

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΘΡΑΚΗΣ
Πανεπιστημιούπολη
Τ.Κ. 69100 ΚΟΜΟΤΗΝΗ
ΔΙΟΙΚΗΣΗ



HELLENIC REPUBLIC
DEMOKRITUS UNIVERSITY OF
THRACE
University Campus
P.N. 69100 KOMOTINI
ADMINISTRATION

Πληροφορίες: Α.Χατζησταματιάδης, Β. Δαλματζή
Φύλλα Διακήρυξης:.....
Τηλ. : 25310-39006 και 25510-30933
Fax: 25310 - 39064
Email : thachatz@alex.duth.gr , vdalmaz@kom.duth.gr
URL : www.supplies.duth.gr

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ αριθμ. 593/2016

Είδος διαγωνισμού: Διεθνής Ανοικτός Ηλεκτρονικός Διαγωνισμός με σφραγισμένες προσφορές.

Αντικείμενο: Μίσθωση μεταφορικών μέσων, με φυσικά ή νομικά πρόσωπα οποιασδήποτε νομικής μορφής που έχουν νόμιμη άδεια, για τη μεταφορά των φοιτητών του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης στις πόλεις ΞΑΝΘΗ-ΚΟΜΟΤΗΝΗ-ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗ από και προς τους χώρους εκπαίδευσης, σίτισης και στέγασης, για το ακαδημαϊκό έτος 2016-2017.

Συνολικός Προϋπολογισμός: Πεντακόσιες εβδομήντα δύο χιλιάδες εκατόν εξήντα (572.160,00) ευρώ συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. για χρονικό διάστημα από της υπογραφής της και μέχρι 30/6/2017 και τις τυχόν παρατάσεις του ακαδ. έτους 2016-2017 και με δικαίωμα προαίρεσης ποσού διακοσίων είκοσι οκτώ οκτακοσίων εξήντα τεσσάρων χιλιάδων (228.864,00) ευρώ συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ για παράταση τεσσάρων μηνών ήτοι από 1-9-2017 έως 31-12-2017.

Κριτήριο Κατακύρωσης : Η πλέον συμφέρουσα από τεχνικοοικονομική άποψη προσφορά ανά δρομολόγιο (μετάβαση και επιστροφή) ανά πόλη.

Ημερομηνία αποσφράγισης προσφορών του διαγωνισμού: 5 Οκτωβρίου 2016, ημέρα Τετάρτη και ώρα 12:00 μ.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ.....σελ. 2	σελ. 2
2. ΝΟΜΙΚΟ, ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΟ ΚΑΙ ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ – ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ.....σελ. 3	σελ. 3
3. ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ.....σελ. 4	σελ. 4
4. ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΤΕΥΧΩΝ-ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ.....σελ. 6	σελ. 6
5. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄ - ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥσελ. 7	σελ. 7
6. ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α-ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ-ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....σελ.9	σελ.9
7. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....σελ. 9	σελ. 9
8. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝσελ.10	σελ.10
9. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣσελ.11	σελ.11
10. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ- ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑσελ.16	σελ.16
11. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ-ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ.....σελ.17	σελ.17
12. ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝσελ.19	σελ.19
13. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝσελ.20	σελ.20
14. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ.....σελ.22	σελ.22
15. ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝσελ.26	σελ.26
16. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ.....σελ.27	σελ.27
17. ΠΡΟΣΦΥΓΕΣσελ.29	σελ.29
18. ΚΡΙΣΕΙΣ-ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑσελ.29	σελ.29
19. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ- ΣΥΜΒΑΣΗσελ.30	σελ.30
20. ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β -ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....σελ. 31	σελ. 31
21. ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ-ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ.....σελ.32	σελ.32
22. ΠΛΗΡΩΜΗ-ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ.....σελ.32	σελ.32
23. ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄ -ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ-ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ.....σελ.34	σελ.34
24. ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ΄ - ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....σελ.36	σελ.36
25. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝσελ.41	σελ.41
26. ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣσελ.43	σελ.43

Έχοντας υπόψη:

A. Τις διατάξεις, όπως αυτές ισχύουν :

1. Του Ν. 2286/95 (Φ.Ε.Κ. 19/Α/95) «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και Ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» κατά το μέρος που αυτές δεν αντίκεινται στις διατάξεις της οδηγίας 2004/18/Ε.Κ.
2. Του Ν. 3886/2010 (Φ.Ε.Κ. Α 173/30-9-2010) «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων – Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την οδηγία 89/665/ΕΟΚ και την οδηγία 92/13 ΕΟΚ όπως τροποποιήθηκαν με την οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου» όπως προστέθηκε με την από 5-12-2012 Πράξη Νομοθετικού Περιεχομένου (ΦΕΚ Α.237/5-12-2012) και του άρθρου 63 του Ν. 4055/2012.
3. Του Ν. 4093/2012 «Έγκριση Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013-2016. Επείγοντα μέτρα εφαρμογής του Ν. 4046/2012 και του Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013-2016».
4. Το Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α/16-3-2007) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της οδηγίας 2004/18/ΕΚ «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημόσιων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16^{ης} Νοεμβρίου 2005»
5. Της Οδηγίας 2004/18/Ε.Κ. περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών, όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/Ε.Κ.
6. Του Ν.3863/2010 (ΦΕΚ Α 115/15-7-2010) άρθρο 68, «Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις», όπως ισχύει.
7. Του Π.Δ. 118/2007 (Φ.Ε.Κ. 150/Α/2007) «Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου», όπως ισχύει.
8. Του Ν. 4013/2011, άρθρο 4 παρ. 3 «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων- Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας)- προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
9. Του Π.Δ. 166/2003 (Φ.Ε.Κ. 138/Α/2003) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 35/2000 της 29-6-2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις Εμπορικές Συναλλαγές».
10. ο Ν. 2362/95: "Κώδικας Δημόσιου Λογιστικού, έλεγχος των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις", όπως αυτός τροποποιήθηκε από τον Ν.3871/10(ΦΕΚ 141/Α/17.08.10) "Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη".
11. Του Ν. 2741/1999 (ΦΕΚ 199/Α'/99) άρθρο 8 «Ενιαίος Φορέας Ελέγχου Τροφίμων, άλλες ρυθμίσεις θεμάτων αρμοδιότητας του ΥΠ.ΑΝ.», όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 27 του άρθρου 12 του Ν. 3310/2005 (ΦΕΚ 30/Α'/14-02-2005).
12. Του Ν. 2328/95 (ΦΕΚ 159/Α'/95), όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 2372/96 (ΦΕΚ 29/Α'/96) άρθρο 11 και το Ν. 2414/96 (ΦΕΚ 135/Α'/96) άρθρο 14 σε συνδυασμό με τις διατάξεις του Π.Δ. 82/96 (ΦΕΚ 66/Α' 11-04-1996) «Ονομαστικοποίηση των μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα», όπως αυτές τροποποιήθηκαν και ισχύουν με τις διατάξεις του άρθρου 8 του Ν. 3310/05 και του άρθρου 8 του Ν. 3414/05, καθώς και της αριθ. 24014/25-11-2005 (ΦΕΚ 1637/Β/05)

Κ.Υ.Α. των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας «Δικαιολογητικά για την εφαρμογή του Ν. 3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 3414/2005»

13. Την Παράγραφο 8 του άρθρου 1 του Ν. 2083/92 (ΦΕΚ Α' 159/92) «Εκσυγχρονισμός της Ανώτατης Εκπαίδευσης» όπως αντικαταστήθηκε με το Ν. 3794/2009 (ΦΕΚ 156/4-9-2009) «Ρύθμιση θεμάτων του πανεπιστημιακού και τεχνολογικού τομέα της ανώτατης εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις»
14. Τον Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/26-3-2014 τεύχος πρώτο) «Διοικητικές Απλουστεύσεις Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις».
15. Του Ν. 4155/2013 (ΦΕΚ 120/29-5-2013 τ.Α') «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις»
16. Της Υπουργικής Απόφασης αριθμ. Π1/2390/16-10-2013 (ΦΕΚ 2677/21-10-2013 τ.Β') «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»
17. Του Ν.4281/2014 «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις»
19. Τον κανονισμό αριθμ. 1336/13-12-2013 της Επιτροπής των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.
20. Κάθε άλλη νομοθετική διάταξη που εξειδικεύει και εφαρμόζει τα ανωτέρω.

Β. Την αριθμ. 101922/Β1/26-06-2015 (ΦΕΚ 1398/7-7-2015) απόφαση των Υπουργών Πολιτισμού, Παιδείας και Θρησκευμάτων-Οικονομικών

Γ. Την αριθμ.5/29/21-7-2016 (αριθμ.πρωτ.: ΔΠΘ/ΣΥΓΚ/26862/925/21/07/2016) απόφαση της Συγκλήτου του ΔΠΘ, (ΑΔΑ:ΨΓ9Η46ΨΖΥ1-ΝΝΩ) έγκρισης προκήρυξης διεθνούς ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού και έγκρισης των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών της διακήρυξης καθώς και έγκριση του προϋπολογισμού της δαπάνης.

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ο Υ Μ Ε

1. Διεθνή ανοικτό ηλεκτρονικό διαγωνισμό, για την μίσθωση μεταφορικών μέσων, με φυσικά ή νομικά πρόσωπα οποιασδήποτε νομικής μορφής που έχουν νόμιμη άδεια, για τη μεταφορά των φοιτητών του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης στις πόλεις: ΞΑΝΘΗ-ΚΟΜΟΤΗΝΗ-ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗ από και προς τους χώρους εκπαίδευσης, σίτισης και στέγασης, για το ακαδημαϊκό έτος 2016-2017, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από τεχνικοοικονομική άποψη ανά δρομολόγιο (μετάβαση και επιστροφή) ανά πόλη.

2. **Συνολικός Προϋπολογισμός:** Πεντακόσιες εβδομήντα δύο χιλιάδες εκατόν εξήντα (572.160,00) ευρώ συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α.] για χρονικό διάστημα από της υπογραφής της και μέχρι 30/6/2017 και τις τυχόν παρατάσεις του ακαδ. έτους 2016-2017 και με δικαίωμα προαίρεσης ποσού διακοσίων είκοσι οκτώ οκτακοσίων εξήντα τεσσάρων χιλιάδων (228.864,00) ευρώ συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ για παράταση τεσσάρων μηνών ήτοι από 1-9-2017 έως 31-12-2017 με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της αναθέτουσας Αρχής.

Για το χρονικό διάστημα από 1/9/2016 έως 31/12/2016 η δαπάνη θα καλυφθεί από τις πιστώσεις του τακτικού προϋπολογισμού του Πανεπιστημίου του έτους 2016, Κ.Α.ΕΞ. 0815-01, ΑΔΠ:13 όπου υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση ποσού 228.864,00 ευρώ.

Για το χρονικό διάστημα από 1/1/2017 έως 30/6/2017 έχει γίνει σχετική πρόβλεψη που ανέρχεται στο ποσό των 343.296,00 ευρώ, ΚΑΕΞ. 0815-01, ΑΔΠ:10 ενώ για το χρονικό διάστημα της άσκησης δικαιώματος προαίρεσης από 1/9/2017 έως 31/12/2017 έχει γίνει σχετική πρόβλεψη που ανέρχεται στο ποσό των 228.864,00 ευρώ, ΚΑΕΞ. 0815-01, ΑΔΠ:14.

Η δαπάνη των 572.160,00 ευρώ που προκαλείται από την ανωτέρω μίσθωση επιμερίζεται ως εξής : για την πόλη της Κομοτηνής ποσό 290.350,00 ευρώ - για την πόλη της Ξάνθης 128.910,00 ευρώ και για την πόλη της Αλεξανδρούπολης 152.900,00 ευρώ .Το ποσό των 228.864,00 ευρώ της προαίρεσης επιμερίζεται ως εξής: για την πόλη της Κομοτηνής ποσό 116.140,00 ευρώ - για την πόλη της Ξάνθης 51.564,00 ευρώ και για την πόλη της Αλεξανδρούπολης 61.160,00 ευρώ .

Ο επιμερισμός της δαπάνης ανά πόλη είναι ενδεικτικός και μπορεί να τροποποιηθεί με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της αναθέτουσας αρχής.

3. Ο Διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος, ύστερα από κανονική προθεσμία τουλάχιστον σαράντα πέντε (45) ημερών, από την ημερομηνία (ηλεκτρονικής) αποστολής για δημοσίευση της περίληψης της διακήρυξης αυτής στην εφημερίδα της Ε.Ε.. Επίσης, γίνεται η δημοσίευση της περιληπτικής διακήρυξης στο τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως και στον Ελληνικό τύπο (όπως ορίζεται στα άρθρα 4 και 10 παρ.1 του Π.Δ. 118/2007. Τέλος, η διακήρυξη αναρτάται και στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων και στην Ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου.

4.Οι προσφορές κατατίθενται ηλεκτρονικά στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ μέχρι τις 28-9-2016, ημέρα Τετάρτη, ώρα 15:00 μμ.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφορών στο Σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 6 του Ν. 4155/2013 και το άρθρο 6 της ΥΑ Π1-2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)».

5. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται, όπως περιγράφεται στο ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄ σελ.19.

Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τα παρακάτω ΚΕΦΑΛΑΙΑ και ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ που επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής:

ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄
«ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ-ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ»	ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄
«ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ»	ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄
«ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ-ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ»	ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄
«ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ»	ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ΄
«ΕΓΓΥΗΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ»	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Ι΄
«ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΙΙ΄

Εφόσον ζητηθούν έγκαιρα τα σχετικά με τον προκηρυσσόμενο διαγωνισμό έγγραφα από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές, αυτά παρέχονται σε αυτούς μέσα σε έξι (6) εργάσιμες ημέρες από τη λήψη της σχετικής αιτήσεως.

Εφόσον ζητηθούν εγκαίρως συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού, αυτές παρέχονται το αργότερο έξι (6) εργάσιμες ημέρες, πριν από την ημερομηνία που έχει ορισθεί για την υποβολή των προσφορών.

Τα ανωτέρω αιτήματα υποβάλλονται ηλεκτρονικά στο διαδικτυακό τόπο του συγκεκριμένου διαγωνισμού μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ και φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Αιτήματα παροχής πληροφοριών υποβάλλονται από εγγεγραμμένους Προμηθευτές.

Αιτήματα παροχής πληροφοριών που υποβάλλονται εκτός των ανωτέρω προθεσμιών δεν εξετάζονται.

Η δαπάνη για τη δημοσίευση της περιληπτικής διακήρυξης στον Ελληνικό Τύπο θα βαρύνει το Πανεπιστήμιό μας, πλην των δημοσιεύσεων στο Νομαρχιακό και Τοπικό Τύπο, που θα βαρύνει τον ανάδοχο (ν. 3548/2007, ν. 3801/2009, Πράξεις 23/2001 Τμήμα IV και 217/2011 Τμήμα VII του Ελεγκτικού Συνεδρίου). Τα έξοδα δημοσίευσης στην Υπηρεσία Επίσημων Εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων βαρύνουν την Ευρωπαϊκή Ένωση.

Κομοτηνή, 26 Ιουλίου 2016

Ο Πρύτανης

Καθηγητής Αθανάσιος Καραμπίνης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄
ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΟΥ

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ

**ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΥ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙ ΤΟ
ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ**

Τμήμα Προμηθειών Κομοτηνής, κτίριο Διοίκησης, 1^{ος} όροφος,
Πανεπιστημιούπολη Κομοτηνής, Τ.Κ. 69100 Κομοτηνή

ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ηλεκτρονικός Διεθνής Ανοικτός Διαγωνισμός

ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Η πλέον συμφέρουσα από τεχνικοοικονομική άποψη προσφορά
ανά δρομολόγιο (μετάβαση και επιστροφή) ανά πόλη,

**ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ
ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ

**ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΕΝΑΡΞΗΣ
ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

1-9-2016, ημέρα Πέμπτη, ώρα 07:00 πμ.

**ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ
ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

28-9-2016, ημέρα Τετάρτη, ώρα 15:00 μμ.

**ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ
ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

5-10-2015, ημέρα Τετάρτη και ώρα 12:00 μ.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Μίσθωση μεταφορικών μέσων, για τη μεταφορά των φοιτητών του
Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης στις πόλεις ΞΑΝΘΗ –
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗ από και προς τους χώρους
εκπαίδευσης, σίτισης και στέγασης, για το ακαδημαϊκό έτος 2016-
2017

ΚΩΔΙΚΟΣ CPV

60172000-4

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΝΑΙ

ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη κράτηση ή εισφορά, η
οποία κατά νόμο βαρύνει αυτόν. Πιο συγκεκριμένα ο Ανάδοχος
βαρύνεται με κρατήσεις:
Ποσοστό 0,10% βάσει του Ν.4013/2011 όπως τροποποιήθηκε και
ισχύει καθώς και χαρτόσημο 3% επί του 0,10% υπέρ ΕΑΑΔΗΣΥ επί
της αξίας του τιμολογίου χωρίς Φ.Π.Α..

ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ

Κατά την πληρωμή παρακρατείται φόρος εισοδήματος επί της
καθαρής συμβατικής αξίας σύμφωνα με το άρθρο 64 του Ν.
4172/2013 όπως αυτός έχει τροποποιηθεί και ισχύει, θα βαρύνει δε
τον προμηθευτή.

Σημειώνεται ότι η ανωτέρω παρακράτηση αφορά προκαταβολή
φόρου εισοδήματος και συμψηφίζεται κατά την ετήσια φορολογική
δήλωση του.

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ

Τακτικός Προϋπολογισμός, Κ.Α.ΕΞ. 0815-01 των ετών 2016 (για το χρονικό διάστημα από 1/9/2016-31/12/2016) με Α.Δ.Π. 13 και 2017 [για το χρονικό διάστημα 1/1/2017 έως 30-6-2017 (και τις τυχόν παρατάσεις)] με Α.Δ.Π. 10 και 2017 (για το χρονικό διάστημα από 1/9/2017-31/12/2017) με Α.Δ.Π. 14 .

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η διάρκεια της μίσθωσης των λεωφορείων, ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και έως τη λήξη του ακαδ. έτους 2016-17 με δυνατότητα μονομερούς παράτασης από την υπηρεσία για τέσσερις (4) επιπλέον μήνες ήτοι από 1-9-2017 έως 31-12-2017 ύστερα από απόφαση του αρμοδίου οργάνου της αναθέτουσας αρχής .

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΓΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΣΤΗΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΩΝ ΕΥΡΩΠΑΪΚΩΝ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ	27-7-2016
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΓΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΣΤΗΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ	28-7 -2016
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΓΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΣΤΟΝ ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΤΥΠΟ	29-7-2016
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΓΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΣΤΟΝ ΙΣΤΟΤΟΠΟ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΔΙΑΥΓΕΙΑ	29-7-2016
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΓΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΣΤΟΝ ΙΣΤΟΤΟΠΟ ΤΟΥ ΚΗΜΔΗΣ	29-7-2016
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ	29-7-2016

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α-ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Άρθρο 1:ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Μίσθωση μεταφορικών μέσων, με φυσικά ή νομικά πρόσωπα οποιασδήποτε νομικής μορφής που έχουν νόμιμη άδεια, για τη μεταφορά των φοιτητών του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης στις πόλεις ΞΑΝΘΗ-ΚΟΜΟΤΗΝΗ-ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗ από και προς τους χώρους εκπαίδευσης, σίτισης και στέγασης, για το ακαδημαϊκό έτος 2016-2017.

Άρθρο 2:ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1.Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

- α) τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα.
- β) ενώσεις εργολάβων που υποβάλλουν κοινή προσφορά.
- γ) συνεταιρισμοί
- δ) κοινοπραξίες εργολάβων

Όλοι οι συμμετέχοντες πρέπει να ασχολούνται και δραστηριοποιούνται συστηματικά και αποδεδειγμένα με το αντικείμενο του προκηρυσσόμενου διαγωνισμού, κατά τη διάρκεια τριών (3) τουλάχιστον προηγούμενων ετών συνεχώς με τη σημερινή μορφή της επιχείρησης.

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλλουν προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο εάν ανατεθεί σε αυτή η σύμβαση, εφ' όσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής κριθεί αναγκαία από την Αναθέτουσα Αρχή για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης.

Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς από κοινοπραξία οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

Κάθε υποψήφιος συμμετέχει με μία μόνο προσφορά. Εφόσον υποψήφιος, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, υποβάλλει ατομικά προσφορά, δε δύναται να συμμετάσχει στο διαγωνισμό ως μέλος ένωσης παρόχων υπηρεσιών ή κοινοπραξίας. Σε αυτή την περίπτωση θεωρείται ότι έχουν υποβληθεί δύο προσφορές και απορρίπτονται αμφότερες ως απαράδεκτες.

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι που θα συμμετέχουν στον διαγωνισμό μπορούν να υποβάλλουν προσφορά για μέρος του έργου της μίσθωσης μεταφορικών μέσων στις πόλεις ΞΑΝΘΗ-ΚΟΜΟΤΗΝΗ-ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗ από και προς τους χώρους εκπαίδευσης, σίτισης και στέγασης, για το ακαδημαϊκό έτος 2016-2017.

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ- Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την παρακάτω διαδικασία:

Οι ενδιαφερόμενοι αιτούνται μέσω του συστήματος την εγγραφή τους σε αυτό παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του ταυτοποιούμενοι ως εξής:

1. Όσοι από τους χρήστες διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με τη χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων.

2. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Δ/σης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Δ/σης Κρατικών Προμηθειών.
3. Οι χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
4. Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη Γενική Γραμματεία Εμπορίου αποστέλλοντας:
 - είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.
 - είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, όπως αυτά προσδιορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ Α για τις δημόσιες συμβάσεις έργων, στο Παράρτημα ΙΧ Β για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και στο Παράρτημα ΙΧ για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών του Π.Δ. 60/2007, και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται / αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία (Τμήμα Προμηθειών ΔΠΘ).
5. Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου με τη χρήση ψηφιακής υπογραφής χορηγούμενης από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής.
6. Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

Άρθρο 3: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο α) ν. 4155/2013 (ΦΕΚ 29-5-2013 τ.Α'), στο άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/2013 (ΦΕΚ Β/2677/2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων, β) στο ΠΔ 60/2007 και γ) στο ΠΔ 118/2007.
2. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους επί ενενήντα (90) ημέρες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού, καθώς και για το χρόνο που οι συμμετέχοντες αποδέχονται να παρατείνουν την προσφορά τους. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την παρούσα διακήρυξη απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παραταθεί εγγράφως για χρονικό διάστημα ενενήντα (90) ημερών, εφόσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή πριν από τη λήξη της. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον,

οπότε οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανωτάτου ορίου, παράταση της προσφοράς τους, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.

3. Εναλλακτικές προσφορές ή αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Διευκρινίσεις που δίνονται από τους προσφέροντες οποτεδήποτε μετά την λήξη χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
4. Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής:
 - Υποφάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά»
 - Υποφάκελος με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά»
 - Υποφάκελος «Επισυναπτόμενα Αρχεία στο Σύστημα»
5. Όταν πρόκειται για υποβολή κοινής προσφοράς ενώσεων εργολάβων, τότε αυτή υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους συμμετέχοντες που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαιτητήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης. Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης της προμήθειας, η ευθύνη εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης. Σε περίπτωση που, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικαταστάτη. Η αντικατάσταση μπορεί να εγκριθεί με απόφαση του αρμόδιου για τη διοίκηση του φορέα οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής.
6. Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά τους, τότε σημαίνονται από τον υποψήφιο ανάδοχο με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα. Σε αντίθετη περίπτωση θα δύνανται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συναγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνον την προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου.

7. Υποφάκελος Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά (επί ποινή αποκλεισμού)

A. Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Οι Προσφέροντες υποβάλλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, τα παρακάτω εξής δικαιολογητικά, σε μορφή αρχείου .pdf σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4155/13 (ΦΕΚ/Α/29.5.2013), του άρθρου 11 της ΥΑ Π1/2390/13 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)» και τις διατάξεις του Π.Δ. 60/2007 και του ΠΔ.118/2007 (κατά το μέρος που δεν έρχονται σε αντίθεση με τις διατάξεις του Π.Δ. 60/2007 και της ως άνω απόφασης), όπως αναλυτικά περιγράφονται κατωτέρω:

Επισήμανση: Σε ότι αφορά το σύνολο των απαιτούμενων για προσκόμιση εγγράφων και

αναφορικά με την επικύρωση των αντιγράφων αυτών ισχύουν τα διαλαμβανόμενα στο άρθρο 1 του Ν. 4250/2014. Σε ότι αφορά δε στις Υπεύθυνες Δηλώσεις και αναφορικά με το χρόνο υποβολής και θεώρησης τους, ισχύουν ομοίως τα διαλαμβανόμενα στο άρθρο 3 του Ν. 4250/2014.

A1. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, η οποία εκδίδεται σύμφωνα με το άρθρο 25 του Π.Δ. 118/2007 και υπέρ του συμμετέχοντος, για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 2% (Ν. 4281, άρθρο 157, §1, στοιχ. α) επί της συνολικής ανά πόλη, προϋπολογισθείσας δαπάνης εκτός ΦΠΑ. Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να είναι αορίστου διάρκειας ή να ισχύει τουλάχιστον επί ένα μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που ορίστηκε στην παρούσα διακήρυξη.

Στην περίπτωση που υποβάλλεται κοινή προσφορά από ένωση εργολάβων, η εγγύησησυμμετοχής θα περιλαμβάνει όρο ότι καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.

A2. Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 παραγρ. 4 του Ν. 1599/86, όπως εκάστοτε ισχύει, υπογεγραμμένη ψηφιακά, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία :

1. Θα αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού.
2. Θα δηλώνεται ότι μέχρι την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς του :
- 2α. Δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στην περ. 1 του εδαφίου α' της παραγρ. 2 του άρθρου 6 του ΠΔ 118/07 και στο άρθρο 43 παραγρ. 1 του ΠΔ 60/07, ήτοι :

i) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παραγρ. 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ L 351-29.1.1998 σελ.1)

ii) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195-25.6.1997,σελ.1) και στο άρθρο 3 παραγρ. 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου των ΕΚ (ΕΕ L 358-31.12.1998, σελ. 2),

iii) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316-27.11.1995, σελ. 48),

iv) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1της Οδηγίας91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166/28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας), η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (ΕΕ L 344/28.12.2001, σελ. 76), η οποία ενσωματώθηκε στο Ελληνικό Δίκαιο με το Ν. 2331/95 και τροποποιήθηκε με το Ν.3424/05,

v) κάποιο από τα αδικήματα των παρακάτω άρθρων :

- 30 παρ. 7, 9, 11, 12 και 14

- 31 παρ. 4, 5 και 6

- 32 παρ. 4 και 5

- 35 παρ. 5 του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικά με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

vi) για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας,

Στην περίπτωση που ο συμμετέχων στο διαγωνισμό είναι νομικό πρόσωπο, ημεδαπό ή αλλοδαπό, τότε η δήλωση αυτή αφορά τους διαχειριστές, όταν πρόκειται για εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (ΕΠΕ) και προσωπικές εταιρείες (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τον πρόεδρο και τον διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.). Για τους συνεταιρισμούς, η δήλωση αφορά τον πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου.

- 2β. Δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περίπτωση (2) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/07 καταστάσεις, ήτοι : δεν τελούν σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης. Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι δεν τελούν σε πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση καθώς και σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.
- 2γ. Δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περ. (2) του εδ. γ της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/07 κατάσταση, ήτοι ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).
- 2δ. Δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης σε αναγκαστική διαχείριση. Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση καθώς και σε διαδικασία κήρυξης σε αναγκαστική διαχείριση ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.
- 2ε. Είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) αναφέροντας όλους τους φορείς στους οποίους καταβάλουν εισφορές κύριας και επικουρικής ασφάλισης καθώς και ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.
- 2στ. Είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο, ορίζοντας ρητά την επωνυμία του Επιμελητηρίου και το αντικείμενο των δραστηριοτήτων που ασκούν (ρητά κατονομαζόμενες), προκειμένου για νομικά πρόσωπα ή το ειδικό επάγγελμά τους, προκειμένου για φυσικά πρόσωπα, με το οποίο είναι εγγεγραμμένοι στο Επιμελητήριο ή ότι ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, κατά περίπτωση (δεν αφορά συνεταιρισμούς). Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι είναι εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου της χώρας εγκατάστασής τους ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, ομοίως της χώρας εγκατάστασής τους, ορίζοντας ρητά την επωνυμία του Επιμελητηρίου ή των επαγγελματικών οργανώσεων αντίστοιχα, καθώς και το αντικείμενο των δραστηριοτήτων που ασκούν, προκειμένου για νομικά πρόσωπα ή το ειδικό επάγγελμά τους, προκειμένου για φυσικά πρόσωπα.

- 2ζ. Δεν είναι ένοχοι σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του παρόντος ή όταν δεν έχουν παράσχει τις πληροφορίες αυτές.
- 2η. Δεν τελούν σε αποκλεισμό από διαγωνισμούς με βάση αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας Γεν. Γραμματεία Εμπορίου (πρώην Υπ. Ανάπτυξης) κατά τα άρθρα 18, 34 και 39 του Π.Δ. 118/07 κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού .
- 2θ. Ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα (αφορά μόνο συνεταιρισμούς) .
- 2ι. Δεν έχουν τεθεί σε διαδικασία εξυγίανσης του αρ.99 του Ν.3588/2007(Α153)
- 2ια. Αναλαμβάνουν την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα ηλεκτρονική υποβολή/έντυπη όπου απαιτείται, προσκόμιση των δικαιολογητικών των παρ. 2 και 3 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/07 , κατά περίπτωση, και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 20 του ίδιου Προεδρικού Διατάγματος.

Η υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται ψηφιακά από τον προσφέροντα και δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.

Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, η παρούσα υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από τον νόμιμο εκπρόσωπό του.

A3. Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρ. 8 του ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία θα δηλώνονται:

- δεν έχει καταδικαστεί, βάσει δικαστικής απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας που εκδόθηκε η απόφαση και η οποία διαπιστώνει αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή του (πχ παραβίαση της εργατικής νομοθεσίας όσον αφορά την καταβολή των δεδουλευμένων, την τήρηση του ωραρίου εργασίας, τα ένσημα, τις υπερωρίες κλπ),
- δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική του ιδιότητα που αποδεδειγμένα διαπιστώθηκε με οποιοδήποτε μέσο διαθέτει η Αναθέτουσα Αρχή (εδ.δ,παρ.2 του άρθρου 43 του Π.Δ60/2007),
- ότι δεν υφίστανται άλλοι νομικοί περιορισμοί στη λειτουργία της επιχείρησής του,
- ότι δεν έχει αποκλειστεί η συμμετοχή του σε δημόσιο διαγωνισμό με αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης,
- ότι μέχρι το χρόνο υποβολής της προσφοράς, η επιχείρησή του υπήρξε συνεπής ως προς την εκπλήρωση των συμβατικών ή άλλων νόμιμων υποχρεώσεων της έναντι φορέων του δημόσιου τομέα, ή ότι σε κάθε περίπτωση εκπλήρωσε τις υποχρεώσεις της από σύμβαση για την οποία κηρύχθηκε έκπτωτη ή της επιβλήθηκαν κυρώσεις για εκπρόθεσμη υλοποίηση, σύμφωνα με την δυνατότητα που της παρασχέθηκε με τη σχετική απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.
- ότι οι πληροφορίες και τα στοιχεία που περιέχονται στην προσφορά του είναι αληθή και ακριβή ως προς το περιεχόμενό τους,
- ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης, της οποίας έλαβε γνώση και την αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα,

- ότι ο συμμετέχων παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση - ματαίωση του διαγωνισμού.

A4. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, στην οποία θα αναφέρουν ότι πληρούν τις αναγκαίες ελάχιστες απαιτήσεις οικονομικών και τεχνικών προϋποθέσεων και τα όριά τους όπως αυτά καθορίζονται στην παρούσα διακήρυξη καθώς και ότι θα προσκομίσουν εγκαίρως και προσηκόντως, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 8α του ΠΔ 118/07 και της παρούσης τα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν ότι πληρούνται τα ως άνω.

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.

Για τις ενώσεις Προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά:

- Οι Ενώσεις θα πρέπει να καταθέσουν όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε μέλος της Ένωσης
- Το ανωτέρω, αναφερόμενο ποσό της Εγγυητικής Επιστολής μπορεί να καλύπτεται είτε με μία, είτε με το άθροισμα περισσότερων Εγγυητικών Επιστολών των Συμμετεχόντων στην Ένωση. Κάθε μία όμως από αυτές πρέπει να αναφέρει ότι καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των συμμετεχόντων από τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό. Από κάθε οικονομικό φορέα- μέλος που συμμετέχει στην Ένωση απαιτείται πρακτικό απόφασης Δ.Σ. ή άλλου αντίστοιχου οργάνου που εγκρίνει την σύμπραξη με τα άλλα μέλη της Ένωσης, το ποσοστό της κάθε μίας στον προϋπολογισμό του έργου, την αποδοχή της αλληλέγγυας και εις ολόκληρον ευθύνης. Η υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται ψηφιακά από τον προσφέροντα και δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.

A5. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, στην οποία θα αναφέρουν ότι πληρούν τις προϋποθέσεις περί ονομαστικοποίησης των μετοχών σύμφωνα με το άρθρο 8 παρ.4 του Ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε από το Ν.3414/2005, καθώς και πως ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα αναλαμβάνει την υποχρέωση να προσκομίσει τα σχετικά δικαιολογητικά κατά το στάδιο της κατακύρωσης.

A6. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, στην οποία θα αναφέρουν ότι δεν είναι οι ίδιες ούτε συμμετέχει σε αυτές εξωχώρια εταιρεία σε ποσοστό συμμετοχής στο κεφάλαιο τους τουλάχιστον 1%.

Επισημαίνεται ότι η ημερομηνία των παραπάνω υπευθύνων δηλώσεων θα πρέπει να φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ.

A7. Νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος, όπως το ΦΕΚ ίδρυσης και τις τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεών του (για Ο.Ε. και Ε.Ε.), στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν τα μέλη του Δ.Σ., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους την Ε.Ε. και τα

έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό, αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

A8. Παραστατικό εκπροσώπησης, κατά το άρθρο 6 παρ.1 περ. γ. του Π.Δ. 118/07, εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με αντιπρόσωπό/ εκπρόσωπό τους.

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του προσφέροντος στη διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή, πλην των ΦΕΚ και των εγγράφων που φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Τα έντυπα δικαιολογητικά θα συνοδεύονται από έγγραφο του προσφέροντα στο οποίο θα αναφέρονται αναλυτικά.

Τα έντυπα δικαιολογητικά και στοιχεία θα κατατεθούν σε ένα αντίτυπο (και στον ίδιο σφραγισμένο φάκελο).

Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία του υποφακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής τεχνική προσφορά» που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στην Αναθέτουσα Αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά είναι : η εγγύηση συμμετοχής, πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς. Τα ανωτέρω στοιχεία-δικαιολογητικά προσκομίζονται σε πρωτότυπο ή ευκρινές αντίγραφο.

B. Τεχνική Προσφορά

Η Τεχνική προσφορά των ενδιαφερομένων συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στη συνέχεια το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (ιδίως τεχνική προσφορά).

Τυχόν ηλεκτρονικά υποβαλλόμενα τεχνικά φυλλάδια (prospectus), θα πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένα από τον εκδότη τους. Σε αντίθετη περίπτωση, τα ηλεκτρονικά αρχεία ,pdf αυτών εκλαμβάνονται ως υποβληθέντα απλά φωτοαντίγραφα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α'/26.03.2014) και για την αποδοχή τους ή μη εξετάζονται με βάση τις εν λόγω διατάξεις.

Από το σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς.

Ο (υπο)φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που θα υποβάλει ηλεκτρονικά ο Υποψήφιος Προμηθευτής πρέπει να περιέχει, τουλάχιστον, τα παρακάτω:

- Τις Τεχνικές προδιαγραφές της προσφερόμενης υπηρεσίας
- Οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την Προσφορά του Υποψήφιου Αναδόχου της Υπηρεσίας.

Οι Τεχνικές Απαιτήσεις του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης και η περιγραφή δικαιολογητικών που θα συνοδεύουν το φάκελο της Τεχνικής Προσφοράς περιγράφονται στο ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄ της διακήρυξης.

Οι προσφορές μπορούν να δοθούν για τμήμα της ζητούμενης υπηρεσίας (προσφορά ανά πόλη). Περιπτώσεις Προσφορών που παρουσιάζουν επιφυλάξεις ή τροποποιήσεις σε οποιονδήποτε όρο της παρούσας Διακήρυξης απορρίπτονται.

ΟΛΟΙ ΟΙ ΟΡΟΙ ΤΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ ΠΟΥ ΟΡΙΖΟΝΤΑΙ ΣΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ, ΕΙΝΑΙ ΑΠΑΡΑΒΑΤΟΙ ΚΑΙ Η ΟΠΟΙΑΔΗΠΟΤΕ ΜΗ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ ΠΡΟΣ ΑΥΤΟΥΣ ΣΥΝΕΠΑΓΕΤΑΙ ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.

8. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΥ «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό, η οποία θα πρέπει να έχει συνταχθεί και να περιέχει, επί ποινή απορρίψεως, τα απαιτούμενα από τη Διακήρυξη οικονομικά στοιχεία της προσφοράς.

Συγκεκριμένα:

Η προσφερόμενη τιμή πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια από την οικονομική προσφορά, η οποία πρέπει να είναι διαμορφωμένη σύμφωνα με όσα ζητούνται από την παρούσα Διακήρυξη.

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά, επί ποινή απορρίψεως, στον (υπο)φάκελο «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική πλατφόρμα του συστήματος. Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο .pdf.

Εφόσον, η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολο της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

1. Στην οικονομική προσφορά ο συμμετέχων στη διαδικασία πρέπει, εκτός των λοιπών αναγκαίων στοιχείων, να αναφέρει:
 - α) Την πόλη για την οποία συμμετέχει στη διαδικασία
 - β) Το ζητούμενο μίσθωμα συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ για μία διαδρομή-δρομολόγιο (μετάβαση και επιστροφή) του ενός λεωφορείου.
2. Μίσθωμα δεν θα καταβάλλεται για τις ημέρες των διακοπών των Χριστουγέννων και του Πάσχα, καθώς και των Θερινών Διακοπών (οι ημερομηνίες αυτές ορίζονται στο ακαδημαϊκό ημερολόγιο του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης), κατά τις οποίες δεν θα διενεργούνται δρομολόγια.

ΣΥΝΟΛΟ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΩΝ ΛΕΩΦΟΡΕΙΩΝ

Ο ανάδοχος υποχρεούται να εκτελεί:

α) για την πόλη της Κομοτηνής 1400 δρομολόγια/μήνα ενδεικτικά με την εξής διαδρομή:

1^η διαδρομή: Αφετηρία (που θα ορισθεί) – Τμήμα Κοινωνικής Διοίκησης και Πολιτικής Επιστήμης – Παλιά Πρυτανεία (Τσανάκλειος) – Εγνατίας – Κοσμόπολις – Πανεπιστημιούπολη και επιστροφή,

2^η διαδρομή: Αφετηρία(που θα ορισθεί) – Τμήμα Κοινωνικής Διοίκησης και Πολιτικής Επιστήμης – Παλιά Πρυτανεία (Τσανάκλειος) – ΙΚΑ – Μεταλλουργική και επιστροφή.

- **Μέγιστη προϋπολογισθείσα τιμή / δρομολόγιο (μετάβαση και επιστροφή) : 22,30 ευρώ**
συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

β) για την πόλη της Ξάνθης 630 δρομολόγια/μήνα ενδεικτικά με την εξής διαδρομή : Αφετηρία (που θα ορισθεί) – Τμήμα ΗΜΜΥ – Τμήμα Αρχιτεκτονικής – Φοιτητικές Εστίες Κιμμερίων και επιστροφή.

- **Μέγιστη προϋπολογισθείσα τιμή/δρομολόγιο (μετάβαση και επιστροφή) : 22,00 ευρώ**
συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

γ) και για την πόλη της Αλεξανδρούπολης 600 δρομολόγια/μήνα ενδεικτικά με την εξής διαδρομή : Αφετηρία(που θα ορισθεί) – Λεωφ.Δημοκρατίας – Λεωφ.Μάκρης – Χιλή – Νοσοκομείο (ΔΡΑΓΑΝΑ) και επιστροφή.

- **Μέγιστη προϋπολογισθείσα τιμή/δρομολόγιο (μετάβαση και επιστροφή) : 27,80 ευρώ**
συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

Τα δρομολόγια θα κατανεμηθούν σε όλες τις εργάσιμες ημέρες και τα σαββατοκύριακα και τις λοιπές αργίες σε συνεννόηση με την αναθέτουσα αρχή.

*** Υπάρχει δυνατότητα είτε αύξησης είτε μείωσης του αντικειμένου της σύμβασης σε θέματα που αφορούν στον αριθμό των δρομολογίων και στον αριθμό των προς μίσθωση λεωφορείων με ανάλογη αύξηση ή μείωση αντίστοιχα της αποζημίωσης του αναδόχου μετά από απόφαση του Πρύτανη, σε περίπτωση που αυξηθούν ή μειωθούν οι ανάγκες της αναθέτουσας αρχής.**

Η μεταφορά των φοιτητών θα γίνεται στα χρονικά διαστήματα που ορίζονται από το ακαδημαϊκό ημερολόγιο του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης (εκτός των διακοπών Χριστουγέννων, Πάσχα και Θερινών διακοπών).

Για την κάλυψη των αναγκών μεταφοράς των φοιτητών εκτιμάται ότι θα απαιτηθεί:

- για την πόλη της Κομοτηνής: η δρομολόγηση συνολικά τέσσερα (4) λεωφορείων χωρητικότητας τουλάχιστον σαράντα οκτώ (48) επιβαινόντων ατόμων εκ των οποίων οι θέσεις των καθημένων να είναι τουλάχιστον τριάντα πέντε (35) και να μην είναι διώροφα
- για την πόλη της Ξάνθης: η δρομολόγηση συνολικά τρία (3) λεωφορείων χωρητικότητας τουλάχιστον σαράντα οκτώ (48) επιβαινόντων ατόμων εκ των οποίων οι θέσεις των καθημένων να είναι τουλάχιστον τριάντα πέντε (35) και να μην είναι διώροφα.
- για την πόλη της Αλεξανδρούπολης: η δρομολόγηση συνολικά τρία (3) λεωφορείων χωρητικότητας τουλάχιστον σαράντα οκτώ (48) επιβαινόντων ατόμων εκ των οποίων οι θέσεις των καθημένων να είναι τουλάχιστον τριάντα πέντε (35) και να μην είναι διώροφα.

Ο αριθμός των δρομολογίων και ο αριθμός των προς μίσθωση λεωφορείων, στο πλαίσιο του προϋπολογισμού δαπάνης μπορούν να τροποποιούνται και να αυξομειώνονται, ακόμη και να αναστέλλονται εντελώς και θα ισχύουν για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα (με ανάλογη αυξομείωση της αμοιβής), για την καλύτερη εξυπηρέτηση των φοιτητών, κατόπιν εντολής του αρμοδίου υπαλλήλου του Πανεπιστημίου, ο οποίος μπορεί να καθορίζει και τις τυχόν στάσεις για

την επιβίβαση - αποβίβαση των φοιτητών. Η ειδοποίηση για τροποποιήσεις - αλλαγές θα γίνεται τουλάχιστον από την προηγούμενη. Τον έλεγχο των διαδρομών και τη σωστή τήρηση των όρων της διακήρυξης και της σχετικής σύμβασης θα έχει ο αρμόδιος υπάλληλος που θα ορισθεί από το Πανεπιστήμιο. Επίσης ο προσφέρων επισυνάπτει σε ξεχωριστό ηλεκτρονικό αρχείο το οποίο θα είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο το υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς που επισυνάπτεται στη διακήρυξη αυτή.

Εφόσον από την οικονομική προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της Προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.

9. Εναλλακτικές Προσφορές ή αντιπροσφορές δε γίνονται δεκτές με ποινή αποκλεισμού και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

10. Σε περίπτωση συνυποβολής με την Προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά τους, τότε ο Υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει κατά την υποβολή της προσφοράς του να σημάνει, με χρήση του σχετικού πεδίου του Συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνο την προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου.

Άρθρο 4: ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των Προσφορών γίνεται τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες τουλάχιστον μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, **ήτοι στις 5 Οκτωβρίου 2016 , ημέρα Τετάρτη και ώρα 12:00 πμ.** μέσω της αρμόδιας πιστοποιημένης στο Σύστημα Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού, η οποία θα συσταθεί για το σκοπό αυτό.

Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά συμμετοχής - Τεχνική προσφορά». Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται.

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά συμμετοχής - Τεχνική προσφορά» οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών.

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η πιστοποιημένη στο Σύστημα αρμόδια Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των προσφορών.

Η Επιτροπή μέσω του Συστήματος ιδίως:

- Ελέγχει τα δικαιολογητικά συμμετοχής των συμμετεχόντων στον διαγωνισμό, τις ελάχιστες χρηματοοικονομικές και τεχνικές προϋποθέσεις συμμετοχής.
- Ελέγχει και αξιολογεί τις τεχνικές προσφορές αυτών
- Συντάσσει και υπογράφει τα κατά περίπτωση πρακτικά ελέγχου δικαιολογητικών και τεχνικής αξιολόγησης.

Σε περίπτωση που κατά τη διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των ελάχιστων χρηματοοικονομικών και τεχνικών προϋποθέσεων συμμετοχής καθώς και της τεχνικής αξιολόγησης, προκύψουν απορρίψεις προσφορών για οποιοδήποτε λόγο, η Επιτροπή συντάσσει πρακτικό, στο οποίο τεκμηριώνει την απόρριψη.

Μετά την ολοκλήρωση της τεχνικής αξιολόγησης το αρμόδιο όργανο του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης εκδίδει την απόφαση έγκρισης ελέγχου δικαιολογητικών και τεχνικής αξιολόγησης.

Οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό ενημερώνονται, μέσω του Συστήματος, για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφοράς τους.

Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών θα αποσφραγισθούν ηλεκτρονικά από την Επιτροπή διενέργειας διαγωνισμού, μετά την έκδοση της απόφασης έγκρισης των πρακτικών ελέγχου δικαιολογητικών και τεχνικής αξιολόγησης.

Η ημερομηνία και η ώρα που θα αποσφραγισθούν ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών θα γνωστοποιηθεί, μέσω του Συστήματος, στους συμμετέχοντες των οποίων οι τεχνικές προσφορές έχουν γίνει αποδεκτές.

Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες Προσφορές δεν κρίθηκαν κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται.

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά» οι συμμετέχοντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών, προκειμένου να λάβουν γνώση.

Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού προβαίνει, μέσω του Συστήματος στην τεχνικοοικονομική αξιολόγηση:

- Ελέγχει και αξιολογεί τις οικονομικές προσφορές
- Συντάσσει και υπογράφει τα κατά περίπτωση πρακτικά οικονομικής αξιολόγησης.
- Καταχωρεί τις Προσφορές στο συγκριτικό πίνακα
- Σε περίπτωση που κατά τη αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών προκύψουν απορρίψεις προσφορών για οποιοδήποτε λόγο, η Επιτροπή συντάσσει πρακτικό, στο οποίο τεκμηριώνει την απόρριψη.
- Συντάσσει και υπογράφει το πρακτικό επιλογής υποψηφίου αναδόχου

Άρθρο 5: ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. **Κριτήριο Κατακύρωσης :** Η πλέον συμφέρουσα από τεχνικοοικονομική άποψη προσφορά ανά δρομολόγιο (μετάβαση και επιστροφή) ανά πόλη.·
2. Η κατακύρωση θα είναι τμηματική ανά πόλη.
3. Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης
4. Για την τελική επιλογή αξιολογούνται μόνον οι προσφορές που έχουν κριθεί ως τεχνικά αποδεκτές και είναι σύμφωνες με τους λοιπούς όρους της Διακήρυξης.
5. Για την αξιολόγηση των προσφορών θα ληφθούν υπόψη τα παρακάτω κριτήρια:

ΟΙΚΟΝΟΜΟΤΕΧΝΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

Με τον παρόντα διαγωνισμό η Αναθέτουσα Αρχή επιδιώκει να εξασφαλίσει την επιλογή αναδόχου ικανού να παράσχει τις εν λόγω υπηρεσίες και να αναλάβει αμέσως μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού την πλήρη και προσήκουσα εκτέλεση των σχετικών υπηρεσιών. Για

το λόγο αυτό οι διαγωνιζόμενοι οφείλουν, με την πληρότητα και το περιεχόμενο των στοιχείων του φακέλου της Τεχνικής Προσφοράς τους, να αποδείξουν αφενός, ότι έχουν γνώση και εμπειρία για την παροχή των ζητούμενων υπηρεσιών και αφετέρου, ότι είναι σε πλήρη ετοιμότητα για άμεση ανάληψη του έργου και ότι έχουν το κατάλληλο προσωπικό, τα μέσα και την οργάνωση για την παροχή των υπηρεσιών αυτών.

Τα προαναφερθέντα στοιχεία αξιολόγησης κατατάσσονται σε δύο ομάδες, σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα.

I. Η Ομάδα (Α) που περιλαμβάνει τα στοιχεία: (1),(2),(3) και

II. Η Ομάδα (Β) που περιλαμβάνει το στοιχείο (1)

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΕΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
ΟΜΑΔΑ Α		
A1.Χωρητικότητα Λεωφορείων. [ελάχιστος αριθμός επιβαινόντων: (48) άτομα εκ των οποίων οι θέσεις των καθημένων να είναι τουλάχιστον τριάντα πέντε (35)]	50%	100-110
A2. Αριθμός Λεωφορείων που θα δρομολογηθούν. (ο ελάχιστος αριθμός αναφέρεται στις Τεχνικές Προδιαγραφές.)	20%	100-110
A3 Προσβασιμότητα σε ΑΜΕΑ [η ελάχιστη απαίτηση αναφέρεται στις Τεχνικές Προδιαγραφές)	10%	100-110
Σύνολο ομάδας Α	80%	
ΟΜΑΔΑ Β (Επαγγελματική Ικανότητα)		
B1. Η απαιτούμενη εμπειρία παροχής υπηρεσιών μαζικής μεταφοράς. (ελάχιστη απαίτηση: 5 έτη)	20%	100-110
Σύνολο ομάδας Β	20%	
ΣΥΝΟΛΟ Α+Β	100%	100-110

α) Ο βαθμός Τεχνικής Προσφοράς (ΒΤΠ) κάθε διαγωνιζομένου υπολογίζεται ως ακολούθως:

Η βαθμολογία των επί μέρους στοιχείων των προσφορών είναι 100 βαθμοί για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς όλοι οι απαραίτατοι όροι. Η βαθμολογία αυτή αυξάνεται έως 110 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε στοιχείου των ομάδων είναι το γινόμενο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του στοιχείου επί τη βαθμολογία του και η συνολική βαθμολογία της κάθε προσφοράς είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των στοιχείων και των δύο ομάδων.

Η τελική βαθμολογία με βάση τα παραπάνω κυμαίνεται από 100 έως 110 βαθμούς.

β) Η προσφερόμενη τιμή ανά δρομολόγιο (μετάβαση και επιστροφή) σε κάθε πόλη .

γ) **Πλέον συμφέρουσα από τεχνικοοικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει τον μικρότερο λόγο της τιμής προσφοράς (συγκριτικής) προς την βαθμολογία της.**

$$\Sigma\beta = \frac{\text{ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ}}{\text{ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ}} = \frac{\text{ΒΟΠ}}{\text{ΒΤΠ}}$$

(ΒΤΠ): Ο βαθμός Τεχνικής Προσφοράς (τελική βαθμολογία Τεχνικής Προσφοράς)

(ΒΟΠ): Ο βαθμός Οικονομικής Προσφοράς

Ο Διαγωνισμός κατακυρώνεται στον πάροχο υπηρεσιών που έχει κάνει την πλέον συμφέρουσα προσφορά. Η κατακύρωση θα είναι τμηματική ανά πόλη.

Άρθρο 6: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ

1. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, κατά το άρθρο 20 του ΠΔ 118/2007, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, πρέπει εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τη σχετική ειδοποίηση που του αποστέλλεται ηλεκτρονικά, να υποβάλλει ηλεκτρονικά, μέσω του Συστήματος, σε μορφή αρχείου pdf και σε φάκελο με σήμανση «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ», τα παρακάτω δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά περίπτωση. Τα εν λόγω δικαιολογητικά προσκομίζονται από τον προσφέροντα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία της αναθέτουσας αρχής.

(i) Απόσπασμα ποινικού μητρώου (ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπούς) έκδοσης τελευταίου τριμήνου πριν την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρ. 43 του Π.Δ. 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

Στην περίπτωση νομικών προσώπων ημεδαπών ή αλλοδαπών τότε το απόσπασμα ποινικού μητρώου (ή άλλου ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους) αφορά τους διαχειριστές, όταν πρόκειται για εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (ΕΠΕ) και προσωπικές εταιρείες (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τον πρόεδρο και τον διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.).

Στην περίπτωση συνεταιρισμών, το απόσπασμα ποινικού μητρώου προσκομίζεται για τον πρόεδρο του Διοικητικού του Συμβουλίου.

(ii) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής του, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και επίσης ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση.

(iii) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ηλεκτρονικής ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση, και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε αναγκαστική διαχείριση.

(iv) Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της κοινοποίησης σ αυτόν της ηλεκτρονικής ειδοποίησης, είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές του υποχρεώσεις.

Διευκρινίζεται ότι το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας θα αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος και όχι μόνο τους ασφαλισμένους του Ι.Κ.Α.

** Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραγράφων (ii) και (iii) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.*

(v) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου (ή ισοδύναμης επαγγελματικής οργάνωσης εάν πρόκειται για αλλοδαπούς ή εγκατεστημένους την αλλοδαπή), με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή του σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης. Για όσους ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, απαιτείται σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια αρχή του Δημοσίου ή του οικείου Ο.Τ.Α.

Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά, θα πρέπει εκτός των παραπάνω να υποβάλλουν και:

(vi) Πιστοποιητικό της αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ηλεκτρονικής ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

-Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης, εκδίδονται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό Α.Ε., σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 7α.1.ια' και 7β.12 του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει.

-Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στον διαγωνισμό επιχείρησης.

- Εάν σε κάποια χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις του άρθρου 6 του ΠΔ 118/2007, δύνανται αυτά να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του υπόχρεου προς υποβολή του δικαιολογητικού. Εάν στη χώρα αυτή δεν προβλέπεται ούτε ένορκη βεβαίωση, δύνανται αυτή να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας, στην οποία είναι εγκατεστημένος ο προσφέρων.

Στην ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

Επισημαίνεται ότι η ένορκη βεβαίωση έχει διάρκεια ισχύος έξι μήνες από τη σύνταξή της, αφού βεβαίως προηγηθεί η έγγραφη δήλωση από τις αρμόδιες Δικαστικές ή Διοικητικές αρχές, αδυναμίας έκδοσης των πιστοποιητικών που απαιτούνται.

Τονίζεται δε ότι η επικύρωση ένορκης βεβαίωσης δεν παρατείνει την ισχύ αυτής, η οποία έχει καταληκτική ημερομηνία ισχύος έξι μήνες από την σύνταξή της.

(vii) Υπεύθυνη δήλωση της παραγράφου 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως ισχύει, ότι δεν έχει εκδοθεί καταδικαστική απόφαση κατά την έννοια του άρθρου 3 του Ν. 3310/2005, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 3 του Ν. 3414/2005, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης ή από νομίμως εξουσιοδοτημένο πρόσωπο ειδικά για το σκοπό αυτό από το Διοικητικό Συμβούλιο της επιχείρησης, προσκομίζοντας και επικυρωμένο αντίγραφο του σχετικού πρακτικού.

(viii) Ονομαστικοποίηση μετοχών:

-Ελληνικές ανώνυμες εταιρείες: τα δικαιολογητικά που προβλέπονται από τις διατάξεις του Π.Δ/τος 82/96 (ΦΕΚ 66/Α'/11-04-1996) «Ονομαστικοποίηση των μετοχών Ελληνικών Ανώνυμων Εταιρειών», όπως αυτές τροποποιήθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 8 του Ν3310/05, όπως αυτό τροποποιήθηκε με το άρθρο 8 του Ν. 3414/05 (ΦΕΚ 279/Α'/10-11-2005) και υπό τις προϋποθέσεις που καθορίζονται από τις εν λόγω διατάξεις.

-Αλλοδαπές ανώνυμες εταιρείες: ανεξαρτήτως της συμμετοχής τους ή μη σε ελληνικές ανώνυμες εταιρείες, τα δικαιολογητικά που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 8 του Ν. 3310/2005, όπως αυτές τροποποιήθηκαν από το άρθρο 8 του Ν. 3414/2005 και υπό τις προϋποθέσεις που καθορίζονται από τις εν λόγω διατάξεις.

(ix) Οι συνεταιρισμοί, πέρα από τα ανωτέρω δικαιολογητικά, υποβάλλουν και βεβαίωση εποπτευούσης αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

(x) Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση.

Ο Υποψήφιος ανάδοχος, πρέπει να καταθέσει και τα κάτωθι δικαιολογητικά, ως αποδεικτικά στοιχεία για την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια και την τεχνική ικανότητα, σύμφωνα με τα άρθρα 47 και 48 της Οδηγίας 2004/18 και του Π.Δ. 60/2007:

Πρόσθετα ο Υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει, για την απόδειξη της πλήρωσης των ελάχιστων προϋποθέσεων φερεγγυότητας, αξιοπιστίας, χρηματοπιστωτικής και οικονομικής ικανότητας τα παρακάτω:

- Πρόσφορα Τραπεζικά έγγραφα από τα οποία θα προκύπτει η δυνατότητα κάλυψης του 20% της συνολικής ανά πόλη προϋπολογισθείσας δαπάνης εκτός ΦΠΑ που ορίζει η διακήρυξη, υπολογιζόμενο επί του χωρίς Φ.Π.Α. ποσού.
- Ισολογισμούς και χρηματοοικονομικές καταστάσεις της επιχείρησης των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων (2015, 2014, 2013), σε περίπτωση που υποχρεούται στην έκδοσή τους ή δήλωση του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών, σε περίπτωση που δεν υποχρεούται στην έκδοση των ανωτέρω, συνυποβάλλοντας νόμιμα αντίγραφα φορολογικών δηλώσεων (φορολογίας εισοδήματος ή εκκαθαριστικών ΦΠΑ). Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να έχει κατά μέσο όρο συνολικό κύκλο εργασιών, των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων, ίσο ή μεγαλύτερο του 20% του συνολικού προϋπολογισμού της δαπάνης χωρίς ΦΠΑ όπως ορίζεται από την διακήρυξη.

- Κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα θεωρημένη από αρμόδια αρχή.

Οι ενώσεις Υποψηφίων που υποβάλλουν κοινή Προσφορά θα πρέπει να υποβάλλουν τα παραπάνω για κάθε Υποψήφιο που συμμετέχει στην ένωση.

- Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε κράτος εκτός Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφραση τους στην Ελληνική γλώσσα.
- Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του υποψηφίου αναδόχου που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου. Για τους προμηθευτές που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από το νόμο ένορκη δήλωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση, βεβαιούμενου του γνησίου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης.
- Σε περίπτωση μη κατάθεσης των δικαιολογητικών η υποψηφιότητα θα απορριφθεί.

Κατά την διαδικασία κατακύρωσης του διαγωνισμού, σύμφωνα με την παρ. 4 του άρ. 8 του Ν.3310/2005, ο Ανάδοχος θα πρέπει να προσκομίσει τα αναγκαία δικαιολογητικά που να αποδεικνύει, επί ποινή απαραδέκτου της υποψηφιότητας, ότι δεν συμμετέχει Εξωχώρια εταιρεία στο μετοχικό του κεφάλαιο, όπως αυτή ορίζεται από την ΠΟΛ 1108437/2565/ΔΟΣ/15-11-2005 (ΦΕΚ 1590/Β/05), κατά τα αναφερόμενα στην περ. α της παρ. 4 του άρ. 4 του ίδιου νόμου, όπως συμπληρώθηκε με την παρ. 4 του άρ. 4 του Ν.3414/2005. Επίσης στην κατακύρωση ο Ανάδοχος θα πρέπει να προσκομίσει τα αναγκαία δικαιολογητικά που να αποδεικνύει, επί ποινή απαραδέκτου της υποψηφιότητας, ότι πληροί τις προϋποθέσεις περί ονομαστικοποίησης των μετοχών σύμφωνα με το άρθρο 8 παρ.4 του Ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε από το Ν.3414/2005.

Η ένορκη αυτή βεβαίωση θα συμπεριλαμβάνεται υποχρεωτικά στον φάκελο με σήμανση «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ» του Υποψήφιου Αναδόχου.

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την κατακύρωση της προμήθειας στον προσφέροντα υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά και προσκομίζονται σε έντυπη μορφή από αυτόν εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή.

Οι δηλώσεις της παρούσης παραγράφου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση του φακέλου «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης» του υποψήφιου αναδόχου στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση γίνεται δύο (2) εργάσιμες μέρες μετά την προσκόμιση των δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή. Η ημερομηνία και η ώρα που θα αποσφραγισθούν ο ηλεκτρονικός φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ» θα γνωστοποιηθεί, μέσω του Συστήματος, στους συμμετέχοντες των οποίων οι προσφορές έχουν γίνει τεχνικά και οικονομικά αποδεκτές. Η αποσφράγιση γίνεται από την πιστοποιημένη επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού.

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση, οι δικαιούμενοι συμμετέχοντες έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο του φακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ».

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας ελέγχου των δικαιολογητικών κατακύρωσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 19 παρ.6 του Π.Δ. 118/07, η επιτροπή διενέργειας προβαίνει, μέσω του Συστήματος, στη σύνταξη του σχετικού πρακτικού το οποίο θα υποβάλει στην Δ/νση Προμηθειών Διαχείρισης Υλικού & Υποδομών, για την έκδοση της τελικής απόφασης κατακύρωσης.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος ανάδοχος δεν υποβάλει εμπρόθεσμα ηλεκτρονικά ή δεν προσκομίσει σε έντυπη μορφή όλα ή μέρος των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών ή αποδειχθεί, κατά τη διαδικασία του ελέγχου, ότι δεν πληροί τις προϋποθέσεις συμμετοχής στο διενεργηθέντα διαγωνισμό, η Επιτροπή διενέργειας ενημερώνει σχετικά ηλεκτρονικά το Πανεπιστήμιο και η διαδικασία επαναλαμβάνεται με πρόσκληση του δεύτερου υποψηφίου σύμφωνα με το συγκριτικό Πίνακα κατάταξης της τεχνικοοικονομικής αξιολόγησης, τηρουμένων των ισχυουσών διατάξεων του Π.Δ. 118/2007.

Αν κανένας από τους προμηθευτές δεν υποβάλλει ή προσκομίσει σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

Στις περιπτώσεις αυτές όταν ο συμμετέχων υποβάλει ψευδή ή ανακριβή δικαιολογητικά ή δεν προσκομίσει έγκαιρα και προσηκόντως κατά το στάδιο της κατακύρωσης ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη, καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου η εγγύηση συμμετοχής του σύμφωνα με το άρθρο 20 του Π.Δ 118/07.

Άρθρο 7: ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η Προσφορά του Υποψηφίου Προμηθευτή απορρίπτεται ως απαράδεκτη, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού και δεν αξιολογείται σε καθεμία ή περισσότερες από τις κάτωθι περιπτώσεις, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη:

- Προσφορά που κατατίθεται μετά την καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής των προσφορών.
- Αντιπροσφορές και εναλλακτικές προσφορές .
- Έλλειψη οποιουδήποτε δικαιολογητικού.
- Έλλειψη μετάφρασης δικαιολογητικών στην Ελληνική γλώσσα, σε περίπτωση εγκατάστασης στην αλλοδαπή.
- Έλλειψη μετάφρασης εγγυητικής επιστολής συμμετοχής στην Ελληνική γλώσσα, σε περίπτωση εγκατάστασης στην αλλοδαπή .
- Έλλειψη Ένορκης Βεβαίωσης ή Υπεύθυνης Δήλωσης σε περίπτωση εγκατάστασης στην αλλοδαπή.
- Μη προσκόμιση διευκρινίσεων επί σχετικού αιτήματος της Επιτροπής διενέργειας διαγωνισμού.
- Χρόνος ισχύος Προσφοράς μικρότερος από το ζητούμενο.
- Σε περίπτωση άρνησης παράτασης ισχύος της Προσφοράς ή μη απάντησης εντός του ορισμένου χρονικού διαστήματος ,αν προκύψει σχετικό ζήτημα.
- Προσφορά που είναι αόριστη, ανεπίδεκτη εκτίμησης, υπό αίρεση ή και αντιφατική.
- Προσφορά που δεν καλύπτει πλήρως απαραίτους όρους (υποχρεωτικές τεχνικές απαιτήσεις) όπως αυτοί καθορίζονται στην παρούσα Διακήρυξη.
- Προσφορά που παρουσιάζει αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της Διακήρυξης.
- Προσφορά που δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή.
- Προσφορά που δεν δίνει τιμή σε ευρώ ή δίνει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος.

Οι παραπάνω περιπτώσεις είναι ενδεικτικές και όχι αποκλειστικές εφ' όσον στη διακήρυξη προβλέπονται και άλλοι λόγοι για τους οποίους μια προσφορά κρίνεται ως απαράδεκτη.

Άρθρο 8: ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Γενικά

1. Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στα κράτη του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου και σε κράτη που έχουν υπογράψει την Σ.Δ.Σ. και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική γλώσσα θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.
2. Με την εγγυητική επιστολή – που αποτελεί αυτοτελή σύμβαση, το πιστωτικό ίδρυμα αναλαμβάνει την υποχρέωση να καταβάλει ορισμένο ποσό μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται χωρίς να μπορεί να ερευνά, ούτε αν πράγματι υπάρχει ή αν είναι νόμιμη η απαίτηση (κύρια οφειλή).
3. Οι εγγυήσεις συμμετοχής και καλής εκτέλεσης πρέπει να περιλαμβάνουν καταρχήν:
 - α. Την ημερομηνία έκδοσης
 - β. Τον εκδότη
 - γ. Την Υπηρεσία προς την οποία απευθύνονται
 - δ. Τον αριθμό της εγγύησης
 - ε. Το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση
 - στ. Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.
 - ζ. Τους όρους ότι:
 - I. Η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης της διζήσεως.
 - II. Το ποσόν της εγγύησης τηρείται στη διάθεση της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά μέσα σε τρεις (3) ημέρες μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση.
 - III. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσόν της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
 - IV. Ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της αρμόδιας υπηρεσίας, που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό.

- α. Η εγγύηση αυτή εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος για συγκεκριμένο ποσό το ύψος της οποίας καθορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης, αριθμητικώς και ολογράφως σε ευρώ και δεν μπορεί να είναι μικρότερη από το 2% επί της προϋπολογισθείσας αξίας της σύμβασης εκτός ΦΠΑ.
- β. Η εγγύηση συμμετοχής εκτός των προϋποθέσεων της παραγράφου Δ.3., περιλαμβάνει και τα ακόλουθα:
 - I. Τη σχετική διακήρυξη, την ημερομηνία του διαγωνισμού και τα προς προμήθεια υλικά
 - II. Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης.

Αναγκαία στοιχεία της εγγύησης συμμετοχής κατά την υποβολή της με την προσφορά είναι:

1. η ανάληψη υποχρέωσης από το πιστωτικό ίδρυμα να καταβάλει ορισμένο ποσό μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται
2. ο αριθμός της διακήρυξης
3. το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση
4. η ημερομηνία έκδοσής της
5. τα στοιχεία του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται.

γ. Η εγγύηση συμμετοχής που αφορά τον συμμετέχοντα στον οποίο κατακυρώθηκε η αποκηρυσσόμενη υπηρεσία, επιστρέφεται με την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης εντός τεσσάρων (4) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν της οριστικής απόφασης κατακύρωσης της σύμβασης.

Οι εγγυήσεις συμμετοχής των υπόλοιπων συμμετεχόντων που έλαβαν μέρος στο διαγωνισμό επιστρέφονται εντός τεσσάρων (4) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτούς της οριστικής απόφασης περί απόρριψης της προσφοράς τους από τα επόμενα στάδια της διαδικασίας ανάθεσης της σύμβασης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους συμμετέχοντες στην περίπτωση απόρριψης της προσφοράς και εφόσον δεν έχει ασκηθεί ένδικο μέσο ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ένδικων μέσων ή παραίτησης από αυτά.

δ. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής θα πρέπει να είναι σύμφωνη με το συνημμένο υπόδειγμα και η παρεχόμενη εγγύηση πρέπει να είναι αόριστης διάρκειας ή να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά την λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που ζητάει η Διακήρυξη.

Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

α. Ο ανάδοχος στον οποίο έγινε η κατακύρωση, υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς τον ΦΠΑ.

β. Η εγγύηση αυτή κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης

γ. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης περιλαμβάνει εκτός των προϋποθέσεων της παραγράφου Δ.3 και τα ακόλουθα:

- I. Τον αριθμό της σχετικής σύμβασης και την παροχή της υπηρεσίας.
- II. Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης. Η παρεχόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης θα είναι αόριστης διάρκειας ή θα ισχύει τουλάχιστον τρεις (3) μήνες μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου παράδοσης.

δ. Η αξία της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης δύναται να απομειούται σταδιακά με σχετική απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και με την προϋπόθεση της επιτυχούς εκτέλεσης των εργασιών κάθε 6 μηνου, με εξαίρεση τα δύο τελευταία εξάμηνα της συμβατικής διάρκειας. Η εγγύηση που προβλέπεται στην παράγραφο 5 του παρόντος παραρτήματος καλύπτει στο σύνολό της χωρίς καμία διάκριση την πιστή εφαρμογή από τον ανάδοχο όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης ή και τρίτων κατά του αναδόχου που προκύπτει από την υλοποίηση ή μη των υπηρεσιών του.

ε. Η εγγυητική καλής εκτέλεσης θα πρέπει να είναι σύμφωνη με το συνημμένο υπόδειγμα.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης θα παραμείνει στην Υπηρεσία και θα επιστραφεί στον ανάδοχο μετά την πάροδο τριών (3) μηνών από την με όποιο τρόπο λύση ή λήξη της σύμβασης, ύστερα από τον έλεγχο της Υπηρεσίας, που θα αφορά την τελική εκκαθάριση, την ποιοτική παραλαβή και την εξόφληση των υποχρεώσεων του αναδόχου προς τρίτους (όπως ΔΟΥ, ασφαλιστικά ταμεία κ.λ.π.), με την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος δε έχει υποπέσει σε παράβαση των συμβατικών υποχρεώσεων του και ύστερα από απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 25 του Π.Δ. (118\2007) και στις παρ. 1,2,3 το αρ. 11 της ΥΑ Π1 2390/2013.

Άρθρο 9:ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Προσφυγές υποβάλλονται ηλεκτρονικά για τους λόγους και με την διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 4 του Ν. 3886/2010 όπως ισχύει, μέσω του συστήματος του ΕΣΗΔΗΣ και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου pdf, το οποίο φέρει ηλεκτρονική υπογραφή.

Ο προμηθευτής μπορεί να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας (ενδικοφανή προσφυγή) κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις δυνάμει των άρθρων 18, 20, 26, 32, 33, 34 και 39 του ΠΔ 118/2007, εντός ανατρεπτικής προθεσμίας τριάντα (30) ημερών, από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης από την αναθέτουσα αρχή.

Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο για τη διοίκηση του φορέα όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου πιστοποιημένου στο Σύστημα συλλογικού οργάνου. Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

Κάθε ενδιαφερόμενος-συμμετέχων, που θεωρεί ότι θίγεται από παράνομη, κατά την κρίση του, απόφαση της αναθέτουσας Αρχής, δικαιούται προσωρινής δικαστικής προστασίας, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3886/2010 όπως ισχύει.

Πριν από την έναρξη της διαδικασίας ενώπιον του αρμόδιου Δικαστηρίου, ασκείται υποχρεωτικά, εντός δέκα (10) ημερών αφότου ο ενδιαφερόμενος έλαβε πλήρη γνώση της αντίστοιχης πράξης ή παράλειψης και ενώπιον της αναθέτουσας Αρχής, προσφυγή, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά στο θιγόμενο από τυχόν μερική ή ολική παραδοχή της.

Η σχετική απόφαση εκδίδεται εντός δέκα πέντε (15) ημερών από την άσκηση της προσφυγής, άλλως τεκμαίρεται σιωπηρή απόρριψή της.

Η προθεσμία για την άσκηση προσφυγής, η άσκηση αυτής καθώς και η προθεσμία για την άσκηση ασφαλιστικών μέτρων και η άσκηση αυτής κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης.

Η άσκηση αιτήσεως ασφαλιστικών μέτρων δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ορίζεται άλλως με την προσωρινή διαταγή που εκδίδεται κατά την παρ. 4 του άρθρου 5 του Ν. 3886/2010.

Άρθρο 10:ΚΡΙΣΕΙΣ –ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

1. Το αρμόδιο για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού όργανο (Επιτροπή Διαγωνισμού), με αιτιολογημένη γνωμοδότησή του, μπορεί να προτείνει :

- α) Τμηματική κατακύρωση του Διαγωνισμού (ανά πόλη)
- β) Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού σύμφωνα με τις διατάξεις των υπό στοιχεία Ι και ΙΙ των περ. α και β της παρ. 2 του άρθρου 20 του ΠΔ 118/07.
- γ) Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών
- δ) Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και προσφυγή στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης, εφόσον συντρέχει λόγος επείγοντος που δεν οφείλεται σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής
- ε) Οριστική ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού

2. Η κατακύρωση του διαγωνισμού γίνεται από το αρμόδιο όργανο του Πανεπιστημίου και ανακοινώνεται με έγγραφο στον ανακηρυχθέντα ανάδοχο.

3. Κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης υπάρχει δυνατότητα είτε αύξησης είτε μείωσης του οικονομικού αντικειμένου της, σε θέματα που αφορούν στον αριθμό των δρομολογίων και στον αριθμό των προς μίσθωση λεωφορείων με ανάλογη αύξηση ή μείωση αντίστοιχα της αποζημίωσης του αναδόχου ύστερα από απόφαση του Πρύτανη, σε περίπτωση που αυξηθούν ή μειωθούν αντίστοιχα οι ανάγκες της αναθέτουσας αρχής (λόγω εξεταστικής περιόδου, λόγω αύξησης αριθμού μεταφερόμενων φοιτητών, συμμετοχή φοιτητών πέραν του προγράμματος σπουδών σε σεμινάρια, φροντιστηριακά μαθήματα, έκτακτες διδασκαλίες, συνέδρια κ.λ.π).
4. Η σύμβαση μπορεί να διακοπεί μονομερώς εκ μέρους του Πανεπιστημίου στις περιπτώσεις: α) βλάβης του δημοσίου συμφέροντος και β) αποδεδειγμένης οικονομικής αδυναμίας, χωρίς καμία αξίωση από μέρους του αναδόχου.
5. Το Πανεπιστήμιο θα έχει δυνατότητα μονομερούς λύσης της σύμβασης: α) για εξαιρετικούς κατά την κείμενη νομοθεσία λόγους, β) αποδεδειγμένης οικονομικής αδυναμίας, μετά από προειδοποίηση που θα κοινοποιηθεί με απόδειξη στον ανάδοχο εργολάβο, ένα (1) μήνα τουλάχιστον πριν. Ο ανάδοχος εργολάβος σε μια τέτοια περίπτωση δεν θα μπορεί να αξιώσει καμία αποζημίωση και από οποιαδήποτε νομική αιτία. Περαιτέρω απαγορεύεται ρητά η εκχώρηση σε οποιονδήποτε τρίτο οποιασδήποτε απαίτησης του εργολάβου εναντίον του Πανεπιστημίου.
6. Το Πανεπιστήμιο αποφασίζει για την τύχη του διαγωνισμού

Άρθρο11. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ-ΣΥΜΒΑΣΗ

1. Η κατακύρωση του διαγωνισμού γίνεται από το Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης και ανακοινώνεται εγγράφως στον ανάδοχο.
2. Με την ανακοίνωση η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.
3. Ο συμμετέχων στον οποίο κατακυρώθηκε η ανάθεση της υπηρεσίας, υποχρεούται να προσέλθει εντός 10 ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής.
4. Εάν ο συμμετέχων στον οποίο έγινε η ανακοίνωση δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση εντός του προβλεπόμενου από τη νομοθεσία χρονικού διαστήματος, τότε κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 34 του Π.Δ. 118/2007.
5. Δεν επιτρέπεται η τροποποίηση της σύμβασης μετά τη σύναψη και την υπογραφή της, εκτός εάν προβλέπεται από την διακήρυξη. Σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, μπορεί να τροποποιείται η σύμβαση, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου και απόφαση της αναθέτουσας αρχής.
6. Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης εκτός καταδήλων σφαλμάτων ή παραδρομών.
7. Για κάθε διαφορά που αφορά τη διακήρυξη και την σύμβαση ο πάροχος υπηρεσίας υπάγεται στην αρμοδιότητα των δικαστηρίων Κομοτηνής.
8. Οι από την σύμβαση κάθε φύσεως απαιτήσεις του αντισυμβαλλομένου κατά του Δ.Π.Θ. συμφωνούνται και είναι ανεκχώρητες. Επιτρέπεται μόνο η εκχώρηση εν όλω ή εν μέρει του τιμήματος προς αναγνωρισμένες τράπεζες με προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β-ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Α. ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

- α) Παραδόθηκε ολόκληρη η συμβατική ποσότητα
- β) Παραλήφθηκε οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά η ποσότητα που παραδόθηκε
- γ) Έγινε αποπληρωμή του συμβατικού τμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις
- δ) Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση

Β. Ο ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο έλεγχος της καλής εκτέλεσης των δρομολογίων, ο αριθμός των λεωφορείων καθώς και η πιστή εφαρμογή των όρων της παρούσας διακήρυξης και της σχετικής σύμβασης θα γίνεται από αρμόδιο υπάλληλο του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διευκολύνει τα εντεταλμένα όργανα του Πανεπιστημίου στο έργο τους.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται με τις υποδείξεις του Πανεπιστημίου καθώς και των αρμοδίων ελεγκτικών οργάνων σε κάθε θέμα που έχει σχέση με τις παρεχόμενες υπηρεσίες.

Ο ανάδοχος εργολάβος υποχρεούται να τηρεί και να εφαρμόζει τους νόμους και τις διατάξεις για την ασφαλή μεταφορά των φοιτητών.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να μεριμνήσει ώστε τα αυτοκίνητα που θα διατεθούν για το μεταφορικό έργο να δέχονται και άτομα με ειδικές ανάγκες.

Γ. ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

1. Η επίβλεψη της ακριβούς και ποιοτικής τήρησης των όρων της σύμβασης καθώς και η αξιολόγηση της συνεργασίας του αναδόχου με την Υπηρεσία, η οποία διατηρεί το δικαίωμα να παρακολουθεί την εξέλιξη του έργου σε όλα τα στάδια πραγματοποιείται από αρμόδιο υπάλληλο που ορίζει το Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης.

2. Η ποσοτική και ποιοτική παραλαβή της εργασίας γίνεται από ειδικά ορισμένη με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης Επιτροπή Παραλαβής. Η Επιτροπή Παραλαβής συντάσσει σχετικό πρωτόκολλο σε δύο (2) αντίτυπα στην περίπτωση της παραλαβής και σε τρία (3) αντίτυπα στην περίπτωση της απόρριψης.

3. Όταν ο ανάδοχος επικαλείται ανώτερη βία, φέρει αποκλειστικά και ολοκληρωτικά αυτός, το βάρος της αποδείξεώς της. Στερείται όμως το δικαίωμα να την επικαλεσθεί, αν δεν την αναφέρει εγγράφως και δεν προσκομίσει στην Υπηρεσία τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία μέσα σε δέκα (10) ημέρες αφότου συμβούν τα περιστατικά που τη συνιστούν και που προκάλεσαν την αδυναμία του να εκτελέσει στο σύνολό της ή μερικά την υπηρεσία που ανέλαβε.

Δ. ΚΥΡΩΣΕΙΣ – ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Δ1. ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Σε περίπτωση που η υπηρεσία, η οποία προβλέπεται από την σύμβαση, δεν εκτελεσθεί για μία ημέρα, επιβάλλεται πρόστιμο 0,5% επί της συνολικής συμβατικής αξίας.
2. Σε περίπτωση δεύτερης συνεχόμενης ημέρας, το ποσοστό του προστίμου ανέρχεται σε 1%.
3. Το Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης έχει το δικαίωμα να επιβάλει μέχρι τα αναφερόμενα παραπάνω πρόστιμα (παράγραφος 1 και 2) ακόμη και σε περίπτωση μερικής εκτέλεσης της σύμβασης. Σε περίπτωση συνέχισης της μη εκτέλεσης της εργασίας άνω των δύο (2) ημερών θα επιβάλλεται εφάπαξ συνολικό πρόστιμο 3% επί της συνολικής συμβατικής αξίας.
4. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος είναι Ένωση, η υποχρέωση καταβολής του προστίμου βαρύνει όλα τα μέλη της εις ολόκληρον.
5. Απαγορεύεται στον ανάδοχο να εκχωρεί, να δίνει ως ενέχυρο ή να μεταβιβάζει τη σύμβαση ή οποιοδήποτε από τα δικαιώματα ή τις υποχρεώσεις που περιέχονται σε αυτήν, χωρίς προηγούμενη γραπτή συγκατάθεση του Πανεπιστημίου. Επιτρέπεται μόνο η εκχώρηση εν όλω ή εν μέρει του τιμήματος προς τις αναγνωρισμένες τράπεζες ύστερα από απόφαση αποδοχής της εκχώρησης από τον Πρύτανη.
6. Η αντισυμβατική συμπεριφορά του αναδόχου αποτελεί λόγο αποκλεισμού του σε επόμενους διαγωνισμούς του Ιδρύματος.
7. Εφόσον οι φοιτητές δεν κάνουν χρήση των μισθωμένων λεωφορείων, το Πανεπιστήμιο διατηρεί το δικαίωμα να λύσει μονομερώς τη σύμβαση, χωρίς να έχει δικαίωμα αποζημίωσης ο ανάδοχος.

Ε. ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ-ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ

Η διάρκεια της μίσθωσης των λεωφορείων, ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και έως 30-6-2017 με δυνατότητα μονομερούς παράτασης από την υπηρεσία για τέσσερις (4) επιπλέον μήνες ήτοι από 1-9-2017 έως 31-12-2017 ύστερα από απόφαση του αρμοδίου οργάνου της αναθέτουσας αρχής .

ΣΤ. ΠΛΗΡΩΜΗ–ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

1. Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται τμηματικά, κάθε μήνα, πάντα μετά την εκτέλεση της αντίστοιχης υπηρεσίας βεβαιούμενης από τον αρμόδιο υπάλληλο που θα ορίσει το Πανεπιστήμιο, ο οποίος θα βεβαιώσει την καλή εκτέλεση του έργου, με έκδοση χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής, θεωρούμενων από τον Επίτροπο του Ελεγκτικού Συνεδρίου.
2. Τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ήτοι αναλυτικά:
 - Ποσοστό 0,10% καθώς και χαρτόσημο 3% επί του 0,10% της αξίας του τιμολογίου εκτός Φ.Π.Α υπέρ ΕΑΑΔΗΣΥ (βάσει του Ν.4013/2011 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει) .
 - Ο φόρος προστιθέμενης αξίας (Φ.Π.Α.) βαρύνει το Πανεπιστήμιο.
 - Κατά την πληρωμή παρακρατείται φόρος εισοδήματος επί της καθαρής συμβατικής αξίας σύμφωνα με το άρθρο 64 παραγρ. 2 του Ν. 4172/2013 όπως αυτός έχει τροποποιηθεί και ισχύει, θα βαρύνει δε τον προμηθευτή. Σημειώνεται ότι η ανωτέρω παρακράτηση αφορά

προκαταβολή φόρου εισοδήματος και συμψηφίζεται κατά την ετήσια φορολογική δήλωση του.

3. Η δαπάνη για τη δημοσίευση της περιληπτικής διακήρυξης στον Ελληνικό Τύπο θα βαρύνει το Πανεπιστήμιό μας, πλην των δημοσιεύσεων στο Νομαρχιακό και Τοπικό Τύπο, που θα βαρύνει τον ανάδοχο (ν. 3548/2007, ν. 3801/2009, Πράξεις 23/2001 Τμήμα IV και 217/2011 Τμήμα VII του Ελεγκτικού Συνεδρίου). Τα έξοδα δημοσίευσης στην Υπηρεσία Επίσημων Εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων βαρύνουν την Ευρωπαϊκή Ένωση.

4. Οποιαδήποτε διαφορά προκύψει από την προς υπογραφή σύμβαση ανήκει στην αποκλειστική αρμοδιότητα των Δικαστηρίων του Ν. Ροδόπης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄:ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ- ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Ο φάκελος της Τεχνικής Προσφοράς θα πρέπει να περιλαμβάνει έγγραφο του προσφέροντα (υπογεγραμμένο και σφραγισμένο) στο οποίο θα αναφέρεται:

- ο αριθμός των λεωφορείων - πούλμαν που θα διαθέτει για την μεταφορά των φοιτητών του Πανεπιστημίου
- η χώρα προέλευσής τους
- το έτος κατασκευής τους
- η άδεια και ο αριθμός κυκλοφορίας τους
- ο αριθμός των θέσεων
- η έδρα τους και
- οι αναλυτικές τεχνικές προδιαγραφές των προς μίσθωση λεωφορείων.

Τεχνικές απαιτήσεις Δ.Π.Θ.

Τα προς μίσθωση λεωφορεία θα πρέπει να είναι τουλάχιστον σαράντα οκτώ (48) θέσεων, *εκ των οποίων οι θέσεις των καθημένων να είναι τουλάχιστον τριάντα πέντε (35), να μην διώροφα.*

Να διαθέτουν ράμπα για επιβίβαση ΑΜΕΑ (ελάχιστη απαίτηση : 2 τουλάχιστον λεωφορεία για την πόλη της Κομοτηνής και από ένα για την Ξάνθη και την Αλεξανδρούπολη), που θα αποδεικνύεται από βεβαίωση αρμοδίου φορέα του Δημοσίου ή θα βεβαιώνεται με υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 παραγρ. 4 του Ν. 1599/86, όπως εκάστοτε ισχύει, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής.

Να έχουν όριο ηλικίας συνολικά στην ημεδαπή και στην αλλοδαπή μέχρι 27 έτη. Αν το παραπάνω όριο δεν προκύπτει από την άδεια κυκλοφορίας να προσκομισθεί βεβαίωση αρμόδιας υπηρεσίας ταξινόμησης ή Υπεύθυνη Δήλωση του νομίμου εκπροσώπου της προσφέρουσας εταιρείας.

Να είναι εφοδιασμένα με ισχύον δελτίο τεχνικού ελέγχου.

Να διαθέτουν κλιματισμό, να δηλώνεται με υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 παραγρ. 4 του Ν. 1599/86, όπως εκάστοτε ισχύει, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής.

Να είναι ασφαλισμένα σε αναγνωρισμένη ασφαλιστική εταιρεία για την αστική ευθύνη κάθε τρίτου συμπεριλαμβανομένων και των επιβαινόντων, από θάνατο, σωματική βλάβη ή υλικές ζημιές, που ήθελαν υποστεί κατά τη λειτουργία τους.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να εκτελεί:

α) για την πόλη της Κομοτηνής 1400 δρομολόγια/μήνα ενδεικτικά με την εξής διαδρομή: [1^η διαδρομή : Αφετηρία (που θα ορισθεί) – Τμήμα Κοινωνικής Διοίκησης – Παλιά Πρυτανεία (Τσανάκλειος) – Εγνατίας – Κοσμόπολις – Πανεπιστημιούπολη και επιστροφή,

2^η διαδρομή: Αφετηρία(που θα ορισθεί) – Τμήμα Κοινωνικής Διοίκησης – Παλιά Πρυτανεία (Τσανάκλειος) – ΙΚΑ –Μεταλλουργική και επιστροφή].

β) για την πόλη της Ξάνθης 630 δρομολόγια/μήνα ενδεικτικά με την εξής διαδρομή : Αφετηρία (που θα ορισθεί) – Τμήμα ΗΜΜΥ – Τμήμα Αρχιτεκτονικής – Φοιτητικές Εστίες Κιμμερίων.

γ) και για την πόλη της Αλεξανδρούπολης 600 δρομολόγια/μήνα ενδεικτικά με την εξής διαδρομή: Αφετηρία (που θα ορισθεί) – Λεωφ.Δημοκρατίας – Λεωφ.Μάκρης – Χιλή – Νοσοκομείο (ΔΡΑΓΑΝΑ) και επιστροφή.

Τα δρομολόγια θα κατανεμηθούν σε όλες τις εργάσιμες ημέρες και τα σαββατοκύριακα και τις λοιπές αργίες σε συνεννόηση με την αναθέτουσα αρχή."

* Υπάρχει δυνατότητα είτε αύξησης είτε μείωσης του αντικειμένου της σύμβασης σε θέματα που αφορούν στον αριθμό των δρομολογίων και στον αριθμό των προς μίσθωση λεωφορείων με

ανάλογη αύξηση ή μείωση αντίστοιχα της αποζημίωσης του αναδόχου, σε περίπτωση που αυξηθούν ή μειωθούν οι ανάγκες της αναθέτουσας αρχής.

Η μεταφορά των φοιτητών θα γίνεται στα χρονικά διαστήματα που ορίζονται από το ακαδημαϊκό ημερολόγιο του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης (εκτός των διακοπών Χριστουγέννων, Πάσχα και θερινών διακοπών).

Για την κάλυψη των αναγκών μεταφοράς των φοιτητών εκτιμάται ότι θα απαιτηθεί:

για την πόλη της Κομοτηνής: - η δρομολόγηση συνολικά τέσσερα (4) λεωφορείων χωρητικότητας τουλάχιστον σαράντα οκτώ (48) θέσεων, εκ των οποίων οι θέσεις των καθημένων να είναι τουλάχιστον τριάντα πέντε (35)

για την πόλη της Ξάνθης: - η δρομολόγηση συνολικά τρία (3) λεωφορείων χωρητικότητας τουλάχιστον σαράντα οκτώ (48) θέσεων, εκ των οποίων οι θέσεις των καθημένων να είναι τουλάχιστον τριάντα πέντε (35).

για την πόλη της Αλεξανδρούπολης: - η δρομολόγηση συνολικά τρία (3) λεωφορείων χωρητικότητας τουλάχιστον σαράντα οκτώ (48) θέσεων, εκ των οποίων οι θέσεις των καθημένων να είναι τουλάχιστον τριάντα πέντε (35)

Ο αριθμός των δρομολογίων και ο αριθμός των προς μίσθωση λεωφορείων, στο πλαίσιο του προϋπολογισμού δαπάνης μπορούν να τροποποιούνται και να αυξομειώνονται, ακόμη και να αναστέλλονται εντελώς και θα ισχύουν για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα (με ανάλογη αυξομείωση της αμοιβής), για την καλύτερη εξυπηρέτηση των φοιτητών, κατόπιν εντολής του αρμοδίου υπαλλήλου του Πανεπιστημίου, ο οποίος μπορεί να καθορίζει και τις τυχόν στάσεις για την επιβίβαση - αποβίβαση των φοιτητών. Η ειδοποίηση για τροποποιήσεις - αλλαγές θα γίνεται τουλάχιστον από την προηγούμενη. Τον έλεγχο των διαδρομών και τη σωστή τήρηση των όρων της διακήρυξης και της σχετικής σύμβασης θα έχει ο αρμόδιος υπάλληλος που θα ορισθεί από το Πανεπιστήμιο.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ΄

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΘΡΑΚΗΣ
Πανεπιστημιούπολη
Τ.Κ. 69100 ΚΟΜΟΤΗΝΗ
ΔΙΟΙΚΗΣΗ



HELLENIC REPUBLIC
DEMOKRITUS UNIVERSITY OF
THRACE
University Campus
P.N. 69100 KOMOTINI
ADMINISTRATION

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Μίσθωση μεταφορικών μέσων, με φυσικά ή νομικά πρόσωπα οποιασδήποτε νομικής μορφής που έχουν νόμιμη άδεια, για τη μεταφορά των φοιτητών του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης στις πόλεις: ΞΑΝΘΗ – ΚΟΜΟΤΗΝΗ - ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗ από και προς τους χώρους εκπαίδευσης, σίτισης και στέγασης, για το ακαδημαϊκό έτος 2016-2017.

Στην Κομοτηνή σήμερα την .../.../2016 στα γραφεία Διοίκησης στην Πανεπιστημιούπολη Κομοτηνής οι παρακάτω συμβαλλόμενοι, αφ' ενός μεν το Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης (καλούμενο εφ' εξής Δ.Π.Θ.), το οποίο εδρεύει στην Κομοτηνή (Κτίριο Διοίκησης, Πανεπιστημιούπολη) ΑΦΜ 090028889 της Δ.Ο.Υ. Κομοτηνής νόμιμα εκπροσωπούμενο από τον Πρύτανη Καθηγητή κ. Αθανάσιο Καραμπίνη, και αφετέρου της εταιρείας με την επωνυμία και το διακριτικό τίτλο με ΑΦΜ της Δ.Ο.Υ. (στο εξής καλούμενη «ανάδοχο») που εδρεύει (οδός, Τ.Κ.) και εκπροσωπείται νόμιμα για την πρώτη υπογραφή της παρούσας από τον/την....., κάτοικο, οδός, με ΑΔΤ, και αφού έλαβαν υπόψη:

1. Τις υπ' αριθ.Αποφάσεις της Συγκλήτου του ΔΠΘ (ΑΔΑ: ...), σύμφωνα με την οποία αποφάσισε την προκήρυξη Ανοικτού Διεθνή Ηλεκτρονικού διαγωνισμού, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από τεchnοοικονομική άποψη προσφορά με τίτλο: Μίσθωση μεταφορικών μέσων, με φυσικά ή νομικά πρόσωπα οποιασδήποτε νομικής μορφής που έχουν νόμιμη άδεια, για τη μεταφορά των φοιτητών του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης στις πόλεις ΞΑΝΘΗ-ΚΟΜΟΤΗΝΗ-ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗ από και προς τους χώρους εκπαίδευσης, σίτισης και στέγασης, για το ακαδημαϊκό έτος 2016-2017.
2. τη συνολική προϋπολογιζόμενη δαπάνη ποσού
3. Την υπ' αριθ..... Απόφαση της Συγκλήτου, σύμφωνα με την οποία συγκροτήθηκε επιτροπή για την διενέργεια του εν λόγω διαγωνισμού.
4. Το διαγωνισμό που διενεργήθηκε σύμφωνα με τους όρους του τεύχους Διακήρυξης με αριθμό 593/2016 με 1^η Συνεδρίαση της Επιτροπής Διενέργειας την ΧΧ/ΧΧ/2016 ημέρα και καταληκτική Συνεδρίαση της Επιτροπής την ΧΧ/ΧΧ/2016 ημέρα..... και συμμετείχαν σε αυτόν οι εταιρείες

5. Την από προσφορά της εταιρείας, της οποίας οι πίνακες τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Σύμβασης.

6. Την υπ' αριθ. ΧΧ/ΧΧ.ΧΧ.ΧΧΧΧ Απόφαση της Συγκλήτου, με την οποία ενέκρινε την κατακύρωση, σε βάρος των πιστώσεων του Τακτικού Προϋπολογισμού Οικονομικού έτους 2016 έναντι του ποσού των..... συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Άρθρο 1 : Είδος Μεταφορικού Έργου (σύνολο δρομολογίων)

Το έργο που ο «μεταφορέας-εργολάβος» αναλαμβάνει να εκτελέσει, περιλαμβάνει :

Α) (ΧΧΧΧΧΧΧ) δρομολόγια μηνιαίως προκειμένου να μεταφέρονται οι φοιτητές του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης στην πόλη της, από και προς τους χώρους εκπαίδευσης, σίτισης και στέγασης, τα οποία (δρομολόγια) θα κατανεμηθούν για τις εργάσιμες ημέρες, τα Σαββατοκύριακα και τις λοιπές αργίες μετά από συνεννόηση με την αναθέτουσα αρχή.

***Υπάρχει δυνατότητα είτε αύξησης είτε μείωσης του αντικειμένου της σύμβασης σε θέματα που αφορούν στον αριθμό των δρομολογίων και στον αριθμό των προς μίσθωση λεωφορείων, με αντίστοιχη αύξηση ή μείωση της αποζημίωσης του αναδόχου-μεταφορέα, μετά από απόφαση του Πρύτανη, σε περίπτωση που αυξηθούν ή μειωθούν οι ανάγκες του Πανεπιστημίου.*

Β) Η μεταφορά των φοιτητών θα γίνεται στα χρονικά διαστήματα, όπως ορίζονται από το ακαδημαϊκό ημερολόγιο του Δ.Π.Θ., εκτός των διακοπών Χριστουγέννων, Πάσχα και θερινών διακοπών.

Γ) Για την κάλυψη των αναγκών μεταφοράς των φοιτητών στην πόλη της θα δρομολογούνται συνολικά μέχρι (ΧΧΧ) λεωφορεία. Ο αριθμός των δρομολογίων και ο αριθμός των μισθωμένων λεωφορείων, στο πλαίσιο του προϋπολογισμού της δαπάνης, μπορούν, στο συγκεκριμένο διάστημα ισχύος της παρούσας σύμβασης και για την καλύτερη εξυπηρέτηση των φοιτητών, να τροποποιούνται και να αυξομειώνονται ακόμη και να αναστέλλονται εντελώς με ανάλογη αυξομείωση της αμοιβής του μεταφορέα, κατόπιν εντολής του αρμοδίου υπαλλήλου του Πανεπιστημίου ο οποίος μπορεί να καθορίζει τις τυχόν στάσεις για την επιβίβαση-αποβίβαση των φοιτητών. Η ειδοποίηση για τροποποιήσεις-αλλαγές θα γίνεται τουλάχιστον από την προηγούμενη. Τον έλεγχο των διαδρομών και τη σωστή τήρηση των όρων της σύμβασης θα έχει ο υπάλληλος που θα ορισθεί από το Πανεπιστήμιο.

Άρθρο 2 – Τεχνικές προδιαγραφές μισθωμένων λεωφορείων

- 1) Τα προς μίσθωση λεωφορεία θα πρέπει να είναι τουλάχιστον σαράντα οκτώ (48) θέσεων, εκ των οποίων οι θέσεις των καθημένων να είναι τουλάχιστον τριάντα πέντε (35), να μην διώροφα.
- 2) Τουλάχιστον από τα μισθωμένα λεωφορεία θα διαθέτουν ράμπα για επιβίβαση ΑΜΕΑ.
- 3) Να έχουν όριο ηλικίας συνολικά στην ημεδαπή και στην αλλοδαπή μέχρι 27 έτη.
- 4) Να είναι εφοδιασμένα με ισχύον δελτίο τεχνικού ελέγχου.
- 5) Να διαθέτουν κλιματισμό.
- 6) Να είναι ασφαλισμένα σε αναγνωρισμένη ασφαλιστική εταιρεία για την αστική ευθύνη κάθε τρίτου συμπεριλαμβανομένων και των επιβαινόντων, από θάνατο, σωματική βλάβη ή υλικές ζημιές, που ήθελαν υποστεί κατά τη λειτουργία τους.

Άρθρο 3 : Τρόπος ελέγχου διαδρομών

Ο «μεταφορέας-εργολάβος» υποχρεούται να τηρεί **ημερήσιο δελτίο δρομολογίων** που θα χρησιμοποιούνται για τις μετακινήσεις, όπου θα αναφέρονται αναλυτικά τα πραγματοποιούμενα δρομολόγια.

Στο τέλος κάθε μήνα θα καταθέτει στο Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης, όπως ορίζεται πιο πάνω, συγκεντρωτική κατάσταση με τα ημερήσια δελτία όλου του μήνα μαζί με τα σχετικά τιμολόγια.

Ο έλεγχος για την καλή εκτέλεση του έργου και της σωστής τήρησης των όρων της σύμβασης για το αντίστοιχο χρονικό διάστημα θα πιστοποιείται με την έκδοση βεβαίωσης καλής εκτέλεσης από τον παραπάνω υπεύθυνο υπάλληλο, η οποία θα διαβιβάζεται μαζί με τα αντίστοιχα δελτία και τα τιμολόγια στη Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης (Δ.Ο.Δ.) για εκκαθάριση και πληρωμή.

Άρθρο 4: Αποζημίωση- αμοιβή

A) Η αποζημίωση για την πραγματοποίηση του αναληφθέντος έργου στην πόλη της ορίζεται στο ποσό των € με Φ.Π.Α. ανά δρομολόγιο.

B) Μίσθωμα δεν θα καταβάλλεται για τις ημέρες των διακοπών των Χριστουγέννων και του Πάσχα καθώς και των θερινών διακοπών- οι ημερομηνίες αυτές ορίζονται στο ακαδημαϊκό ημερολόγιο του ΔΠΘ- κατά τις οποίες δεν θα διενεργούνται δρομολόγια.

Άρθρο 5 : Εγγυοδοσία καλής εκτέλεσης

Ο «μεταφορέας-εργολάβος» κατέθεσε την αριθ. xxxxxxxxxxxx εγγυητική επιστολή της ΤΡΑΠΕΖΑΣ xxxxxxxxxxxx ποσού xxxxxxxx ευρώ ως εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης, η οποία επέχει και θέση ποινικής ρήτρας και θα επιστραφεί ύστερα από την πλήρη και κανονική εκτέλεση των όρων της σύμβασης, της οποίας και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος.

Η παραπάνω εγγύηση καταπίπτει υπέρ του Πανεπιστημίου με μονομερή δήλωσή του προς την εκδότρια τράπεζα, χωρίς δικαστική διάγνωση σε περίπτωση που το Πανεπιστήμιο και κατά την απόλυτη κρίση της Διοίκησής του κρίνει ότι η σύμβαση δεν εκτελέστηκε σύμφωνα με τους όρους που είχαν συμφωνηθεί παραπάνω.

Άρθρο 6 : Λοιποί όροι μίσθωσης:

A) Το Πανεπιστήμιο δεν καταβάλλει εγγύηση μίσθωσης στον εκμισθωτή.

B) Η προμήθεια των καυσίμων, η πρόσληψη και απασχόληση του αναγκαίου και κατάλληλου, για την κίνηση των λεωφορείων, προσωπικού γίνονται με ευθύνη και δαπάνη του εκμισθωτή.

Γ) Το Πανεπιστήμιο πλην του μισθώματος δεν υπέχει άλλη υποχρέωση απέναντι στον εκμισθωτή.

Δ) Δικαίωμα μετακίνησης με τα μισθωμένα λεωφορεία έχουν οι φοιτητές με επίδειξη της φοιτητικής τους ταυτότητας και το προσωπικό του Πανεπιστημίου το οποίο έχει εφοδιαστεί με ειδική κάρτα. Υπεύθυνος για τον έλεγχο είναι ο οδηγός του λεωφορείου.

Ε) Σε περίπτωση αθέτησης όρου της σύμβασης ή σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν ανταποκρίνεται απόλυτα στις υποχρεώσεις που απορρέουν από τους όρους της παρούσας σύμβασης ή δεν συμμορφώνεται με τις υποδείξεις του Πανεπιστημίου και των αρμοδίων υπηρεσιών για τον έλεγχο και την εύρυθμη και άψογη τήρηση των κανόνων ασφαλείας μεταφοράς των φοιτητών το Πανεπιστήμιο διατηρεί το δικαίωμα να λύσει μονομερώς και χωρίς την τήρηση άλλης διατύπωσης τη σύμβαση και να κηρύξει έκπτωτο τον ανάδοχο, ο οποίος, πέραν από τις άλλες συνέπειες που προβλέπονται από τη σχετική νομοθεσία, βαρύνεται και με την καταβολή ποινικής ρήτρας ποσού που θα επιβληθεί με απόφαση της Συγκλήτου και μετά από πρόταση της αρμόδιας υπηρεσίας.

ΣΤ) Ο ανάδοχος υποχρεούται να μεριμνήσει ώστε από τα αυτοκίνητα που θα διαθέτει στο μεταφορικό έργο να δέχονται και άτομα με ειδικές ανάγκες.

Ζ) Ο έλεγχος της καλής εκτέλεσης των δρομολογίων, του αριθμού των λεωφορείων καθώς και η πιστή εκτέλεση των όρων της σύμβασης θα γίνονται από αρμόδιο υπάλληλο του Δ.Π.Θ. Ο

ανάδοχος υποχρεούται να διευκολύνει τα εντεταλμένα όργανα του Πανεπιστημίου στο έργο τους.

Η) Ο ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται με τις υποδείξεις του Πανεπιστημίου και των ελεγκτικών οργάνων σε κάθε θέμα που έχει σχέση με τις παρεχόμενες υπηρεσίες. Η αντισυμβατική συμπεριφορά του αποτελεί λόγο αποκλεισμού του από επόμενους διαγωνισμούς του Πανεπιστημίου.

Θ) Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί και να εφαρμόζει τους νόμους και τις διατάξεις για την ασφαλή μεταφορά των φοιτητών.

Ι) Εφόσον οι φοιτητές δεν κάνουν χρήση των μισθωμένων λεωφορείων το Πανεπιστήμιο διατηρεί το δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης, χωρίς να έχει δικαίωμα αποζημίωσης ο εργολάβος.

Άρθρο 7 – Τρόπος πληρωμής-Κρατήσεις:

Α) Η πληρωμή του εργολάβου θα γίνεται τμηματικά κάθε μήνα, πάντα μετά την εκτέλεση της αντίστοιχης υπηρεσίας, βεβαιούμενης από αρμόδιο υπάλληλο που θα ορίσει το Πανεπιστήμιο ο οποίος θα βεβαιώσει την καλή εκτέλεση του έργου, με έκδοση χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής θεωρούμενων από το Επίτροπο του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

Β) Τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ήτοι αναλυτικά:

Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη κράτηση ή εισφορά, η οποία κατά νόμο βαρύνει αυτόν.

Πιο συγκεκριμένα ο Ανάδοχος βαρύνεται με κρατήσεις:

Ποσοστό 0,10% βάσει του Ν.4013/2011 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει καθώς και χαρτόσημο 3% επί του 0,10% υπέρ ΕΑΑΔΗΣΥ επί της αξίας του τιμολογίου χωρίς Φ.Π.Α..

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 24 του ν. 2198/94 παρακρατείται φόρος που ανέρχεται σε ποσοστό 8% επί του καθαρού ποσού της παρεχόμενης υπηρεσίας.

Η παραπάνω κράτηση αφορά προκαταβολή φόρου εισοδήματος και συμψηφίζεται κατά την ετήσια φορολογική δήλωση του αναδόχου.

Γ) Η δαπάνη για τη δημοσίευση της περιληπτικής διακήρυξης στον Ελληνικό Τύπο θα βαρύνει το Πανεπιστήμιο μας, πλην των δημοσιεύσεων στο Νομαρχιακό και Τοπικό Τύπο, που θα βαρύνει τον ανάδοχο (ν. 3548/2007, ν. 3801/2009, Πράξεις 23/2001 Τμήμα IV και 217/2011 Τμήμα VII του Ελεγκτικού Συνεδρίου).

Άρθρο 8- Τρόπος επίλυσης διαφορών.

Α) Στην περίπτωση που θα προκύψουν αμφισβητήσεις ισχύουν κατά σειρά προτεραιότητα:

- I. Η σύμβαση
- II. Οι όροι της αριθμ. 593/2016 διακήρυξης
- III. Επικουρικά η προσφορά του αναδόχου.

Σε οτιδήποτε δεν προβλέπεται από τη σύμβαση ισχύουν οι όροι της διακήρυξης.

Β) Ο εργολάβος για όλες τις διαφορές που ενδεχόμενα θα δημιουργηθούν από τη διακήρυξη και τη σύμβαση υπάγεται στην αποκλειστική αρμοδιότητα των Δικαστηρίων Ροδόπης.

Γ) Απαγορεύεται στον ανάδοχο να εκχωρεί, να δίνει ενέχυρο ή να μεταβιβάζει τη σύμβαση ή οποιοδήποτε από τα δικαιώματα ή τις υποχρεώσεις που περιέχονται σ' αυτήν χωρίς προηγούμενη γραπτή συγκατάθεση του Παν/μίου. Επιτρέπεται μόνο η εκχώρηση εν όλω ή εν μέρει του τιμήματος προς τις αναγνωρισμένες τράπεζες ύστερα από απόφαση αποδοχής της εκχώρησης από το Πρυτανικό Συμβούλιο.

Δ) Η σύμβαση μπορεί να διακοπεί μονομερώς εκ μέρους του Πανεπιστημίου στις περιπτώσεις

- I. βλάβης του δημοσίου συμφέροντος και
- II. αποδεδειγμένης οικονομικής αδυναμίας, χωρίς καμία αξίωση από μέρους του αναδόχου.

Άρθρο 9 –Χρόνος ισχύος της σύμβασης

Η διάρκεια του έργου ορίζεται από της υπογραφής της και για όσους μήνες ισχύει το ακαδημαϊκό έτος 2016-2017.Υπάρχει δυνατότητα μονομερούς παράτασης από το Πανεπιστήμιο για τέσσερις (4) επιπλέον μήνες ήτοι από 1-9-2017 έως 31-12-2017 ύστερα από απόφαση του αρμοδίου οργάνου της αναθέτουσας αρχής .

Η σύμβαση αυτή, που η ισχύς της αρχίζει την/...../2016, συντάχθηκε σε τρία όμοια πρωτότυπα διαβάστηκε και υπογράφηκε από αμφότερα τα συμβαλλόμενα μέρη.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Ο Πρύτανης

Για τον Ανάδοχο

Καθηγητής Αθανάσιος Καραμπίνης

Νόμιμος Εκπρόσωπος

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Ι΄
Α΄ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Όνομασία Τράπεζας

Κατάστημα

(Δ/νση οδός -αριθμός ΤΚ fax)

Ημερομηνία έκδοσης

ΕΥΡΩ.

Προς

ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ.....ΕΥΡΩ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διζήσεως του ποσού των χιλιάδων ευρώ και λεπτών (.....€) υπέρ της ΕταιρείαςΔ/νση.....

..... για τη συμμετοχή της στον διενεργούμενο διαγωνισμό που αφορά στην «Μίσθωση μεταφορικών μέσων για τη μεταφορά των φοιτητών του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης στις πόλεις ΞΑΝΘΗ-ΚΟΜΟΤΗΝΗ-ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗ από και προς τους χώρους εκπαίδευσης, σίτισης και στέγασης, για το ακαδημαϊκό έτος 2016-2017» σύμφωνα με την υπ'αριθμ.593/2016 Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρείας που απορρέουν από τη συμμετοχή της στον ανωτέρω διαγωνισμό καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την.....

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

Β' ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία Τράπεζας
Κατάστημα
(Δ/νση οδός -αριθμός ΤΚ fax)

Ημερομηνία έκδοσης
ΕΥΡΩ.

Προς:
ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ.....ΕΥΡΩ.....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διζήσεως του ποσού των

..... ευρώ υπέρ της Εταιρείας

Δ/νση..... για την καλή εκτέλεση των όρων της υπ' αριθμ. Σύμβασης συνολικής αξίας για την

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρείας που απορρέουν από την καλή εκτέλεση της ανωτέρω Σύμβασης καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΙ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΤΙΜΗ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΟΥ (ΜΕΤΑΒΑΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ) ΣΤΙΣ ΠΟΛΕΙΣ	ΠΡΟΣΦ/ΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΟΥ ΑΝΕΥ ΦΠΑ	ΦΠΑ	ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ
ΚΟΜΟΤΗΝΗ	€	€	€
ΞΑΝΘΗ	€	€	€
ΑΛΕΞ/ΠΟΛΗ	€	€	€

Όνομα - Επωνυμία - Σφραγίδα - Υπογραφή