αριθμός των δικαιούχων σίτισης τον εν λόγω μήνα, με βάση τους διαθέσιμους πόρους.
- ε) Πρακτικό-Βεβαίωση της αρμόδιας επιτροπής σύμφωνα με το άρθρο 1 παρ.12 του Β' κεφαλαίου της διακήρυξης, σχετικά με την καλή τήρηση όλων των όρων της σύμβασης.
- στ) Αναφορά Υγιεινολόγου σύμφωνα με το άρθρο 3 παρ. α του Β' κεφαλαίου της διακήρυξης.
- ζ) Υπεύθυνη δήλωση του αναδόχου για τον αριθμό των παρασκευαζόμενων μερίδων.
- η) Βεβαίωση παραλαβής και καλής εκτέλεσης του έργου της σίτισης από τον αρμόδιο υπάλληλο που ορίζεται από το Πανεπιστήμιο.

B. Τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ήτοι :

- Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη κράτηση ή εισφορά, η οποία κατά νόμο βαρύνει αυτόν. Πιο συγκεκριμένα ο Ανάδοχος βαρύνεται με κρατήσεις:
  - α) Κράτηση 0,06% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής (άρθρο 375 του Ν.4012/2016),
  - β) Κράτηση 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ 3 Ν.4412/2016 όπως ισχύει και ΚΥΑ αριθμ 1191, ΦΕΚ 969Β/22-3-2017).
  - Επί των εν λόγω κρατήσεων επιβάλλεται τέλος χαρτοσήμου 3% και επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.
  - Ο φόρος προστιθέμενης αξίας (Φ.Π.Α.) βαρύνει το Πανεπιστήμιο.



- Κατά την πληρωμή παρακρατείται φόρος εισοδήματος επί της καθαρής συμβατικής αξίας σύμφωνα με το άρθρο 64 παραγρ. 2 του Ν. 4172/2013 όπως αυτός έχει τροποποιηθεί και ισχύει, θα βαρύνει δε τον προμηθευτή. Σημειώνεται ότι η ανωτέρω παρακράτηση αφορά προκαταβολή φόρου εισοδήματος και συμψηφίζεται κατά την ετήσια φορολογική δήλωση του.

**Άρθρο 10<sup>ο</sup> : Γενικοί όροι**

1. Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης, εκτός καταδήλων σφαλμάτων ή παραδρομών.
2. Σε περίπτωση που θα προκύψουν αμφισβητήσεις κατά σειρά προτεραιότητας ισχύουν : α) η σύμβαση, β) η διακήρυξη, γ) επικουρικώς η προσφορά του αναδόχου.
3. Ο εργολάβος για όλες τις διαφορές που ενδεχόμενα θα γεννηθούν από την διακήρυξη και την σύμβαση, υπάγεται στην αποκλειστική αρμοδιότητα των Δικαστηρίων Ροδόπης.
4. Απαγορεύεται στον ανάδοχο να εκχωρεί, να δίνει ως ενέχυρο ή να μεταβιβάζει τη σύμβαση ή οποιοδήποτε από τα δικαιώματα ή τις υποχρεώσεις που περιέχονται σε αυτήν, χωρίς προηγούμενη γραπτή συγκατάθεση του Πανεπιστημίου.
5. Απαγορεύεται η από τον ανάδοχο σίτιση ατόμων που δεν ανήκουν στο Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης ή για τα οποία δεν υπάρχει έγκριση του Πανεπιστημίου.
6. Η σύμβαση μπορεί να διακοπεί μονομερώς εκ μέρους του Πανεπιστημίου στις περιπτώσεις α) βλάβης του δημοσίου συμφέροντος και β) αποδεδειγμένης οικονομικής αδυναμίας, χωρίς καμία αξίωση από μέρους του αναδόχου.

**ΑΡΘΡΟ 11<sup>ο</sup>: Λοιποί όροι**

Ο ανάδοχος, μετά τη λήξη της σύμβασης, υποχρεούται, εντός πέντε (5) ημερών, να παραδώσει τον εξοπλισμό που παρέλαβε κατά την εγκατάστασή του, αφού θα αποκαταστήσει κάθε φθορά ή θα έχει αντικαταστήσει ότι καταστράφηκε ή απωλέσθηκε και να αποσύρει τα αγορασθέντα από αυτόν έπιπλα και σκεύη. Ο ανάδοχος δεν έχει αξίωση αποζημίωσης για καμία απολύτως εργασία την οποία εκτέλεσε στα εστιατόρια.

Αναπόσπαστο μέρος της παρούσας σύμβασης αποτελεί η τεχνική προσφορά του αναδόχου όπως αυτή υποβλήθηκε και έγινε αποδεκτή από το Πανεπιστήμιο.

**Η παράβαση οποιαδήποτε όρου της σύμβασης εκ μέρους του αναδόχου παρέχει στο Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης το δικαίωμα για κατάπτωση ολική ή μερική της εγγύησης για την καλή εκτέλεση της σύμβασης και το δικαίωμα να τον κηρύξει έκπτωτο. Αυτό δεν δημιουργεί καμία απαίτηση του αναδόχου έναντι του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης. Επίσης το Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης διατηρεί το δικαίωμα να αξιώσει εκτός της ποινικής ρήτρας και την αποκατάσταση κάθε άμεσου ή έμμεσου ζημίας σε περίπτωση κακής τήρησης της παρούσας.**

Για τα υπόλοιπα θέματα αυτής της σύμβασης ισχύουν οι όροι της αριθμ. 633/2018 διακήρυξης, η τεχνική προσφορά (εδεσματολόγιο, μελέτη λειτουργίας κ.λ.π.) όπως υποβλήθηκε και έγινε αποδεκτή καθώς και οι σχετικές διατάξεις του Νόμου που ρυθμίζουν θέματα παρόμοια και που όλα μαζί τα παραπάνω αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας σύμβασης.

Ως εγγύηση και ασφάλεια για την καλή και πιστή εκτέλεση των όρων της σύμβασης ο ανάδοχος κατέθεσε την αριθμ. .... εγγυητική επιστολή της Τράπεζας ..... ποσού ..... Ευρώ.

Η παρούσα σύμβαση αφού αναγνώστηκε από τα συμβαλλόμενα μέρη και εγκρίθηκε υπογράφηκε σε τρία (3) αντίγραφα από τους δύο συμβαλλόμενους ως ακολούθως:

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Ο Αντιπρύτανης Οικονομικών  
 Προγραμματισμού και Ανάπτυξης  
 Αν. Καθηγητής Φώτιος Μάρης

Για τον Ανάδοχο  
 Νόμιμος Εκπρόσωπος

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Ι**

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ  
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Όνομασία Τράπεζας.....

Κατάστημα.....

Ημερομηνία Έκδοσης.....

Ευρώ.....

Προς

Το Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης

Ταχ .Δ/νη :

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ.....ΕΥΡΩ .....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διζήσεως του ποσού των ..... χιλιάδων ..... ευρώ και ..... λεπτών (.....€) υπέρ της Εταιρείας ..... Δ/νη

..... για τη συμμετοχή της στον διενεργούμενο διαγωνισμό που αφορά στην «Ανάδειξη αναδόχου για την παροχή υπηρεσιών σίτισης των δικαιούμενων φοιτητών του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης στην πόλη της Αλεξανδρούπολης σύμφωνα με την υπ' αριθ. 634/2018 Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρείας που απορρέουν από τη συμμετοχή της στον ανωτέρω διαγωνισμό καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την.....

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Όνομασία Τράπεζας .....

Κατάστημα .....

Ημερομηνία Έκδοσης .....

Ευρώ .....

Προς

Το Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης

Ταχ. Δ/ση :

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ ..... ΕΥΡΩ .....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διζήσεως του ποσού των ..... ευρώ υπέρ της Εταιρείας.....  
 ..... Δ/ση ..... για την καλή εκτέλεση των όρων της υπ' αριθμ. Σύμβασης 634/2018 συνολικής αξίας 59.800,00€ για την για την σίτιση των φοιτητών του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης στη πόλη της Αλεξανδρούπολης από 21-11-2018 έως την 22-11-2018.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρείας που απορρέουν από την καλή εκτέλεση της ανωτέρω Σύμβασης καθ'όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την .....

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΙΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

<b>ΣΙΤΙΣΗ ΣΤΙΣ ΠΟΛΕΙΣ</b>	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦ/ΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΑΝΕΥ ΦΠΑ</b>	<b>ΦΠΑ 24%</b>	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦ/ΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ</b>
ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗ	59.800,00€	14.352,00€	74.152,00€

Όνομα - Επωνυμία - Σφραγίδα – Υπογραφή

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Επειδή το ημερήσιο σιτηρέσιο παραμένει σταθερό, καθώς η αξία του ημερησίου σιτηρεσίου/φοιτητή είναι σταθερή, σύμφωνα με την υπ αριθ. Φ547452/Β3/9-5-2007 ΚΥΑ των Υπουργών Οικονομικών και Παιδείας και Θρησκευμάτων και ανέρχεται σήμερα: 1) στο ποσό των 1,80€ πλέον ΦΠΑ για το τμήμα σίτισης που αφορά τις πόλεις Κομοτηνή και Ξάνθη και 2) στο ποσό των 2,25€ πλέον ΦΠΑ για το τμήμα σίτισης που αφορά τις πόλεις Αλεξανδρούπολη και Ορεστιάδα, τις οποίες ο συμμετέχων στο διαγωνισμό πρέπει να δηλώνει ρητώς ότι αποδέχεται. Η τιμή αυτή δεν επιδέχεται καμία αναπροσαρμογή (αύξηση ή μείωση). Διαφοροποίηση (είτε προς τα κάτω είτε προς τα άνω) των ως άνω τιμών, δεν επιτρέπεται.